

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN
DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)NAAM: **BPOST**Rechtsvorm¹: **Naamloze vennootschap (Publiek recht)**Adres: **Boulevard Anspach / Anspachlaan**Nr.: **1, bus 1**Postnummer: **1000**Gemeente: **Brussels**Land: **België**Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Brussel, Nederlandstalige**Internetadres²: **https://bnode.com**E-mailadres²:

Ondernemingsnummer

0214.596.464

DATUM **14-05-2025** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft³:

de JAARREKENING in **EURO (2 decimalen)**⁴ goedgekeurd door de algemene vergadering van **13-05-2026**

de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2025

tot

31-12-2025

het vorig boekjaar van de jaarrekening van

01-01-2024

tot

31-12-2024De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet⁵ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.Totaal aantal neergelegde bladen: **105**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn: **6.2.2, 6.2.5, 6.3.4, 6.5.2, 6.7.2, 6.17, 6.18.2, 6.20, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14**

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Françoise ROELS**Voorzitster van de Raad van Bestuur**

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Christiaan PEETERS**Persoon belast met het dagelijks bestuur**

1 In voorkomend geval wordt na de rechtsvorm "in vereffening" vermeld.

2 Facultatieve vermelding.

3 Aanvinken van het (de) gepaste vak(ken).

4 Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

5 Schrapen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

STONE MICHAEL

SheenPark 54, TW9 1UP Richmond, Verenigd Koninkrijk

Mandaat: Bestuurder, begin: 11-05-2022, einde: 13-05-2026

DESCLEE LIONEL

Avenue Prekelinden 165, 1200 Woluwé-Saint-Lambert, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 14-05-2025, einde: 10-05-2028

NOTEN JULES

Zegersdreef 3, 2930 Brasschaat, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 14-05-2025, einde: 10-05-2028

ROTTIERS SONJA

Nieuwpootstraat 9b1.1, 8300 Knokke-Heist, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 14-05-2025, einde: 09-05-2029

CUNNINGHAM DAVID

Nix Mountain rd #108 655, 28774 Sapphire Nc, United States

Mandaat: Bestuurder, begin: 11-05-2022, einde: 13-05-2026

CALUWAERTS ANN

Sint-Medardusstraat 28, 3060 Bertem, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 01-01-2023, einde: 12-05-2027

VEREECKE ANN

Rijsbrugge 22, 9051 Afsnee, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 10-05-2023, einde: 12-05-2027

THIRION VERONIQUE

Av. Du Bosquet 11, 1332 Genval, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 23-11-2025, einde: 12-05-2027

VAN EECKHOUT DENIS

Rue Van Elewyck 37, 1050 Brussels, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 23-11-2023, einde: 12-05-2027

PEETERS CHRISTIAAN

Sterrenlaan 17 A, 3360 Bierbeek, België

Mandaat: Gedelegeerd bestuurder, begin: 01-11-2023, einde: 31-10-2029

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

Hakan Ericsson Ulf

Runebergsgatan 12 LGH , bus 1301, 114 29 Stockholm, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 14-05-2025, einde: 09-05-2029

Roels Francoise

Prekelindenlaan 156, 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 14-05-2025, einde: 09-05-2029

EY REVISEURS D'ENTREPRISES SRL - EY BEDRIJFSREVISOREN BV 0446.334.711

Kouterveldstraat 7B, 1831 Machelen, België

Lidmaatschapsnummer: B00160

Mandaat: Commissaris, begin: 08-05-2024, einde: 12-05-2027

Vertegenwoordigd door:

1 WEVERS HAN

Kouterveldstraat 7B 1831 Machelen België

, Lidmaatschapsnummer: A01843

PVMD REVISEURS D'ENTREPRISE SC - PVMD BEDRIJFSREVISOREN CV 0471.089.804

Avenue d'Argenteuil 51, 1410 Waterloo, België

Lidmaatschapsnummer: B00416

Mandaat: Commissaris, begin: 08-05-2024, einde: 12-05-2027

Vertegenwoordigd door:

1 CHARELS ALAIN

Avenue d'Argenteuil 51 1410 Waterloo België

, Lidmaatschapsnummer: A01690

FRANCOIS HILDE

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België

Lidmaatschapsnummer: 00000000

Mandaat: Commissaris, begin: 01-10-2024, einde: 30-09-2027

GUIDE DOMINIQUE

Rue de la Régence / Regentschapstraat 2, 1000 Brussels, België

Lidmaatschapsnummer: 00000000

Mandaat: Commissaris, begin: 01-06-2023, einde: 31-05-2026

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening werd / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap **;
- B. Het opstellen van de jaarrekening **;
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20	6.629.534,98	4.894.038,98
VASTE ACTIVA		21/28	<u>2.693.386.674,23</u>	<u>2.745.291.186,60</u>
Immateriële vaste activa	6.2	21	17.171.483,23	20.879.270,58
Materiële vaste activa	6.3	22/27	468.668.822,15	456.373.919,45
Terreinen en gebouwen		22	163.737.942,29	173.060.515,61
Installaties, machines en uitrusting		23	104.647.184,03	85.922.022,94
Meubilair en rollend materieel		24	54.234.938,96	57.264.395,80
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	146.048.756,87	139.488.644,31
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	0,00	638.340,79
Financiële vaste activa	6.4 / 6.5.1	28	2.207.546.368,85	2.268.037.996,57
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	2.207.104.720,38	2.267.589.770,10
Deelnemingen		280	1.529.981.736,42	1.559.010.677,11
Vorderingen		281	677.122.983,96	708.579.092,99
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	441.648,47	448.226,47
Aandelen		284	13.951,00	13.951,00
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	427.697,47	434.275,47

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>1.567.167.296,76</u>	<u>1.057.822.206,20</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		666.666,00
Handelsvorderingen		290		0,00
Overige vorderingen		291		666.666,00
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	8.086.533,50	8.181.855,32
Vorraden		30/36	8.086.533,50	8.181.855,32
Grond- en hulpstoffen		30/31	4.894.457,80	4.877.264,69
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33	2.167.431,14	2.110.288,22
Handelsgoederen		34	754.755,82	925.395,95
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	269.888,74	268.906,46
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	412.909.565,61	418.312.387,12
Handelsvorderingen		40	377.917.207,71	384.772.683,41
Overige vorderingen		41	34.992.357,90	33.539.703,71
Geldbeleggingen	6.5.1 / 6.6	50/53	624.910.722,78	131.323.216,55
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	624.910.722,78	131.323.216,55
Liquide middelen		54/58	475.378.818,52	451.259.607,49
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	45.881.656,35	48.078.473,72
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	4.267.183.505,97	3.808.007.431,78

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>657.633.871,91</u>	<u>654.042.778,56</u>
Inbreng	6.7.1	10/11	363.980.448,31	363.980.448,31
Kapitaal		10	363.980.448,31	363.980.448,31
Geplaatst kapitaal		100	363.980.448,31	363.980.448,31
Niet-opgevraagd kapitaal ⁶		101		
Buiten kapitaal		11		
Uitgiftepremies		1100/10		
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	76.039,96	76.039,96
Reserves		13	60.365.075,39	63.713.695,53
Onbeschikbare reserves		130/1	50.846.957,82	50.846.957,82
Wettelijke reserve		130	50.846.957,82	50.846.957,82
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132	9.518.116,05	12.866.736,19
Beschikbare reserves		133	1,52	1,52
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	233.212.308,25	226.272.594,76
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁷		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	<u>241.429.270,94</u>	<u>238.247.443,88</u>
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	238.256.565,59	233.958.531,82
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	27.099.114,58	29.379.467,33
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	0,76	167.391,75
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6,8	164/5	211.157.450,25	204.411.672,74
Uitgestelde belastingen		168	3.172.705,35	4.288.912,06

⁶ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁷ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>3.368.120.363,12</u>	<u>2.915.717.209,34</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	1.749.715.286,33	1.648.870.453,60
Financiële schulden		170/4	1.749.715.286,33	1.648.870.453,60
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	1.749.715.286,33	1.648.870.453,60
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	1.448.358.376,29	1.091.385.144,99
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	538.163.411,04	68.693.477,28
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	221.189.597,45	273.422.933,48
Leveranciers		440/4	221.189.597,45	273.422.933,48
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	28.024.824,07	28.528.876,88
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	434.163.857,30	439.331.860,91
Belastingen		450/3	22.710.047,55	26.657.498,31
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	411.453.809,75	412.674.362,60
Overige schulden		47/48	226.816.686,43	281.407.996,44
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	170.046.700,50	175.461.610,75
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	4.267.183.505,97	3.808.007.431,78

⁶ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁷ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	2.245.456.054,07	2.341.769.064,79
Omzet	6.10	70	2.190.311.258,25	2.299.789.508,44
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71	-33.930,46	-930.507,70
Geproduceerde vaste activa		72	5.094.430,60	3.679.774,09
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	50.084.295,68	39.230.289,96
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A		
Bedrijfskosten		60/66A	2.167.851.417,14	2.232.533.227,44
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	5.640.883,35	5.888.700,25
Aankopen		600/8	5.740.532,53	5.734.000,25
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609	-99.649,18	154.700,00
Diensten en diverse goederen		61	737.569.920,08	786.812.655,47
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.10	62	1.321.102.485,89	1.333.096.768,97
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	84.236.569,42	83.889.862,26
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	6.10	631/4	-707.028,45	841.417,33
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	6.10	635/8	4.298.033,77	-3.893.484,68
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	15.559.687,31	25.584.035,48
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	150.865,77	313.272,36
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)		9901	77.604.636,93	109.235.837,35

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	101.845.354,63	128.389.606,60
Recurrente financiële opbrengsten		75	101.845.354,63	128.389.606,60
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	42.665.756,46	84.446.368,02
Opbrengsten uit vlottende activa		751	52.836.004,05	37.534.033,07
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	6.343.594,12	6.409.205,51
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B		0,00
Financiële kosten	6.11	65/66B	157.709.027,46	439.947.195,46
Recurrente financiële kosten		65	105.237.687,54	43.647.195,46
Kosten van schulden		650	68.332.215,85	33.926.837,88
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651	6.612,01	14.946,91
Andere financiële kosten		652/9	36.898.859,68	9.705.410,67
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	52.471.339,92	396.300.000,00
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)(-)	9903	21.740.964,10	-202.321.751,51
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	1.116.206,71	1.391.357,30
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)(-)	6.13 67/77	19.266.077,46	33.211.229,66
Belastingen		670/3	19.266.077,46	35.585.863,33
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	0,00	2.374.633,67
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)(-)	9904	3.591.093,35	-234.141.623,87
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789	3.348.620,14	4.174.071,92
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)(-)	9905	6.939.713,49	-229.967.551,95

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	233.212.308,25	226.272.594,76
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	6.939.713,49	-229.967.551,95
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	226.272.594,76	456.240.146,71
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
aan de inbreng		791		
aan de reserves		792		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2		
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)	233.212.308,25	226.272.594,76
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/7		
Vergoeding van de inbreng		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

TOELICHTING

STAAT VAN DE KOSTEN VAN OPRICHTING, KAPITAALVERHOOGING OF VERHOOGING VAN DE INBRENG, KOSTEN BIJ UITGIFTE VAN LENINGEN EN HERSTRUCTURERINGSKOSTEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	20P	xxxxxxxxxxxxxxxx	4.894.038,98
Mutaties tijdens het boekjaar			
Nieuwe kosten van het boekjaar	8002	3.125.975,30	
Afschrijvingen	8003	1.390.479,30	
Andere	8004	(+)/(-)	
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	(20)	6.629.534,98	
Waarvan			
Kosten van oprichting, kapitaalverhoging of verhoging van de inbreng, kosten bij uitgifte van leningen en andere oprichtingskosten	200/2		
Herstructureringskosten	204		

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA**KOSTEN VAN ONTWIKKELING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051P	xxxxxxxxxxxxxxxx	131.994.529,88
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021	4.750.925,85	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8041		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051	136.745.455,73	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121P	xxxxxxxxxxxxxxxx	115.014.417,14
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8071	6.694.758,15	
Teruggenomen	8081		
Verworven van derden	8091		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8111		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121	121.709.175,29	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	81311	<u>15.036.280,44</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052P	xxxxxxxxxxxxxxx	116.039.960,18
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032	15.155,32	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8042		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052	116.024.804,86	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122P	xxxxxxxxxxxxxxx	112.140.802,34
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8072	1.748.799,73	
Teruggenomen	8082		
Verworven van derden	8092		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8102		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8112		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122	113.889.602,07	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	211	<u>2.135.202,79</u>	

GOODWILL

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053P	xxxxxxxxxxxxxxxx	41.261.222,47
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8023		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8033		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8043		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053	41.261.222,47	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123P	xxxxxxxxxxxxxxxx	41.261.222,47
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8073		
Teruggenomen	8083		
Verworven van derden	8093		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8103		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8113		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123	41.261.222,47	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	212	<u>0,00</u>	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxxx	520.486.543,30
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	3.914.775,71	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8181	4.245.479,70	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	520.817.247,29	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.512.519,28
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	1.512.519,28	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxxx	348.938.546,97
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	13.370.901,43	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	3.861.904,18	
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8311	144.280,06	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	358.591.824,28	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	<u>163.737.942,29</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxxx	367.484.961,98
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	38.847.458,13	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	479.042,08	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8182	6.464,46	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	405.859.842,49	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8242		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxxx	281.562.939,04
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	20.128.404,30	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	479.042,08	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8312	357,20	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	301.212.658,46	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	<u>104.647.184,03</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	282.523.604,96
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	15.928.254,52	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	11.829.712,14	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183	2.035,31	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	286.624.182,65	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	225.259.209,16
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	18.960.103,87	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	11.829.712,14	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313	-357,20	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	232.389.243,69	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	<u>54.234.938,96</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	xxxxxxxxxxxxxxxx	375.728.055,17
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	33.591.252,80	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	7.552.846,05	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8185	-3.604.593,42	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	398.161.868,50	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255P	xxxxxxxxxxxxxxxx	7.441.694,17
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8245		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255	7.441.694,17	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	xxxxxxxxxxxxxxxx	243.681.105,03
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275	23.353.888,08	
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	7.552.846,05	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8315	72.658,74	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	259.554.805,80	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	<u>146.048.756,87</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	xxxxxxxxxxxxxxxx	638.340,79
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	11.045,26	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8186	-649.386,05	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	0,00	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8246		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8316		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(27)	<u>0,00</u>	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.085.860.959,06
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8361	24.442.399,23	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8381		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391	2.110.303.358,29	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8411		
Verworven van derden	8421		
Afgeboekt	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8441		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8451		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521P	xxxxxxxxxxxxxxx	526.850.281,95
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8471	52.471.339,92	
Teruggenomen	8481		
Verworven van derden	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8511		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521	579.321.621,87	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551P	xxxxxxxxxxxxxxx	0,00
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)(-) 8541	1.000.000,00	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551	1.000.000,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(280)	<u>1.529.981.736,42</u>	
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281P	xxxxxxxxxxxxxxx	708.579.092,99
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8581	5.031.553,27	
Terugbetalingen	8591		
Geboekte waardeverminderingen	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
Wisselkoersverschillen	(+)(-) 8621	-35.134.787,42	
Overige mutaties	(+)(-) 8631	-1.352.874,88	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(281)	<u>677.122.983,96</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8651		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8392P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8362		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8372		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8382		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8392		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8452P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8412		
Verworven van derden	8422		
Afgeboekt	8432		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8442		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8452		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8522P	xxxxxxxxxxxxxxxx	0,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8472		
Teruggenomen	8482		
Verworven van derden	8492		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8502		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8512		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8522	0,00	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8552P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)(-) 8542		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8552		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(282)		
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	283P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8582		
Terugbetalingen	8592		
Geboekte waardeverminderingen	8602		
Teruggenomen waardeverminderingen	8612		
Wisselkoersverschillen	(+)(-) 8622		
Overige mutaties	(+)(-) 8632		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(283)		
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8652		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxx	13.951,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)(-) 8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	13.951,00	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8443		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)(-) 8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)(-) 8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	<u>13.951,00</u>	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxx	<u>434.275,47</u>
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	11.412,00	
Terugbetalingen	8593	17.990,00	
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)(-) 8623		
Overige mutaties	(+)(-) 8633	0,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	<u>427.697,47</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
CERTIPOST Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0475.396.406	Aandelen op naam zonder nominale waarde	8.260	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	2.612.442	142.142
EURO-SPRINTERS Naamloze vennootschap Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0447.703.597	Aandelen op naam zonder nominale waarde	21.676	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	8.177.977	704.117
SPEOS BELGIUM Naamloze vennootschap Boulevard Anspach/Anspachlaan 1 , bus 1000 Brussel België 0427.627.864	Aandelen op naam zonder nominale waarde	77.413	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	34.266.379	6.429.421
LANDMARK GLOBAL (UK) LTD Geen rechtsvorm Heathrow Logistics Park, Bedford Road TW14 8EE Feltham Verenigd Koninkrijk	Gewone aandelen	32.497.599	100,00	0,00	31-12-2024	GBP	3.317.698	1.282.633
LANDMARK GLOBAL INC. Geen rechtsvorm Anacapa Street 212 CA93101 Santa Barbara Verenigde Staten	Gewone aandelen	45.071.273	100,00	0,00	31-12-2024	USD	95.486.528	12.995.843

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
LANDMARK TRADE SERVICES LTD Geen rechtsvorm Halford drive 5130 N9A6J3 Windsor Ontario Canada	Gewone aandelen	151	100,00	0,00	31-12-2024	CAD	3.323.964	194.687
BPOST US HOLDINGS INC. Geen rechtsvorm Centeville Road, Suite 400 2711 19808 City of Wilmington Verenigde Staten	Gewone aandelen	500.000	100,00	0,00	31-12-2024	USD	3.895.468	209.247
Radial Poland Sp z.o.o. Geen rechtsvorm ul. Swierkowa , Bronze 1A 05-850 Ozarow Mazowiecki Polen	Gewone aandelen	1.000	100,00	0,00	31-12-2024	PLN	18.056.323	3.536.090
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT WAREHOUSING LTD Geen rechtsvorm Eucalyptus Place, Eastern Creek 7 NSW 2766 Sidney Australië	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100,00	0,00	31-12-2024	AUD	4.826.400	-348.404
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT SYSTEM LTD Geen rechtsvorm Eucalyptus Place, Eastern Creek 7 NSW 2766 Sidney Australië	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100,00	0,00	31-12-2024	AUD	6.862.631	634.292
APPLE EXPRESS COURIER LTD Geen rechtsvorm Satellite Drive 5300 L4W 512 Mississauga, Ontario Canada					31-12-2024	CAD	29.653.969	425.787

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
AMP Naamloze vennootschap Route de Lennik 451 1070 Anderlecht België 0403.482.188	Aandelen op naam zonder nominale waarde	100	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	25.337.247	540.026
DYNAGROUP BV Geen rechtsvorm Daelderweg 21 6361 HK Nuth Nederland	Aandelen op naam zonder nominale waarde	168.000	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	14.126.448	-6.286.133
BPOST NORTH AMERICA HOLDING , INC. Geen rechtsvorm 1st Avenue 935 xxxxx King of Prussia, Pennsylvania Verenigde Staten	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.900	100,00	0,00	31-12-2024	USD	1.207.931.320	5.915.019
Radial Belgium Geen rechtsvorm Boulevard Anspach / Anspachlaan 1 , 1000 Brussel België 0680.928.617	Aandelen op naam zonder nominale waarde	500.000	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	673.249	115.673
Radial Luxembourg SARL Geen rechtsvorm rue de Bitbourg 7a 1273 Luxembourg Luxemburg	Aandelen op naam zonder nominale waarde	10.000	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	111.362.737	180.586
	Gewone aandelen	125	100,00	0,00				

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
Leen Menken Foodservice Logistis BV Geen rechtsvorm Chroomstraat 155 2718 RJ Zoetermeer Nederland	Gewone aandelen	2.100	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	-174.286	-171.399
Radial Italy srl Geen rechtsvorm Via Leonardo Da Vinci 4-6-8 20090 Cusago (MI) Italië	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.000.000	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	-201.350	-358.807
Jofico cv Geen rechtsvorm Grotesteeweg 214 2600 Berchem (Antwerpen) België 0737.436.758	Gewone aandelen	1	20,00	0,00	31-12-2024	EUR	272.357	-45.786
Freight4U Logistics bv Geen rechtsvorm Bedrijvenzone Machelen-Cargo 709 2 1830 Machelen (Vlaams-Brabant) België 0568.772.663	Gewone aandelen	100	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	-456.374	-499.062
Radial Commerce Ltd Geen rechtsvorm Broadgate Chadderton 26 OL9 9XA Middleton Oldham Verenigd Koninkrijk	Gewone aandelen	56.000.000	14,66	85,34	31-12-2024	GBP	-6.183.808	-2.703.068
Marceau 1 SAS SAS Avenue Marceau 6 75008 Paris Frankrijk	Gewone aandelen	3.166.423	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	-4.213.787	1.497.536

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
Aldipress bv BV Joan Muyskenweg 43 1114 AN Amsterdam-Duivencrecht Nederland	Gewone aandelen	1.100	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	-13.685.589	2.390.313
Active Ants Belgium Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Molenweg 109 2830 Willebroek België 0759.722.113	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.000	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	3.047.334	-663.186
Active Ants BV Besloten vennootschap Zeelandhaven 6 3433PL Nieuwegein Nederland 30079089	Aandelen op naam zonder nominale waarde	31.800	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	-3.300.928	-5.151.307
Active Ants Germany Besloten vennootschap Hoeschstr. 20 46284 Dorsten Duitsland 343098985	Aandelen op naam zonder nominale waarde	25.000	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	2.391.641	-2.708.395
Active Ants UK Besloten vennootschap Unit1 Liliput Road Brackmills Industrial NN4 7DT Northampton Verenigd Koninkrijk 13792637	Aandelen op naam zonder nominale waarde	7.900.000	100,00	0,00	31-12-2024	EUR	175.751	-4.853.880

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+) of (-) (in eenheden)
Augusta Progress SAS Avenue des chevaux zac du vert galant 95310 Saint Ouen l'Aumone Frankrijk 852348655	Gewone aandelen	149.019.963	99,20	0,80	31-12-2024	EUR	349.873.000	-19.356.000

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**OVERIGE GELDBELEGGINGEN****Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen**

Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag

Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag

Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van

hoogstens één maand

meer dan één maand en hoogstens één jaar

meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
8683		
52		0,01
8684		
53	624.910.722,78	131.323.216,54
8686		
8687	624.910.722,78	131.323.216,54
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN**Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

490 VOORUITBETAALDE HUREN

490 INTRESTEN SWAP : effectief gedeelte

490 ANDERE

491 VERKREGEN OPBRENGSTEN VOOR LEVERINGEN DIVERSE DIENSTEN, COMMISSIES

491 TOE TE REKENEN OPBRENGSTEN

Boekjaar
2.021.265,35
7.916.567,17
21.396.923,73
2.585.148,46
11.961.751,64

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**STAAT VAN HET KAPITAAL****Kapitaal**

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXXXX	363.980.448,31
(100)	363.980.448,31	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
Soorten aandelen

S.F.P.I. + BELGISCHE STAAT

Publieke aandelen

Aandelen op naam

Gedematerialiseerde aandelen

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	185.766.825,60	102.075.649
	178.213.622,71	97.925.295
8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	102.075.649
8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	97.925.295

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal

Opgevraagd, niet-gestort kapitaal

Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)

Boekjaar

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT.

- 1636 VOORZ. & KOSTEN - GESCHILLEN
- 1637 VOORZ. & KOSTEN - PERSONEEL
- 1639 VOORZ. & KOSTEN - ANDERE
- 1640 VOORZ. VERZEKERINGFONDS EN HERSTRUKTURERING

Boekjaar
118.598.895,23
88.369.101,44
599.999,99
3.589.453,59

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD****Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	538.163.411,04
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	
Overige leningen	8851	538.163.411,04
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

(42) 538.163.411,04

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	499.715.286,33
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	499.715.286,33
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

8912 499.715.286,33

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	1.250.000.000,00
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	1.250.000.000,00
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

8913 1.250.000.000,00

GEWAARBORGDE SCHULDEN *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)***Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**Belastingen** *(post 450/3 en 179 van de passiva)*

Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	
Geraamde belastingschulden	450	22.710.047,55

Bezoldigingen en sociale lasten *(post 454/9 en 179 van de passiva)*

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	411.453.809,75

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

	Boekjaar
4920 TOE TE REKENEN KOSTEN VOOR LEVERINGEN EN DIENSTEN	80.895.334,17
4929 OVERIGE TOE TE REKENEN KOSTEN	29.059.434,71
4930 OVER TE DRAGEN OPBRENGSTEN	49.763.004,18
4960 NOG NIET GEREALISEERDE WINST UIT WISSELKOERSVERSCHILLEN	10.328.927,44

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Transactionele briefwisseling		686.922.206,78	724.341.384,60
Reclame		179.192.840,47	192.260.486,53
Press		136.559.729,37	201.117.081,14
Pakjes + e-commerce		549.506.044,62	538.234.654,43
Diensten met toegevoegde waarde		66.933.504,09	69.231.613,13
Internationale briefwisseling		291.220.083,96	296.840.283,47
Distributie, commodities en andere		279.976.848,96	277.764.005,14

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

740

BEDRIJFSKOSTEN**Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	24.816	25.779
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	23.730,2	24.415,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	32.266.865	33.712.809

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	1.078.095.928,59	1.084.717.119,88
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	215.707.889,69	221.305.991,31
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	12.108.103,36	10.697.745,72
Andere personeelskosten	623	15.190.564,25	16.375.912,06
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		0,00

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Vorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen				
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635	-2.280.352,75	728.319,23
Waardeverminderingen				
Op voorraden en bestellingen in uitvoering				
Geboekt		9110	0,00	0,00
Teruggenomen		9111		
Op handelsvorderingen				
Geboekt		9112		841.417,33
Teruggenomen		9113	707.028,45	
Vorzieningen voor risico's en kosten				
Toevoegingen		9115	39.011.079,48	28.016.674,33
Bestedingen en terugnemingen		9116	34.713.045,71	31.910.159,01
Andere bedrijfskosten				
Bedrijfsbelastingen en -taksen		640	15.003.141,44	21.905.472,43
Andere		641/8	556.545,87	3.678.563,05
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen				
Totaal aantal op de afsluitingsdatum		9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten		9097	1.063,3	1.314,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren		9098	2.049.243	2.452.713
Kosten voor de vennootschap		617	71.645.159,00	87.353.533,00

FINANCIËLE RESULTATEN**RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN****Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

9125

Interestsubsidies

9126

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

754

2.837.646,23

2.739.579,12

Andere

Diversen

22.946,48

26.234,50

RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN**Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen**

6501

1.390.479,30

551.166,48

Geactiveerde interesten

6502

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

6510

6.612,01

14.946,91

Teruggenomen

6511

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen

653

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

6560

Bestedingen en terugnemingen

6561

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

654

34.473.024,34

3.927.495,43

Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta

655

515.309,71

535.124,84

Andere

658 Bankkosten

1.906.593,62

5.185.415,64

659 Commissies op postmandaten

3.932,01

57.374,76

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76		0,00
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)		
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		0,00
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	0,00	0,00
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	52.622.205,69	396.613.272,36
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	150.865,77	313.272,36
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	150.865,77	313.272,36
Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)(-) 6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	52.471.339,92	396.300.000,00
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	52.471.339,92	396.300.000,00
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	(+)(-) 6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	0,00	0,00
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	(-) 6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT****Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
 Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
 Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
 Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

VERWORPEN UITGAVEN
 DIVERSE BELASTINGVERMINDERINGEN EN VRIJSTELLINGEN
 WAARDEVERMINDERING EN MINDERWAARDE OP AANDELEN

Codes	Boekjaar
9134	19.266.077,46
9135	20.510.368,12
9136	1.244.290,66
9137	
9138	
9139	
9140	
	30.004.141,02
	-42.665.756,46
	52.471.339,92

Boekjaar

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**Bronnen van belastinglatenties**

Actieve latenties
 Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 Passieve latenties
 Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

Aan de vennootschap (aftrekbaar)
 Door de vennootschap

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

Bedrijfsvoorheffing
 Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	73.301.708,37	63.661.408,97
9146	90.253.424,42	86.174.255,79
9147	169.555.704,83	164.735.219,74
9148	0,00	3.672.790,26

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN****Waarvan**

Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop

Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten

Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap**

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9151	
9153	
91611	
91621	
91631	
91711	
91721	
91811	
91821	
91911	
91921	
92011	
92021	

Nr.	0214.596.464	VOL-kap 6.14
-----	--------------	--------------

Gegeven garanties	14.235.917,11
Consignatievoorraad	2.187.490,59
Kredietlijnen	672.705.217,02
Bankgaranties	14.147.884,00
Situatie met de Staat	0,00
Contingent	8.818.954,39

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

In januari 1995 heeft bpost NV een aanvullend pensioenplan (verzekeringsspolis 01.1790) ingericht ten voordele van de baremiek contractuele personeelsleden van wie de functie behoort tot de klassen F of H en de niet-baremiek contractuele personeelsleden.

In januari 2012 heeft bpost NV een nieuw aanvullend pensioenplan (verzekeringsspolis 07.8382) ingericht ten voordele van de baremiek contractuele personeelsleden van wie de functie behoort tot de klassen F of H. Betrokken medewerkers die bij het plan van 1995 waren aangesloten, hadden de keuze om in het oude plan te blijven of toe te treden tot het nieuwe plan, terwijl nieuwkomers direct bij het nieuwe plan worden aangesloten.

In januari 2013 heeft bpost NV een nieuw aanvullend pensioenplan (verzekeringsspolis 07.8555) ingericht ten voordele van de niet-baremiek contractuele personeelsleden. Betrokken medewerkers die bij het plan van 1995 waren aangesloten, hadden de keuze om in het oude plan te blijven of toe te treden tot het nieuwe plan, terwijl nieuwkomers direct bij het nieuwe plan worden aangesloten.

bpost NV heeft een aanvullend plan geïntroduceerd (verzekeringsspolis 03.5635) waarmee leden van het Directiecomité hun bonus (STIP) kunnen overdragen naar een pensioenplan gelanceerd op 20 december 2022.

Deze pensioenplannen zijn van het type " vaste bijdrage-plannen " en zijn geëxternaliseerd en gefinancierd via een groepsverzekering. Deze plannen bepalen de stortingen van de bijdragen door de werkgever en de werknemers die hoofdzakelijk gericht zijn op de financiering van een kapitaal dat uitbetaald wordt in geval van leven op de wettelijke pensioenleeftijd van 65, 66 of 67 jaar, afhankelijk van het jaar waarin deze leeftijd wordt bereikt volgens de geldende wetgeving.

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

Werkgevers- en persoonlijke bijdragen worden periodiek betaald aan de instantie die verantwoordelijk is voor de financiering van pensioenen. In overeenstemming met de Belgische wetgeving moet de werkgever een minimumrendement garanderen voor zowel de werkgevers- als de persoonlijke bijdragen. Op de afsluitdatum van het boekjaar heeft de verzekeringsmaatschappij ons geïnformeerd dat er geen onderfinanciering is van de verworven wettelijke reserves ten opzichte van de vastgestelde mathematische reserves. De methode die door de verzekeringsmaatschappij wordt gebruikt, is de intrinsieke-waardemethode. Deze methode bestaat in het vergelijken, per persoon, van enerzijds de reserves zoals die zijn gedefinieerd in het pensioenplan en beschikbaar zijn op de individuele rekeningen / contracten op de afsluitdatum en anderzijds van de individuele minimumreserve berekend op de afsluitdatum van het boekjaar. Het negatieve verschil bepaalt de individuele onderfinanciering op de afsluitdatum. De totale onderfinanciering is de som van de individuele onderfinancieringen.

PENSIENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

Boekjaar

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

Boekjaar

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)

Cfr 6.20

Boekjaar
37.399.786,00

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)	2.207.104.720,38	2.267.589.770,10
Deelnemingen	(280)	1.529.981.736,42	1.559.010.677,11
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281	677.122.983,96	708.579.092,99
Vorderingen	9291	69.019.848,00	54.095.342,07
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	69.019.848,00	54.095.342,07
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	98.592.435,00	87.313.110,00
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371	98.592.435,00	87.313.110,00
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	42.665.756,46	84.446.368,02
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	37.184.991,92	23.306.204,70
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Persoonlijke en zakelijke zekerheden

Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen

Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap

Andere betekenisvolle financiële verplichtingen

ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

Vorderingen

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Schulden

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9253		
9263		
9273		
9283		
9293		
9303		
9313		
9353		
9363		
9373		
9383		
9393		
9403		
9252		
9262		
9272		
9282		
9292		
9302		
9312		
9352		
9362		
9372		

Boekjaar

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN****Uitstaande vorderingen op deze personen**

Vornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel****Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon**

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	600.570,19
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**Bezoldiging van de commissaris(sen)****Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)**

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	745.215,00
95061	252.231,00
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

Bpost NV

RAAD VAN BESTUUR

WAARDERINGSREGELS

opgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Koninklijk besluit van 29 april 2019 met betrekking tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

COÖRDINATIE

opgemaakt
30 november 2016

INHOUDSTAFEL**Hoofdstuk I: ACTIVA**

Oprichtingskosten
Immateriële vaste activa – Toepassingssoftware
Terreinen en gebouwen
Installaties, machines en uitrusting
Meubilair en rollend materieel
Vaste activa in leasing
Andere materiële vaste activa
Vaste activa in aanbouw en vooruitbetalingen
Financiële vaste activa
Grondstoffen, hulpstoffen en klein materieel
Goederen in bewerking, gereed product, onroerende goederen bestemd voor de verkoop (vervaardigd)
Handelsgoederen
Onroerende goederen bestemd voor verkoop
Bestellingen in uitvoering
Vorderingen op ten hoogste één jaar
Geldbeleggingen
Liquide middelen

Hoofdstuk II: PASSIVA

Geplaatst kapitaal
Herwaarderingsmeerwaarden
Wettelijke reserve
Andere onbeschikbare reserves
Kapitaalsubsidies
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen
Voorzieningen voor grote herstellings- en onderhoudswerken
Voorzieningen voor overige risico's en kosten:

WAARDERINGSREGELS

Hangende geschillen
Verzekeringsfonds
Arbeidsongevallen en beroepsziekten
Voorziening voor bodemsanering
Voorziening voor overige verplichtingen
Schulden op ten hoogste 1 jaar
Overlopende rekeningen
ALGEMENE OPMERKING

Alle Investerings worden pro rata temporis en lineair afgeschreven vanaf het tijdstip van indiening. Bijkomende kosten zoals installatiekosten, transportkosten, invoerrechten, en niet- aftrekbare belastingen, honoraria van notarissen en architecten worden op dezelfde wijze afgeschreven als het hoofdbedrag van de investering.
De kosten en investeringen uitgevoerd door bpost NV en erkend als investering deel uitmakend van de investeringsverplichting met De Bank van De Post inzake informatisering en de modernisering van de postkantoren, worden in hun geheel geactiveerd en afgeschreven volgens de geldende waarderingsregels.
De vlottende activa en passiva omvatten inhoudelijk de periode van 12 maanden na balansdatum.
Deze waarderingsregels zijn van toepassing vanaf 1 januari 2006.

Hoofdstuk I

ACTIVA

Art. 1

I. Oprichtingskosten (20).

Oprichtingskosten worden ten laste genomen in de boekhoudperiode waarin zij worden besteed.

Herstructureringskosten worden afgeschreven over 5 jaar.

Art. 1bis

II. Immateriële vaste activa(21).

Immateriële vaste activa, verkregen van derden of door inbreng, worden op het actief geboekt tegen aanschaffingswaarde. Andere dan van derden verworven immateriële vaste activa worden op het actief geboekt tegen de vervaardigingsprijs op voorwaarde dat die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstig rendement voor de onderneming van die activa.

Consolidatieverschillen worden aanzien als immateriële vaste activa. Immateriële vaste activa worden afgeschreven over een termijn van vijf jaar.

Investerings in onderzoek en ontwikkeling van Poststation worden geactiveerd en afgeschreven over 3 jaar.

Overige investeringen in onderzoek en ontwikkeling worden afgeschreven over een termijn van 3 tot 5 jaar in functie van hun economische levensduur.

Toepassingssoftware

Toepassingssoftware wordt geboekt als een immaterieel vast actief onder de volgende voorwaarden:

Hetzij bij derden aangekocht, of via gebruiksrecht (tegen eenmalige vergoeding) verkregen toepassingssoftware, die gedurende een aantal jaren zal toegepast worden, bijdraagt tot het verwezenlijken van het ondernemingsdoel en bestemd is voor intern gebruik. De waardering gebeurt tegen de aankoopprijs of tegen de eenmalige vergoeding.

Hetzij door bpost NV zelf ontwikkeld.

In dit geval worden de uitgaven van programmering, testen en onderhoud, die deel uitmaken van een vaststaand en afgebakend project binnen bpost NV, geactiveerd. Deze uitgaven worden geactiveerd op voorwaarde dat zij kunnen gecommercialiseerd worden.

Toepassingssoftware wordt afgeschreven over vijf jaar.

Art. 2

III.A. Terreinen en gebouwen(22).

§ 1. Terreinen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.
Saneringskosten worden onmiddellijk ten laste genomen.

WAARDERINGSREGELS

§ 2. Gebouwen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

§ 3. De terreinen en gebouwen, kosteloos verworven bij de inwerkingtreding van het koninklijk besluit van 14 september 1992 tot goedkeuring van het eerste Beheerscontract van de Regie der Posterijen en tot vaststelling van maatregelen met betrekking tot die Regie, worden gewaardeerd tegen de inbrengwaarde.

§ 4. De terreinen en gebouwen bestaande per 30 september 1992, datum van afsluiting van de rekeningen van de Regie der Posterijen, worden gewaardeerd aan de waarde waarin zij in de rekeningen zijn opgenomen.

§ 5. De administratieve gebouwen en het netwerk van verkoopkantoren, evenals de bijhorende vaste installaties en nutsvoorzieningen, worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en afgeschreven op 30 jaar. De gebouwen verkregen van de Staat bij de oprichting van de Regie der posterijen en de hieraan uitgevoerde veranderingswerken worden afgeschreven vanaf het jaar 1971 over een periode van 30 jaar.

§ 6. Industriële gebouwen aangekocht of verworven worden afgeschreven op 25 jaar.

§ 7. In geval van verwerving van een bebouwd terrein, wordt de waarde van het terreinenerzijds, en de waarde van het gebouw anderzijds, bepaald via een externe expertise.

§ 8. De kosten van technische expertises gedaan voor de aankoop of verwerving van onroerende goederen worden opgenomen in de aanschaffingswaarde. De afschrijvingen volgen hetzelfde ritme als de betrokken onroerende goederen.

§ 9. Nieuwe aanpassingswerken aan gebouwen worden op een afzonderlijke grootboekrekening geboekt en afgeschreven over hetzij een periode van 10 jaar of over de resterende afschrijvingsperiode van het gebouw, waaraan deze aanpassingswerken zijn uitgevoerd, indien deze periode langer is dan 10 jaar.

Art. 3

III.B. Installaties, machines en Uitrusting. (23)

§ 1. Deze activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

§ 2. De aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

§ 3. Deze activa worden afgeschreven over 10 jaar.

Art. 4

III.C. Meubilair en rollend materieel. (24)

§ 1. Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

§ 2. De aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken wordt bepaald door individualisering van de prijs van elk bestanddeel.

§ 3. Activa die worden vervaardigd door bpost NV zelf, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde.

§ 4. Inzake verbeteringen en werken aan rollend materieel, verricht door bpost NV zelf, worden de uitgaven gewaardeerd tegen marktwaarde.

§ 5. Meubilair wordt afgeschreven over 10 jaar.

§ 6. Rollend Materieel wordt in het algemeen afgeschreven over 5 jaar.

Volgende uitzonderingen zijn evenwel van toepassing:

- Tractoren en vorkliften, aangekocht of verworven, worden afgeschreven over een periode van 10 jaar;
- Fietsen en bromfietsen, aangekocht of verworven, worden afgeschreven over een periode van 4 jaar.

§ 7. Voor volgende activa wordt er afgeschreven over 5 jaar

- de bijkomende uitrusting van rollend materieel ;
- de activa waarvan de nuttigheidsduur of gebruiksduur klein is.

§ 8. De uitrusting voor informatieverwerking wordt afgeschreven over 4 of 5 jaar volgens hun gebruiksduur

WAARDERINGSREGELS

Art. 4bis

III.D. Vaste activa in leasing. (25)

De activa in leasing worden gewaardeerd tegen de waarde van de kapitaalbestanddelen vervat in de huurprijs van de goederen.

De afschrijvingen komen overeen met de vermoedelijke economische levensduur van de activa, zoals voorzien in het leasingcontract.

Art. 5

III.E. Andere materiële vaste activa. (26)

§ 1. Beginsel

Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

§ 2. Verzamelingen

Een verzameling postzegels wordt opgenomen aan marktwaarde onder aftrek van een liquiditeitscoëfficiënt

Filatelistische artikelen en postale attributen worden gewaardeerd tegen hun inbrengwaarde.

§ 3. Aanpassingswerken

Aanpassingswerken aan gehuurde gebouwen en gebouwen die eigendom zijn van de Staat worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

De afschrijvingen houden rekening met de nog resterende huurperiode op het ogenblik van de werken. De normale afschrijvingstermijn is 10 jaar.

§ 4. Buiten dienst gestelde onroerende activa

Wanneer beslist wordt dat een bepaald onroerend activum niet meer dienstig is voor de bedrijfsuitoefening, wordt het betrokken activum overgeboekt naar het actief van de balans, rubriek III.E., samen met de erop betrekking hebbende afschrijvingen.

De afschrijvingen blijven doorlopen tot de waarschijnlijke realisatiewaarde van het activum bereikt is.

§ 5. Roerende activa die niet meer dienstig zijn voor de bedrijfsuitoefening

Wanneer beslist wordt dat een bepaald roerend activum niet meer dienstig is voor de bedrijfsuitoefening, wordt het betrokken activum behouden op de van toepassing zijnde rekeningen.

Art. 6

III.F. Vaste activa in aanbouw en voortuitbetalingen. (27)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Art. 7

IV. Financiële vaste activa. (28)

Aandelen en deelnemingen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde. De vorderingen en borgtochten worden opgenomen tegen hun nominale waarde.

Waardeverminderingen:

Op deelnemingen en aandelen worden waardeverminderingen aangelegd ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding verantwoord door de toestand, de rendabiliteit of de vooruitzichten van de vennootschap waarin de deelnemingen of de aandelen worden

WAARDERINGSREGELS

gehouden.

Een waardevermindering wordt geboekt tenzij er kan aangetoond worden dat de onderneming rendabel is. Dit kan aangetoond worden door middel van budgetten, business plannen, waarderingen uitgevoerd door derden of contracten.

Art. 8**A) VI.A.1. Grondstoffen, hulpstoffen en klein materieel. (30/31)**

Grondstoffen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.
Aankopen van hulpstoffen worden in de resultatenrekening geboekt, met uitzondering van uniformen en klein materieel, die gewaardeerd worden tegen de aanschaffingswaarde.

B) VI.A.2/A.3/A.5. Goederen in bewerking, gereed product, onroerende goederen bestemd voor de verkoop (vervaardigd). (32/33/35)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs of tegen de marktwaarde, als deze laatste op de balansdatum lager is.

In deze rubriek worden de postzegels gewaardeerd tegen de kostprijs van het drukken. De kostprijs omvat de directe kosten en de indirecte productiekosten.

C) VI.A.4. Handelsgoederen. (34)

Deze activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde, als deze op de balansdatum lager is. De waardering gebeurt volgens de FIFO-methode (first in – first out).

D) VI.A.5. Onroerende goederen bestemd voor verkoop. (35)

Activa waarvoor er een verkoopovereenkomst is, worden bij het ondertekenen van deze overeenkomst overgeboekt naar 'Goederen bestemd voor verkoop' (AHFS).
Deze activa worden gewaardeerd aan de netto boekwaarde of de verkoopprijs verminderd met de verkoopkosten, afhankelijk van welke de laagste van de twee is. Indien de netto boekwaarde hoger is dan de verkoopprijs min de verkoopkosten, wordt er een waardevermindering toegepast ten belope van het verschil.
Bij het verlijden van de notariële akte wordt het actief uit 'Goederen bestemd voor verkoop' weggeboekt en wordt de evt. meer- of minderwaarde geregistreerd.

E) VI.B. Bestellingen in uitvoering. (37)

Deze activa worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs. Deze wordt vermeerderd met de toegerekende winst, op voorwaarde dat deze met voldoende zekerheid als verworven kan worden beschouwd, en rekening houdend met de vooruitgang van de werken.

Art. 9**VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar. (40/41)**

De vorderingen worden gewaardeerd tegen hun nominale waarde.

§ 1. De vorderingen waarvan de inbaarheid twijfelachtig is worden als dubieus geboekt.

§ 2. Op de vorderingen, geboekt als dubieuze vorderingen, worden jaarlijks waardeverminderingen toegepast. De geraamde waardevermindering wordt ten laste gelegd van de resultatenrekening.

§ 3. Definitief oninbare vorderingen, indien geen waardeverminderingen werden aangelegd, worden onmiddellijk ten laste genomen van

WAARDERINGSREGELS

de resultatenrekening.

Art. 10

VIII. Geldbeleggingen.
Code 50/53

Aandelen en effecten worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.
Tegoeden op termijnrekeningen bij financiële instellingen worden gewaardeerd aan de nominale waarde.

Art. 11

IX. Liquide middelen.
Code 54/58

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

§ 1. Indien ze uitgedrukt zijn in vreemde deviezen, worden ze omgezet in euro tegen de dagkoers van de afsluitingsdatum.

Negatieve of positieve omrekeningsverschillen worden als verlies geboekt op de overlopende rekeningen code 490/1 en code 492/3.
Bij het einde van het jaar worden beide rekeningen gesaldeerd langs de resultatenrekening.

Hoofdstuk II

PASSIVA

Art. 12

I.A. Geplaatst kapitaal. (100)

Inbrengen in speciën worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Inbrengen in natura worden geboekt tegen de bedongen waarde van de inbreng. De inbrengwaarde mag niet hoger zijn dan de prijs die op het ogenblik van de inbreng of bestemming, voor de aankoop van de betrokken goederen op de markt zou moeten worden betaald.

Art. 13

III. Herwaarderingsmeerwaarden.(12)

De herwaarderingsmeerwaarden vertegenwoordigen:

- a) niet gerealiseerde meerwaarden op gebouwen;
- b) de waarde van het Patrimonium postzegels te Mechelen.

Art. 14

IV. Reserves.(13)

De waardering gebeurt tegen nominale waarde.

A) IV.A. Wettelijke reserve.

Op de wettelijke reserve wordt jaarlijks een bedrag gestort, van minimum 5 % van de nettowinst tot het reservefonds één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

B) IV.B.2. Andere onbeschikbare reserves.

Vanaf het dienstjaar 1993 kan, op beslissing van de Raad van Bestuur, een gedeelte van de jaarlijkse winst aangewend worden voor het samenstellen van een speciale reserve waarvan de Raad van Bestuur het doel bepaalt op het ogenblik van het opmaken van de jaarrekening en van de bestemming van de winsten.

WAARDERINGSREGELS

Overeenkomstig art. 10, § 4 van de wet van 6 juli 1971 betreffende de oprichting van bpost NV, wordt van de jaarlijkse te bestemmen winst een afnemning gedaan van 5 %, die verleend wordt aan de directie en aan de leden van het personeel van bpost NV, bij wijze van deelneming in de winst, en dit zonder afbreuk te doen aan art. 617 van het Wetboek van Venootschappen.

Art. 14bis

VI. Kapitaalsubsidies.(15)

Kapitaalsubsidies worden gewaardeerd tegen nominale waarde na aftrek van de uitgestelde belasting.

Art. 15

VII.A.1. Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Bij het afsluiten van sociale raamakkoorden worden de nodige voorzieningen aangelegd teneinde de kosten te dekken betreffende de aangegane verplichtingen.
Deze voorzieningen worden eventueel jaarlijks herzien.

Art. 16

VII.A.3. Voorzieningen voor grote herstellings- en onderhoudswerken. (16)

Een voorziening voor de kosten van grote herstellingen en/of periodiek groot onderhoud kan aangelegd worden indien dit noodzakelijk wordt geacht voor de instandhouding van de activa. Deze voorzieningen worden geraamd op basis van een technische analyse.

Art. 17

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten Voorzieningen voor hangende geschillen. (16)

Een voorziening wordt aangelegd voor hangende geschillen.

Deze voorziening wordt aangelegd op basis van een inventaris van de geschillen die op balansdatum bestaan. De voorziening dient alle lasten en baten te bevatten verbonden aan het hangend geschil.

Art. 18

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten

Verzekeringsfonds.(16)

De wettelijke beginselen inzake het Verzekeringsfonds zijn geformuleerd in artikel 10, § 3 van de wet van 6 juli 1971, gewijzigd door het artikel 15, 1°, van het koninklijk besluit van 14 september 1992 en door de wet van 1 april 2007, BS 14 mei 2007. Volgens art. 5 van deze wet, dient bpost NV in zijn boekhouding een rekening te houden voor een verzekeringsfonds.

Dit verzekeringsfonds heeft als doel de verliezen en uitgaven te dekken die het gevolg zijn van brand, diefstal, verliezen of beschadigingen, alsook de vergoedingen die aan derden moeten toegekend worden bij om het even welk ongeval of schadegeval. De risico's die bedoeld worden, zijn ofwel de niet-verzekerde risico's ofwel de bedragen onder de vrijstellingsdrempel bij bestaande verzekeringen.

De dotaties van het verzekeringsfonds worden berekend op basis van betrouwbare statistische informatie. Ieder jaar zal de berekening ter goedkeuring worden voorgelegd aan het Auditcomité.

WAARDERINGSREGELS

Art. 19

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten

Arbeidsongevallen en beroepsziekten. (16)

Inzake arbeidsongevallen en beroepsziekten wordt een voorziening aangelegd.

Deze voorziening dekt de toekenning van renten en/of kapitalen aan de slachtoffers van arbeidsongevallen of beroepsziekten en aan hun rechthebbenden.

Deze voorziening wordt jaarlijks berekend op basis van de lopende dossiers en volgens de criteria die door de verzekeraars «Arbeidsongevallen» worden toegepast.

Art. 20

Voorziening voor bodemsanering

Er wordt een voorziening aangelegd om de lasten te dragen die kunnen voortvloeien uit de toepassing van wetten en decreten in verband met verplichtingen tot bodemsanering.

De voorziening wordt aangelegd aan de hand van een inventaris van de terreinen waarvoor dergelijk risico bestaat.

Art. 21

VII.A.4. Voorzieningen voor overige risico's en kosten

Voorziening voor overige verplichtingen

Een voorziening kan aangelegd worden voor verplichtingen ten gevolge van gebeurtenissen waarvan het waarschijnlijk is dat er een uitstroom van middelen nodig zal zijn om de gebeurtenissen af te wikkelen en waarvan het bedrag op een betrouwbare wijze kan geraamd worden.

Art. 22

IX. Schulden op ten hoogste 1 jaar.
(42/43/44/45/46/47/48)

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het saldo aan verlof en rust dat nog moet worden toegekend aan het personeel wordt als een schuld geboekt.

Deze schuld wordt op individuele wijze gevaloriseerd op basis van de individuele wedde die op het einde van het jaar geldig was, verhoogd met het aandeel voor de Sociale Zekerheid.

Art. 23

Overlopende rekeningen

Op de overlopende rekeningen worden alle gerealiseerde ontvangsten en verrichte uitgaven geboekt die betrekking hebben hetzij op prestaties, hetzij op diensten die niet tot de afgesloten boekhoudperiode behoren.

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Aanvullingen op de waarderingsregels ter integratie in de werkprocedure's.

Art 1bis

Toepassingssoftware

De waarde moet minimaal 1.000 euro bedragen per pakket.

WAARDERINGSREGELS

Art 2

Terreinen en gebouwen

De minimumdrempel, waarboven de aanpassingswerken aan gebouwen als investeringen worden beschouwd, bedraagt 3.800 euro.

Uitgaven betreffende het vernieuwen of aanleggen van bekabeling worden onmiddellijk geboekt in de resultatenrekening indien ze geen substantiële meerwaarde betekenen.

Art 3 en Art 4

Installaties, machines en uitrusting, meubilair en rollend materieel

Ze worden slechts als materieel vast actief geboekt als de aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs minstens 250 euro bedraagt. (exclusief BTW)

Art 5 :

De verzamelingen worden om de vijf jaar geherwaardeerd.

De inventaris van de verzamelingen is afgezonderd van deze van de infrastructurele uitrusting van de afdeling «Filatelie».

Andere materiële vaste activa : aanpassingswerken :

De minimumdrempel, waarboven aanpassingen aan gehuurde gebouwen en gebouwen van de Staat, als investeringen worden beschouwd is 3.800 euro.

Art 8b)

In de indirecte kosten worden de "business sustaining non-production overheads" niet opgenomen.

Art 9

Vorderingen worden als dubieus beschouwd:

- 1) wanneer bpost er met eigen middelen niet in geslaagd is om de schuldenaar zijn schuld te doen betalen en zij derhalve beroep moet doen op andere instanties om deze invordering te bekomen;
- 2) indien de vordering meer dan 120 dagen vervallen is, met uitsluiting van:
 1. Vorderingen op verbonden ondernemingen en ondernemingen waarin bpost een deelnemingsverhouding heeft
 2. De Top 15 klanten van bpost voor zover dat:
 1. het onbetwiste facturen betreft
 2. de bewuste klant geen financieel gevaar inhoudt
 3. de klant tot één van de volgende categorieën behoort
 - telecomoperatoren
 - overheidsinstelling
 - bank- en verzekeringsinstellingen
 - intercommunale instelling
 3. Vorderingen ontstaan uit de verkoop van gebouwen
- 3) wanneer een andere reden toelaat te besluiten dat de vordering dubieus is.

De vorderingen worden als oninbaar beschouwd wanneer, hetzij :

1. bpost afziet van de schuldvordering, omdat de procedure van invordering te onzeker blijkt te zijn of duurder uitvalt dan het bedrag van de vordering (artikel 17bis van de wet van 6 juli 1971) ;
2. de debiteur failliet werd verklaard en het faillissement definitief afgesloten is ;
3. de debiteur overleden is en de erfgenamen verzaken aan de erfenis ;
4. een andere reden toelaat te besluiten dat de vordering oninbaar is.

Art 17

WAARDERINGSREGELS

Voor het bepalen van het bedrag van de provisie per geschil worden de volgende regels gehanteerd :

- algemeen principe : de provisie is gelijk aan het bedrag dat door de tegenpartij gevorderd wordt, vermeerderd met
- de wettelijke, gerechtelijke, moratoire en/of conventionele interesten
- de kosten (expertisekosten, gerechtsdeurwaarderskosten, advocaatkosten en andere dossierkosten)

-afwijking van het algemeen principe : de provisie kan lager zijn dan het gevorderde bedrag in de volgende gevallen :

- de vordering is verzekerd : in dit geval is de provisie gelijk aan de vrijstelling voorzien in de verzekeringspolis
- er voldoende elementen zijn in het dossier die een lager bedrag kunnen verantwoorden (vb. expertiseverslag, gunstig vonnis in eerste aanleg, andere rechtspraak, contractuele bepaling, etc...)

-indien op basis van bovenstaande argumenten geoordeeld wordt dat de kans op een gunstig vonnis/arrest voor bpost kleiner is dan 50 %, wordt alsnog het algemeen principe toegepast en wordt derhalve 100 % van het gevorderde bedrag geprovisioneerd.

Art 20 :

Voorziening voor bodemsanering

Een onafhankelijk expertiseverslag moet aan de grondslag liggen van de inventaris van de terreinen waar dergelijk risico bestaat

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

cfr. Beheersverslag : Risico's en onzekerheden

Op 10 augustus 2022 verzocht de Voorzitster van de Raad van Bestuur van Bnode het hoofd Compliance & Data Protection van Bnode, bijgestaan door het hoofd van Corporate Audit van Bnode, om een intern complianceonderzoek uit te voeren met betrekking tot de op dat moment lopende openbare aanbesteding van de Belgische Staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België.

Het complianceonderzoek ging van start op 28 augustus 2022 en spitste zich toe op de governanceprincipes uiteengezet in de Gedragscode van Bnode en de specifieke compliancerichtlijnen met betrekking tot deze aanbesteding. Wat de verzameling van feitelijke bevindingen betreft, werd gebruikgemaakt van (1) vragenlijsten en interviews met de meest relevante en meest senior personen die voor Bnode werken; en (2) relevante documenten die tijdens de interviews bij de geïnterviewden werden opgevraagd. De voorlopige resultaten van het onderzoek van 27 september 2022 brachten geen indicaties aan het licht van mogelijke schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Begin oktober 2022 kwamen er nieuwe feiten aan het licht die niet aan het complianceonderzoeksteam waren bekendgemaakt tijdens de eerste fase van het onderzoek. Hierop besloot de Voorzitster van de Raad van Bestuur op 7 oktober 2022 om het complianceonderzoek waartoe zij in augustus had verzocht, te verlengen, en tot een grondiger en diepgaander onderzoek over te gaan. Er werd onmiddellijk nadien een forensisch onderzoek gestart met de hulp van een extern onderzoeksbureau.

Op basis van de eerste resultaten van het forensisch onderzoek vonden nieuwe interviews plaats en werd de reikwijdte van het forensisch onderzoek uitgebreid tot andere werknemers, met een bijzondere aandacht voor eventuele illegale informatie-uitwisseling of onderling afgestemde feitelijke gedragingen.

De Raad van Bestuur werd op de hoogte gebracht van de resultaten van het uitgebreide onderzoek, waarbij elementen aan het licht kwamen die kunnen wijzen op schendingen van de codes en beleidslijnen van Bnode en de toepasselijke wetgeving. Op 24 oktober 2022 kwamen de Raad van Bestuur en de toenmalige CEO overeen dat de CEO tijdelijk een stap opzij zou zetten in afwachting van het lopende onderzoek.

Het verdere verloop van het onderzoek toonde aan dat de codes en beleidslijnen van Bnode niet waren nageleefd en dat er aanwijzingen waren van niet-naleving van de toepasselijke wetgeving. Het complianceonderzoek werd ook uitgebreid tot de toenmalige concessie 2016-2020 voor de distributie van kranten en tijdschriften in België, waarbij ook elementen aan het licht kwamen die mogelijk wijzen op schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Op 9 december 2022 besloten de Raad van Bestuur en de CEO in onderling overleg om hun samenwerking stop te zetten. Het interne complianceonderzoek van de aanbesteding voor de persconcessie 2023-2027 is afgerond. De externe onderzoeken die naar aanleiding van het interne complianceonderzoek werden opgestart, zijn nog steeds aan de gang.

Gedurende het hele proces werd Bpost bijgestaan door externe juridische adviseurs en heeft het actief samengewerkt met de bevoegde autoriteiten om zijn belangen te vrijwaren.

Op 13 februari 2026 stelde de Belgische Mededingingsautoriteit Bpost NV, drie bedrijven actief in de perssector en twee natuurlijke personen aansprakelijk voor de vervalsing van de openbare aanbestedingsprocedure voor de toekenning van de persconcessie voor 2023-2027. In het kader van de clementieregeling kreeg Bnode volledige vrijstelling van geldboete omdat het als eerste de BMA op de hoogte bracht van de feiten die aan de inbreuk ten grondslag lagen.

Mogelijke impact

Op basis van de informatie waarover het momenteel beschikt en besprekingen met zijn juridische adviseurs, heeft Bpost de volgende visie op de mogelijke impact van de resultaten van het complianceonderzoek:

(i) De Belgische overheid voert momenteel een audit uit van de vergoeding voor de persconcessie 2016-2020, die liep tot medio 2024, en heeft aangekondigd dat ze van plan is om eventuele overcompensatie terug te vorderen. De kosten in verband met de dienst werden vooraf beoordeeld en onderzocht in het kader van het onderzoek van de Europese Commissie naar staatssteun en achteraf door het College van Commissarissen in het kader van de jaarlijkse goedkeuring van de jaarrekening, en daarbij zijn geen elementen gevonden die aanleiding zouden geven tot een vaststelling van overcompensatie. Bnode kan momenteel de risico's van deze lopende externe audit en de mogelijke bevindingen niet inschatten, aangezien deze nog steeds loopt. Bpost heeft zijn medewerking aangeboden aan de Belgische staat met betrekking tot deze lopende audit.

(ii) Gelet op de zelfreinigende maatregelen die Bpost heeft genomen, is het waarschijnlijk dat de aanbestedende overheidsdiensten zullen oordelen dat Bpost zijn betrouwbaarheid heeft aangetoond en Bnode daarom zullen toestaan om deel te nemen aan lopende en toekomstige aanbestedingsprocedures. Voorts acht Bnode, in lijn met eerdere praktijk voor soortgelijke aangelegenheden, de kans klein dat de aanbestedende overheden eerdere gunningsbeslissingen zouden terugdraaien en lopende contracten of concessies zouden beëindigen omwille van de resultaten van het complianceonderzoek, zonder afbreuk te doen aan mogelijke vorderingen voor overcompensatie die voortvloeien uit de doorlichting door de regering.

(iii) Bnode heeft ook maatregelen tot samenwerking genomen met het Openbaar Ministerie om risico's op strafrechtelijke handhaving te beperken.

(iv) Rekening houdend met de verschillende elementen zoals uiteengezet in bovenstaande punten i tot iii, blijft Bnode, gesteund door extern juridisch advies, momenteel de blootstelling aan een kasuitstroom in verband met de persconcessie 2016-2020 mogelijk maar gering achten.

Los van deze complianceonderzoeken, is Bpost momenteel betrokken in de volgende gerechtelijke procedures ingesteld door tussenpersonen:

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisieel) bedrag van ongeveer 21,1 mEUR (exclusief moratoire intrest) in het kader van een rechtsvordering ingeleid door Publmail. De Rechtbank van Koophandel van Brussel verwierp de claim van Publmail op 3 mei 2016. Publmail ging in beroep tegen deze beslissing op 16 december 2016. De zaak moest voorkomen in april 2021, maar de rechter besliste

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

om de zitting uit te stellen in afwachting van het besluit van het Europese Hof van Justitie ('EHJ') in de rechtszaak tussen Bpost en de Belgische Mededingingsautoriteit. De zaak zal nu worden behandeld door het Brusselse Marktenhof, rekening houdend met de prejudiciële beslissing van het EHJ. De procedure wordt wellicht in 2026 voortgezet. Een definitieve uitspraak wordt pas ten vroegste tegen eind 2026 verwacht.

Bpost betwist alle vorderingen en aantijgingen.

Op 10 december 2012 besliste de Belgische Mededingingsautoriteit dat bepaalde aspecten van het tariefbeleid van Bpost voor de periode januari 2010-juli 2011 een inbreuk vormden op het Belgische en Europese mededingingsrecht en legde ze een boete op van om en bij de 37,4 mEUR. Alhoewel Bpost de boete in 2013 betaalde, vocht het de conclusies van de Belgische Mededingingsautoriteit aan en ging het tegen de beslissing in beroep bij het Brusselse Hof van Beroep.

Op 10 november 2016 deed het Brusselse Hof van Beroep de beslissing van de Autoriteit teniet. De Belgische Mededingingsautoriteit ging op juridische gronden bij het Hooggerechtshof in beroep tegen dit vonnis. Op 22 november 2018 annuleerde het Hooggerechtshof het vonnis en verwees het de zaak door naar het Brusselse Hof van Beroep met het oog op een nieuw proces. Krachtens een vonnis van 19 februari 2020 besliste het Brusselse Hof van Beroep om twee vragen door te verwijzen naar het Europees Hof van Justitie met het oog op een prejudiciële beslissing. Op 22 maart 2022 gaf het EHJ een prejudiciële beslissing over de twee vragen die werden gesteld door het Hof van Beroep van Brussel. Het Hof van Beroep zal nu moeten beslissen in het licht van de antwoorden van het EHJ. Een definitieve beslissing wordt pas ten vroegste tegen eind 2026 verwacht. Het voorgaande vormt een voorwaardelijk actief omdat, als het Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit zou annuleren, Bpost de boete van 37,4 mEUR (exclusief intresten) zou kunnen recupereren, behalve mocht het Hooggerechtshof opnieuw de beslissing van het Hof van Beroep annuleren.

Begin 2023 heeft Bpost vrijwillig drie complianceonderzoeken opgestart, na het complianceonderzoek dat in 2022 werd uitgevoerd met betrekking tot de aanbesteding van de nieuwe concessie 2023-2027 voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België. Deze complianceonderzoeken hadden specifiek betrekking op de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en de levering/schrapping van nummerplaten.

Er werd een grondig onderzoek uitgevoerd met behulp van externe deskundigen en forensische onderzoeksmethoden. De belangrijkste bevindingen zijn ondertussen gedeeld met de bevoegde overheidsdiensten, in een geest van nauwe samenwerking en met het oog op een schikking.

Bepaalde complianceonderzoeken brachten aan het licht dat een beperkt aantal mensen binnen en buiten de onderneming in strijd met de Gedragscode van Bnode en mogelijk de toepasselijke wet- en regelgeving handelden. In dat kader nam Bpost een aantal tuchtmaatregelen, waaronder in bepaalde gevallen de beëindiging van de samenwerking.

Bpost heeft ook maatregelen tot samenwerking met overheden genomen, waaronder het parket, om handhavingsrisico's te beperken.

Verkeersboetes (Cross Border Fines – CBF)

Achtergrond

Sinds 2006 beheert Bpost de administratieve en financiële processen voor de afhandeling van verkeersboetes in opdracht van de Federale Overheidsdienst Justitie (FOD Justitie). Aanvankelijk richtte het zich enkel op nationale boetes, maar in 2015 heeft het zijn diensten uitgebreid naar internationale boetes. Deze diensten omvatten het versturen van boetes, opdrachten als Business Process Outsourcing (zoals een callcenter, backofficeactiviteiten en retourafhandeling), alsook het beheer van het IT-platform en verdere IT-ontwikkelingen. Deze diensten hebben aanzienlijk bijgedragen aan de modernisering en professionalisering van het beheer van verkeersboetes.

Deze diensten werden aanvankelijk opgenomen in het 4de Beheercontract en bleven deel uitmaken van de daaropvolgende Beheercontracten. De vergoeding voor deze diensten werd vervolgens vastgelegd in Uitdiepingsovereenkomsten⁴ en diverse andere overeenkomsten.

Belangrijkste bevindingen

De door Bpost ontvangen compensatie, kan mogelijk voor een deel worden gezien als onrechtmatige staatssteun. De CBF-diensten werden vastgelegd in Beheercontracten, maar hun compensatie werd vastgelegd in afzonderlijke overeenkomsten en valt daarom niet onder de staatssteunbeschikkingen waarin de compensatie voor de desbetreffende Beheerscontracten compatibel werd verklaard.

Uit het onderzoek is ook gebleken dat verschillende andere diensten werden opgenomen in de Uitdiepingsovereenkomsten die strikt genomen los staan van de diensten voor het innen van verkeersboetes. Het merendeel van deze diensten heeft betrekking op het onderhoud van het ICT-platform en de werving van consultants. Deze diensten werden niet aanbesteed.

Volgende stappen

De door Bpost ontvangen compensatie, kan mogelijk voor een deel worden gezien als onrechtmatige staatssteun. De CBF-diensten werden vastgelegd in Beheercontracten, maar hun compensatie werd vastgelegd in afzonderlijke overeenkomsten en valt daarom niet onder de staatssteunbeschikkingen waarin de compensatie voor de desbetreffende Beheerscontracten compatibel werd verklaard.

Uit het onderzoek is ook gebleken dat in de Uitdiepingsovereenkomsten bepaalde andere diensten werden opgenomen die strikt genomen losstaan van de diensten voor het innen van verkeersboetes. Het merendeel van deze diensten heeft betrekking op het onderhoud van het ICT-platform en de werving van consultants. Deze diensten werden niet aanbesteed.

679-rekeningen

Achtergrond

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

Sinds 1912 beheert Bpost de bankrekeningen voor de overheid en meer dan 200 openbare instellingen (bv. btw-betalingen). De FOD Financiën vertrouwde deze historische dienst toe aan Bpost op basis van contracten, zonder een aanbestedingsprocedure op te starten. In 2024 werd er een aanbesteding uitgeschreven. Het consortium Bpost-Speos was een van de drie kandidaten die werden geselecteerd voor deelname. Uiteindelijk werd BNP Paribas Fortis als winnende inschrijver aangewezen en in december 2025 werd het beheer van de 679-rekeningen aan BNP Paribas Fortis overgedragen.

Belangrijkste bevindingen

De vergoeding die Bpost heeft ontvangen is nooit aangemeld bij de Europese Commissie en kan gedeeltelijk worden beschouwd als onrechtmatige staatssteun.

Volgende stappen

Bpost blijft samenwerken met de FOD Financiën om in onderling overleg de nodige corrigerende maatregelen vast te stellen in het licht van de bovenstaande bevindingen. Bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun overschrijdt.

Nummerplaten (European Licence Plates – ELP)

Achtergrond

De ELP-diensten omvatten de productie en de levering van nummerplaten en het bijbehorende kentekenbewijs voor nieuwe en tweedehands auto's in België. De ELP-diensten omvatten ook de schrapping van nummerplaten en de inning van betalingen voor de betrokken diensten.

Het consortium Bpost-Speos heeft de twee opeenvolgende aanbestedingen die werden uitgeschreven door de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen (DIV) binnengehaald in 2010 en 2019.

Belangrijkste bevindingen

Er werden geen inbreuken op de mededingingswetgeving vastgesteld met betrekking tot de twee aanbestedingen in het kader waarvan de concessie werd gegund. De aanbesteding resulteerde in concurrerende prijzen, wat ook is bevestigd door een prijsbenchmark die werd uitgevoerd door Bpost.

Volgende stappen

Bpost ging in gesprek met de FOD Mobiliteit om de geldigheid van de concessievoorwaarden (met inbegrip van de vergoeding) te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. De FOD Mobiliteit startte daarop zijn eigen onderzoek en kwam tot andersluidende conclusies dan Bpost. De FOD Mobiliteit en Bpost zijn momenteel in gesprek over de respectieve conclusies en bevindingen.

Financiële overwegingen

Naast de afronding van de interne complianceonderzoeken heeft Bpost, met de steun van onafhankelijke economen en juridische experts, een diepgaande juridische en economische evaluatie uitgevoerd met betrekking tot de vergoedingen die de Belgische Staat heeft betaald voor de drie bovenvermelde diensten. Dit heeft geen betrekking op de persconcessie, waarnaar wordt verwezen in de toelichting voorwaardelijke verplichtingen en activa.

De volgende fase, waarin samen met de betrokken administraties naar een oplossing wordt gezocht, is nu aan de gang. De timing van de uitkomst van dit proces is hoogst onzeker en hangt af van diverse elementen die buiten de controle van Bpost vallen. In afwachting van een volledige afhandeling van de betrokken dossiers, acht Bpost momenteel een kasuitstroom waarschijnlijk. In het kader van zijn verbintenis om eventuele overcompensatie terug te betalen, heeft Bpost een voorziening van 108,5 mEUR aangelegd. Zoals gebruikelijk is bij de terugbetaling van staatssteun, is de voorziening al verminderd met de vennootschapsbelastingen die betaald werden op de hoofdsom van de onverenigbare staatssteun. Dit bedrag is dan ook niet fiscaal aftrekbaar op het moment van erkenning. Op basis van een grondige juridische en economische evaluatie is Bpost van mening dat dit bedrag de best beschikbare raming is van de overcompensatie die aan de Belgische Staat moet worden terugbetaald voor de jaren tot 2025 voor de drie contracten. Dit bedrag blijft onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. Bpost zal een volgende update geven zodra duidelijk zou worden dat de interacties met de verschillende administraties mogelijk resulteren in een materieel ander terug te betalen bedrag als overcompensatie.



bpost NV

Beheersverslag 2025

Het jaarverslag is in overeenstemming met artikel 3:6 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen .

Inhoudstafel

1.	<i>Gebeurtenissen van het jaar</i>	3
2.	<i>Financieel overzicht</i>	4
2.1.	Resultatenrekening	4
2.2.	Balans	5
2.3.	Evolutie van het eigen vermogen	6
3.	<i>Toelichting bij de cijfers</i>	7
3.1.	Resultatenrekening	7
3.2.	Balans	10
4.	<i>Risico's en onzekerheden</i>	12
5.	<i>Onderzoek en ontwikkeling</i>	16
6.	<i>Winstbestemming</i>	16
7.	<i>Vestigingen</i>	16
8.	<i>Onafhankelijkheid en expertise op het vlak van boekhouding en audit van minstens één lid van het Auditcomité</i>	16
9.	<i>Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum</i>	16
10.	<i>Financiële instrumenten</i>	16
11.	<i>Verklaring inzake deugdelijk bestuur</i>	17
12.	<i>Informatie vereist door artikel 7:96 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen</i>	52
13.	<i>Informatie vereist door artikel 7:97 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen</i>	52

1. Gebeurtenissen van het jaar

In juni 2025 lanceerde Bpost Reshape 2029, een strategie om de focus van het bedrijf opnieuw te richten op pakjes en zijn activiteiten te moderniseren.

In juni 2025 gaf Bpost een obligatie van 750 mEUR met een looptijd van zeven jaar en met een coupon van 3,479%. De opbrengst zal voornamelijk worden gebruikt om een obligatie van 650 mEUR met vervaldatum in 2026 te herfinancieren en om de algemene financieringsbehoeften van de groep te dekken

Sinds juli 2025 beschikt Bpost over meer dan 3.000 elektrische bestelwagens, de grootste elektrische vloot van het land. In slechts één jaar tijd is het aantal elektrische voertuigen dat door postbodes wordt gebruikt gestegen van 1.000 naar 3.146. Deze transitie laat zich ook voelen in de interne logistiek: er rijdt nu een tweede elektrische vrachtwagen tussen de sorteercentra in Antwerpen, Luik en Charleroi, waardoor de emissie langs de hele pakjesroute daalt.

Sinds oktober 2025 is Brussel, dankzij Bpost, de eerste grote Europese hoofdstad waar alle brieven en pakjes elke dag zonder directe emissies geleverd worden. Via wandelroutes, e-bikes, elektrische bestelwagens en een dicht netwerk van afhaalpunten heeft het project de stedelijke logistiek geoptimaliseerd. Voor de bewoners betekent dit efficiëntere leveringen, minder mislukte leveringspogingen en een vlottere toegang tot afhaalpunten.

In december 2025 introduceerde Bpostgroup het merk Bnode om zijn logistieke transformatie te ondersteunen. De groep bracht ook de brandingarchitectuur terug van 31 naar slechts 4 merken: Bnode, Paxon, Landmark Global en Bpost. Deze vereenvoudiging zorgt voor meer duidelijkheid bij de klanten. Het beursgenoteerde bedrijf heeft zijn wettelijke benaming, bpost NV, behouden.

In december 2025 bereikte Bpost een mijlpaal: 2.500 geïnstalleerde Bboxen, twee keer zoveel als het jaar ervoor. Het gebruik ervan is met 104% gestegen, gestuwd door de toenemende populariteit van out-of-home-leveringen en hoge klanttevredenheid. In 2026 zullen er nog eens ruim 1.000 Bboxen worden geplaatst, voornamelijk in de buurt van supermarkten en tankstations, waardoor het totaal op meer dan 3.500 automaten komt met een verwerkingscapaciteit tot 250.000 pakjes tegelijkertijd.

2. Financieel overzicht

2.1. Resultatenrekening

Miljoen EUR	2025	2024	Evol. %
Omzet	2.190,3	2.299,8	(4,8%)
Overige bedrijfsopbrengsten	55,1	42,0	31,4%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	-
Totaal bedrijfsopbrengsten	2.245,5	2.341,8	(4,1%)
Materiaalkosten	5,6	5,9	4,4%
Personeelskosten	1.321,1	1.333,1	0,9%
Diensten en diverse goederen	737,6	786,8	6,3%
Overige bedrijfskosten	14,9	26,4	43,8%
Voorzieningen	4,3	(3,9)	210,2%
Afschrijvingen en waardeverminderingen	84,2	83,9	(0,4%)
Niet-recurrente bedrijfskosten	0,2	0,3	49,7%
Totaal bedrijfskosten	2.167,9	2.232,5	2,9%
Bedrijfswinst	77,6	109,2	(28,9%)
Bedrijfswinst voor waardeverminderingen en afschrijvingen	161,8	193,1	(16,2%)
Recurrente financiële opbrengsten	101,8	128,4	(20,7%)
Niet-recurrente financiële opbrengsten	0,0	0,0	-
Recurrente financiële kosten	105,2	43,6	(141,4%)
Niet-recurrente financiële kosten	52,5	396,3	86,8%
Winst van het boekjaar voor belasting	21,7	(202,3)	(110,7%)
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	(1,1)	(1,4)	20,3%
Overboeking naar de uitgestelde reserve	0,0	0,0	-
Belastingen	19,3	33,2	42,0%
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	(3,3)	(4,2)	20,3%
Overboeking naar de belastingvrije reserves	0,0	0,0	-
Te bestemmen winst van het boekjaar	6,9	(230,0)	(103,0%)

2.2. Balans

Miljoen EUR	2025	2024
Activa		
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa (inclusief oprichtingskosten)	23,8	25,8
Materiële vaste active	468,7	456,4
Financiële vaste active	2.207,5	2.268,0
Handels- en overige vorderingen	0,0	0,7
	2.700,0	2.750,9
Vlottende activa		
Vorraden	8,1	8,2
Handels- en overige vorderingen	412,9	418,3
Geldmiddelen en kasequivalenten	1.100,3	582,6
Overlopende rekeningen	45,9	48,1
	1.567,2	1.057,2
Totaal activa	4.267,2	3.808,0
Eigen vermogen en schulden		
Eigen vermogen		
Geplaatst kapitaal	364,0	364,0
Herwaarderingsmeerwaarden	0,1	0,1
Reserves	60,4	63,7
Overgedragen resultaat	233,2	226,3
	657,6	654,0
Voorzieningen		
Voorzieningen m.b.t.pensioenen	27,1	29,4
Voorzieningen voor herstellingen en onderhoud	0,0	0,2
Overige voorzieningen	211,2	204,4
Uitgestelde belastingen	3,2	4,3
	241,4	238,2
Vreemd vermogen op lange termijn		
Schulden op lange termijn	1.749,7	1.648,9
	1.749,7	1.648,9
Vreemd vermogen op korte termijn		
Handels-en overige schulden	249,2	302,0
Schulden op korte termijn	538,2	68,7
Sociale schulden	411,5	412,7
Verschuldigde belasting	22,7	26,7
Overige schulden	226,8	281,4
Overlopende rekeningen	170,0	175,5
	1.618,4	1.266,8
Totaal passiva	4.267,2	3.808,0

2.3. Evolutie van het eigen vermogen

Miljoen EUR						
Financiële kerncijfers	Geplaatst kapitaal	Onbeschikbare reserves	Overgedragen resultaat	Overige reserves	Herwaarderings Meerwaarden	Totaal
Op 1 januari 2025	364,0	0,0	226,3	63,7	0,1	654,0
Resultaat van het jaar	-	-	6,9	-	-	6,9
Dividend	-	-	-	-	-	-
Overboeking van de belastingvrije reserves	-	-	-	(3,3)	-	(3,3)
Op 31 december 2025	364,0	0,0	233,2	60,4	0,1	657,6

3. Toelichting bij de cijfers

3.1. Resultatenrekening

De totale bedrijfsopbrengsten bedroegen 2.245,5 mEUR, een daling met 4,1%, voornamelijk als gevolg van het einde van de persconcessie vanaf 1 juli 2024 en de volumedaling van Domestic Mail. Deze afname werd gedeeltelijk gecompenseerd door de groei van het pakjesvolume.

Aan de kostenzijde was de daling van de totale bedrijfskosten met 64,7 mEUR vooral het gevolg van lagere loonkosten en kosten voor uitzendarbeid onder invloed van lagere volumes en efficiëntiewinsten, en fusie- en overnamekosten voor Staci vorig jaar.

Bijgevolg bedroeg het bedrijfsresultaat in 2025 77,6 mEUR, tegenover 109,2 mEUR in 2024, een daling van 31,5 mEUR, aangezien de kostenbesparingen de daling van de bedrijfsopbrengst niet konden compenseren.

De financiële resultaten stegen met 255,6 mEUR, voornamelijk door de waardevermindering van 354,9 mEUR vorig jaar op de deelneming in Radial North America.

De te bestemmen winst van het jaar steeg met 237,0 mEUR en bedroeg 6,9 mEUR, tegenover een verlies van 230,0 mEUR vorig jaar.

Totale bedrijfsopbrengsten

De bedrijfsopbrengsten van Bpost daalden met 4,1% tot 2.245,5 mEUR (2024: 2.341,8 mEUR).

Miljoen EUR	2025	2024	Evol. €	Evol. %
Omzet	2.190,3	2.299,8	(109,5)	(4,8%)
Overige bedrijfsopbrengsten	55,1	42,0	13,1	31,3%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	0,0	-
Totaal Bedrijfsopbrengsten	2.245,5	2.341,8	(96,3)	(4,1%)

De evolutie per productportfolio wordt als volgt beschreven:

Miljoen EUR	2025	2024	Evol. €	Evol. %
Domestic Mail	1.002,7	1.117,7	(115,0)	(10,3%)
<i>Transactional Mail</i>	686,9	724,3	(37,3)	(5,2%)
<i>Advertising Mail</i>	179,2	192,3	(13,1)	(6,8%)
<i>Press</i>	136,6	201,1	(64,5)	(32,1%)
Parcels Belgium	549,5	538,2	11,3	2,1%
Proximity and convenience retail network	280,0	277,8	2,2	0,8%
Value added services	66,9	69,2	(2,3)	(3,3%)
Cross border	291,2	296,8	(5,5)	(1,9%)
Overige	55,1	42,0	13,1	31,3%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,0	0,0	0,0	-
Totaal Bedrijfsopbrengsten	2.245,5	2.341,8	(96,3)	(4,1%)

Inkomsten uit **Domestic Mail** (Transactional Mail, Advertising Mail en Press gecombineerd) daalden met 115,0 mEUR of 10,3% tot 1.002,7 mEUR. Deze daling werd voornamelijk veroorzaakt door de afname in **Press** (64,5 mEUR) die verband houdt met de nieuwe Press-contracten en een structurele volumedaling.

De inkomsten uit **Transactional en Advertising Mail** kenden een daling van 50,4 mEUR of 5,5% door een onderliggende volumedaling van 9,8%, deels gecompenseerd door een prijs/mix-impact van 4,3%. Circa 6,0 mEUR extra inkomsten uit Europese, federale en regionale verkiezingen die in juni en september 2024 werden gehouden.

Parcels Belgium steeg met 11,3 mEUR of 2,1% tot 549,5 mEUR dankzij een volumegroei van 2,0% (stijging van gemiddeld volume per werkdag met 2,4%) als gevolg van de uitstekende

prestaties van marktplaatsen (die ook meer kmo's aantrekken), het negatieve effect op het volume van de nationale stakingen in februari, oktober en november (een tekort van circa 1,2% in jaarlijkse volumegroei) en een stabiele prijs/mix.

De inkomsten van het **Proximity- en convenience-retailnetwerk** stegen licht met 2,2 mEUR tot 280,0 mEUR, voornamelijk dankzij hogere inkomsten uit retailactiviteiten.

De inkomsten van **Value Added Services** bedroegen 66,9 mEUR, dat is 2,3 mEUR minder dan vorig jaar, onder meer door de ongunstige impact van de prijssherziening voor de diensten aan de overheid gedurende het jaar.

Cross-border daalde licht met 5,5 mEUR of 1,9% tot 291,2 mEUR.

De inkomsten die onder de categorie **Overige** worden gerapporteerd, stegen met 13,1 mEUR tot 55,1 mEUR, onder meer als gevolg van een hogere interne kapitalisatie en een hogere btw-terugvordering bij de jaarlijkse herziening van het btw-tarief.

Totale bedrijfskosten

De bedrijfskosten van Bpost voor 2025 daalden met 64,7 mEUR of 2,9% in vergelijking met vorig jaar en bedroegen 2.167,9 mEUR (2024: 2.232,5 mEUR). Voornamelijk gedreven door de daling van het aantal VTE's en uitzendkrachten als gevolg van lagere volumes en efficiëntiewinsten, en het wegvallen van de fusie- en overnamekosten van vorig jaar.

De **materiaalkosten**, waaronder de kosten voor grondstoffen, verbruiksgoederen, handelsgoederen en voorraadbewegingen, liggen in lijn met vorig jaar.

De kosten voor **diensten en diverse goederen** daalden met 6,3%, voornamelijk door lagere kosten voor consultancy, vergoedingen aan derden en uitzendarbeid.

Miljoen EUR	2025	2024	Evol. €
Huur en Huurkosten	149,3	141,5	(7,8)
Onderhoud en Herstellingen	67,6	69,9	2,3
Diverse goederen	17,1	17,4	0,3
Energieleveringen	40,6	44,6	4,0
Post-en telecommunicatiekosten	4,2	4,2	-
Verzekeringskosten	33,9	32,3	(1,6)
Transportkosten	165,5	170,8	5,3
Reclame-en Advertentiekosten	13,4	13,8	0,4
Consultancy	(1,7)	9,5	11,2
Vergoedingen aan derden en honoraria	156,6	173,4	16,8
Overige diensten	19,5	21,9	2,4
Kosten voor uitzendarbeid	71,6	87,4	15,8
Totaal	737,6	786,8	49,1

- De **transportkosten** bedroegen 165,5 mEUR en daalden met 5,3 mEUR of 3,1%, in lijn met de evolutie van de cross-border opbrengsten.
- De kosten voor **consultancy en derden** daalden met 28,0 mEUR ten opzichte van vorig jaar, voornamelijk als gevolg van de overnamekosten van Staci vorig jaar.
- De kosten voor **uitzendarbeid** in 2025 daalden aanzienlijk ten opzichte van 2024 (15,8 mEUR), in lijn met de evolutie van het aantal VTE's. Merk op dat de kosten voor uitzendarbeid samen met de loonkosten worden geanalyseerd, aangezien ze een betere indicator vormen voor de efficiëntie van de inzet van menselijk kapitaal.

De **loonkosten** (1.321,1 mEUR) en de **kosten voor uitzendarbeid** (71,6 mEUR) bedroegen in 2025 1.392,7 mEUR en daalden met 27,7 mEUR of 2,0% in vergelijking met 2024. De loonkosten daalden met 12,0 mEUR en de kosten voor uitzendarbeid daalden met 15,8 mEUR. Op 31

december 2025 bedroeg de personeelsbezetting van Bpost 24.816 (2024: 25.779). Het gemiddelde aantal VTE's, inclusief uitzendkrachten, bedroeg 24.112 in 2025 (2024: 25.083).

Verscheidene factoren liggen aan de basis van de daling van de loonkosten en de kosten voor uitzendarbeid. Ten eerste leidde de daling van het aantal VTE's als gevolg van lagere volumes en efficiëntiewinsten (waarbij de reorganisaties van de uitreikings- en retailkantoren volgens de jaarlijkse planning vorderden, ondanks vertragingen tot juni als gevolg van stakingen) tot een kostenvermindering van 40,6 mEUR. Ten tweede was er een positief mixeffect van 9,0 mEUR als gevolg van een verschuiving in de samenstelling van het personeelsbestand, met minder statutairen, baremiek contractuele werknemers en uitzendkrachten in de operationele activiteiten en meer logistieke en postmedewerkers, als gevolg van een algemene daling van het aantal VTE's. De bovenstaande effecten werden gedeeltelijk tenietgedaan door een negatief prijseffect van 21,7 mEUR als gevolg van inflatoire druk, met name het loonindexeringsmechanisme, en van loonsverhogingen.

Afschrijvingen en waardeverminderingen stegen licht tot 84,2 mEUR (2024: 83,9 mEUR), wat neerkomt op een stijging van 0,4%.

De **overige bedrijfskosten** daalden met 11,6 mEUR (2024: 26,4 mEUR), onder meer door eenmalige gunstige effecten van operationele belastingen.

De **netto-impact van voorzieningen** bedroeg 4,3 mEUR (kosten) in 2025, tegenover -3,9 mEUR (terugnane van kosten) in 2024, voornamelijk als gevolg van de erkenning van de samengestelde intrest voor de compliancevoorziening in verband met de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en de levering/schrapping van nummerplaten.

Financieel nettoresultaat

De **recurrente financiële opbrengsten** daalden tot 101,8 mEUR (in 2024: 128,4 mEUR), voornamelijk als gevolg van lagere dividenden van dochterondernemingen in 2025 (41,8 mEUR), gedeeltelijk gecompenseerd door hogere intresten op leningen met dochterondernemingen (13,9 mEUR).

De **recurrente financiële kosten** bedroegen 105,2 mEUR tegenover 43,6 mEUR vorig jaar. Deze stijging was voornamelijk toe te schrijven aan hogere intrestkosten in lijn met de hogere obligatieschuld in vergelijking met vorig jaar (obligatie van 750 mEUR uitgegeven in juni 2025, gedeeltelijk gecompenseerd door de gelijktijdige terugkoop van 28,2% van de bestaande obligatie van 650 mEUR en de obligatie van 1 miljard euro uitgegeven in oktober 2024).

Bovendien wordt het financieel resultaat beïnvloed door niet-gerealiseerde wisselkoersverliezen. Deze verliezen zijn voornamelijk het gevolg van schommelingen in de wisselkoers van de Amerikaanse dollar, die van invloed zijn op intragroepingen uitgedrukt in USD.

De **niet-recurrente financiële kosten** bedroegen 52,5 mEUR in vergelijking met 396,3 mEUR vorig jaar.

Deze daling van de kosten werd voornamelijk veroorzaakt door de waardevermindering op de deelneming in Radial North America in 2024 (354,9 mEUR).

Belastinguitgaven

De inkomstenbelasting bedroeg 19,3 mEUR (2024: 33,2 mEUR).

De overheveling van onbelaste reserves en uitgestelde belastingen had betrekking op de winst die werd geboekt op de verkoop van het Muntcentrum-gebouw, waarbij Bpost ervoor koos om de gespreide belasting van deze winst toe te passen. De verkoopprijs werd opnieuw geïnvesteerd en derhalve zal deze winst onderworpen zijn aan belastingen in overeenstemming met de afschrijving op deze opnieuw geïnvesteerde activa en werd ze voor de komende jaren geboekt als opbrengst. In 2025 werd 4,5 mEUR geboekt als opbrengst, wat in lijn ligt met 2024.

3.2. Balans

Activa

Het balans totaal bedroeg in 2025 4.267,2 mEUR (2024: 3.808,0 mEUR), een stijging van 459,2 mEUR in vergelijking met 2024.

De immateriële vaste activa daalden met 2,0 mEUR omdat er meer werd afgeschreven dan geïnvesteerd.

De materiële activa stegen met 12,3 mEUR. Deze stijging werd voornamelijk verklaard door investeringen, gedeeltelijk gecompenseerd door afschrijvingen.

De financiële vaste activa daalden tot 2.207,5 mEUR (2024: 2.268,0 mEUR). Deze daling met 60,5 mEUR werd voornamelijk verklaard door:

- de waardevermindering op de deelnemingen in Active Ants NL (21,0 mEUR), Active Ants GE (6,6 mEUR), Active Ants UK (4,7 mEUR), Active Ants BE (5,6 mEUR), Freight4U (1,5 mEUR) en Radial Luxemburg (13,0 mEUR);
- de daling van langlopende vorderingen van dochterondernemingen (31,5 mEUR), voornamelijk als gevolg van de evolutie in de wisselkoersen op leningen in USD,
- gedeeltelijk gecompenseerd door:
- de kapitaalverhoging in Radial Lux (4,5 mEUR), Active Ants NL (5,5 mEUR), Active Ants UK (4,5 mEUR), Active Ants GE (2,2 mEUR) en Freight4U (1,0 mEUR);
- de verwerving van aandelen in Augusta Progress (5,2 mEUR).

Handelsvorderingen en overige vorderingen daalden met 5,4 mEUR, als gevolg van een daling van de handelsvorderingen met 6,9 mEUR, gedeeltelijk gecompenseerd door een stijging van de overige vorderingen met 1,5 mEUR.

De geldmiddelen en kasequivalenten stegen tot 1.100,3 mEUR (2024: 582,6 mEUR). Deze stijging is hoofdzakelijk toe te schrijven aan de uitgifte van een Unsecured-obligatielening van 750 mEUR met een looptijd van 7 jaar in juni 2025. De opbrengst werd gedeeltelijk aangewend voor de terugkoop van 28,8% van de nominale waarde van de obligatie van 650 mEUR met een looptijd van 8 jaar, die in juli 2026 vervalt. De resterende middelen worden tijdelijk belegd tot aan de vervaldatum van de obligatie in juli 2026.

De over te dragen kosten en verkregen opbrengsten bedragen 45,9 mEUR.

Passiva

Het eigen vermogen steeg lichtjes tot 657,6 mEUR (2024: 654,0 mEUR), voornamelijk te verklaren door de winst van het jaar (6,9 mEUR).

De voorzieningen en uitgestelde belastingen zijn in lijn met vorig jaar en bedroegen 241,4 mEUR (2024: 238,2 mEUR).

De financiële schulden op lange termijn bedroegen 1.749,7 mEUR (2024: 1.648,9 mEUR). Deze stijging is voornamelijk het gevolg van de uitgifte van een Unsecured-obligatielening van 750 mEUR met een looptijd van 7 jaar, deels gecompenseerd door de vroegtijdige terugkoop van 187,2 mEUR (28,8%) van de nominale waarde van de obligatie van 650 mEUR met een looptijd van 8 jaar, die in juli 2026 vervalt, en van de overboeking van 462,8 mEUR van deze obligatie van langlopend naar kortlopend.

Handelsschulden en overige schulden daalden van 302,0 mEUR in 2024 tot 249,2 mEUR in 2025, voornamelijk door een daling van de eindrechten van postoperatoren (37,8 mEUR), gedeeltelijk tenietgedaan door hogere handelsschulden (6,2 mEUR).

De kortlopende schulden stegen van 68,7 mEUR in 2024 tot 538,2 mEUR, grotendeels als gevolg van de overboeking van 462,8 mEUR van de obligatie van 650 mEUR met een looptijd van 8 jaar die in juli 2026 vervalt, van langlopend naar kortlopend.

De sociale schulden daalden licht met 1,2 mEUR tot 411,5 mEUR (2024: 412,7 mEUR).

De te betalen belastingen daalden met 4,0 mEUR tot 22,7 mEUR (2024: 26,7 mEUR).

De overige schulden daalden met 54,6 mEUR tot 226,8 mEUR. Deze daling is voornamelijk toe te schrijven aan drie factoren. Ten eerste daalden de cashpooling-saldi met 38,2 mEUR. Ten tweede zijn de verplichtingen in verband met het contract met de Staat met 25,2 mEUR gedaald na de overdracht van het beheer van de Belgische schatkist aan BNPPF. Aangezien er alleen nog restbedragen overblijven om opdrachten en pensioenen te dekken, zullen deze saldi naar verwachting uiterlijk in maart 2026 volledig zijn vereffend. Ten derde zorgt de huidige stopzetting van het Bpaid-product door Bpost NV ervoor dat de resterende klantensaldi in verband met dit product verminderen ten gunste van de Nickel-oplossing, met een bijkomende daling van 9,8 mEUR tot gevolg. Deze dalingen werden gedeeltelijk gecompenseerd door 20,2 mEUR uit stromen met andere postbedrijven die verband houden met eindrechten.

De toe te rekenen kosten en over te dragen opbrengsten daalden licht tot 170,0 mEUR (2024: 175,5 mEUR).

4. Risico's en onzekerheden

Op 10 augustus 2022 verzocht de Voorzitster van de Raad van Bestuur van Bnode het hoofd Compliance & Data Protection van Bnode, bijgestaan door het hoofd van Corporate Audit van Bnode, om een intern complianceonderzoek uit te voeren met betrekking tot de op dat moment lopende openbare aanbesteding van de Belgische Staat voor de distributie van erkende kranten en tijdschriften in België.

Het complianceonderzoek ging van start op 28 augustus 2022 en spitste zich toe op de governanceprincipes uiteengezet in de Gedragscode van Bnode en de specifieke compliancerichtlijnen met betrekking tot deze aanbesteding. Wat de verzameling van feitelijke bevindingen betreft, werd gebruikgemaakt van (1) vragenlijsten en interviews met de meest relevante en meest senior personen die voor Bnode werken; en (2) relevante documenten die tijdens de interviews bij de geïnterviewden werden opgevraagd. De voorlopige resultaten van het onderzoek van 27 september 2022 brachten geen indicaties aan het licht van mogelijke schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Begin oktober 2022 kwamen er nieuwe feiten aan het licht die niet aan het complianceonderzoeksteam waren bekendgemaakt tijdens de eerste fase van het onderzoek. Hierop besloot de Voorzitster van de Raad van Bestuur op 7 oktober 2022 om het complianceonderzoek waartoe zij in augustus had verzocht, te verlengen, en tot een grondiger en diepgaander onderzoek over te gaan. Er werd onmiddellijk nadien een forensisch onderzoek gestart met de hulp van een extern onderzoeksbureau.

Op basis van de eerste resultaten van het forensisch onderzoek vonden nieuwe interviews plaats en werd de reikwijdte van het forensisch onderzoek uitgebreid tot andere werknemers, met een bijzondere aandacht voor eventuele illegale informatie-uitwisseling of onderling afgestemde feitelijke gedragingen.

De Raad van Bestuur werd op de hoogte gebracht van de resultaten van het uitgebreide onderzoek, waarbij elementen aan het licht kwamen die kunnen wijzen op schendingen van de codes en beleidslijnen van Bnode en de toepasselijke wetgeving. Op 24 oktober 2022 kwamen de Raad van Bestuur en de toenmalige CEO overeen dat de CEO tijdelijk een stap opzij zou zetten in afwachting van het lopende onderzoek.

Het verdere verloop van het onderzoek toonde aan dat de codes en beleidslijnen van Bnode niet waren nageleefd en dat er aanwijzingen waren van niet-naleving van de toepasselijke wetgeving. Het complianceonderzoek werd ook uitgebreid tot de toenmalige concessie 2016-2020 voor de distributie van kranten en tijdschriften in België, waarbij ook elementen aan het licht kwamen die mogelijk wijzen op schendingen van de toepasselijke wetgeving.

Op 9 december 2022 besloten de Raad van Bestuur en de CEO in onderling overleg om hun samenwerking stop te zetten. Het interne complianceonderzoek van de aanbesteding voor de persconcessie 2023-2027 is afgerond. De externe onderzoeken die naar aanleiding van het interne complianceonderzoek werden opgestart, zijn nog steeds aan de gang.

Gedurende het hele proces werd Bpost bijgestaan door externe juridische adviseurs en heeft het actief samengewerkt met de bevoegde autoriteiten om zijn belangen te vrijwaren.

Op 13 februari 2026 stelde de Belgische Mededingingsautoriteit Bpost NV, drie bedrijven actief in de perssector en twee natuurlijke personen aansprakelijk voor de vervalsing van de openbare aanbestedingsprocedure voor de toekenning van de persconcessie voor 2023-2027. In het kader van de clementieregeling kreeg Bnode volledige vrijstelling van geldboete omdat het als eerste de BMA op de hoogte bracht van de feiten die aan de inbreuk ten grondslag lagen.

Mogelijke impact

Op basis van de informatie waarover het momenteel beschikt en besprekingen met zijn juridische adviseurs, heeft Bpost de volgende visie op de mogelijke impact van de resultaten van het complianceonderzoek:

(i) De Belgische overheid voert momenteel een audit uit van de vergoeding voor de persconcessie 2016-2020, die liep tot medio 2024, en heeft aangekondigd dat ze van plan is om eventuele overcompensatie terug te vorderen. De kosten in verband met de dienst werden vooraf beoordeeld en onderzocht in het kader van het onderzoek van de Europese Commissie naar staatssteun en achteraf door het College van Commissarissen in het kader van de jaarlijkse goedkeuring van de jaarrekening, en daarbij zijn geen elementen gevonden die aanleiding zouden geven tot een vaststelling van overcompensatie. Bnode kan momenteel de risico's van deze lopende externe audit en de mogelijke bevindingen niet inschatten, aangezien deze nog steeds loopt. Bpost heeft zijn medewerking aangeboden aan de Belgische staat met betrekking tot deze lopende audit.

(ii) Gelet op de zelfreinigende maatregelen die Bpost heeft genomen, is het waarschijnlijk dat de aanbestedende overheidsdiensten zullen oordelen dat Bpost zijn betrouwbaarheid heeft aangetoond en Bnode daarom zullen toestaan om deel te nemen aan lopende en toekomstige aanbestedingsprocedures. Voorts acht Bnode, in lijn met eerdere praktijk voor soortgelijke aangelegenheden, de kans klein dat de aanbestedende overheden eerdere gunningsbeslissingen zouden terugdraaien en lopende contracten of concessies zouden beëindigen omwille van de resultaten van het complianceonderzoek, zonder afbreuk te doen aan mogelijke vorderingen voor overcompensatie die voortvloeien uit de doorlichting door de regering.

(iii) Bnode heeft ook maatregelen tot samenwerking genomen met het Openbaar Ministerie om risico's op strafrechtelijke handhaving te beperken.

(iv) Rekening houdend met de verschillende elementen zoals uiteengezet in bovenstaande punten i tot iii, blijft Bnode, gesteund door extern juridisch advies, momenteel de blootstelling aan een kasuitstroom in verband met de persconcessie 2016-2020 mogelijk maar gering achten.

Los van deze complianceonderzoeken, is Bpost momenteel betrokken in de volgende gerechtelijke procedures ingesteld door tussenpersonen:

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisioneel) bedrag van ongeveer 21,1 mEUR (exclusief moratoire intrest) in het kader van een rechtsvordering ingeleid door Publimail. De Rechtbank van Koophandel van Brussel verwierp de claim van Publimail op 3 mei 2016. Publimail ging in beroep tegen deze beslissing op 16 december 2016. De zaak moest voorkomen in april 2021, maar de rechter besliste om de zitting uit te stellen in afwachting van het besluit van het Europese Hof van Justitie ('EHJ') in de rechtszaak tussen Bpost en de Belgische Mededingingsautoriteit. De zaak zal nu worden behandeld door het Brusselse Marktenhof, rekening houdend met de prejudiciële beslissing van het EHJ. De procedure wordt wellicht in 2026 voortgezet. Een definitieve uitspraak wordt pas ten vroegste tegen eind 2026 verwacht.

Bpost betwist alle vorderingen en aantijgingen.

Op 10 december 2012 besliste de Belgische Mededingingsautoriteit dat bepaalde aspecten van het tariefbeleid van Bpost voor de periode januari 2010-juli 2011 een inbreuk vormden op het Belgische en Europese mededingingsrecht en legde ze een boete op van om en bij de 37,4 mEUR. Alhoewel Bpost de boete in 2013 betaalde, vocht het de conclusies van de Belgische Mededingingsautoriteit aan en ging het tegen de beslissing in beroep bij het Brusselse Hof van Beroep.

Op 10 november 2016 deed het Brusselse Hof van Beroep de beslissing van de Autoriteit teniet. De Belgische Mededingingsautoriteit ging op juridische gronden bij het Hooggerechtshof in beroep tegen dit vonnis. Op 22 november 2018 annuleerde het Hooggerechtshof het vonnis en verwees het de zaak door naar het Brusselse Hof van Beroep met het oog op een nieuw proces. Krachtens een vonnis van 19 februari 2020 besliste het Brusselse Hof van Beroep om twee vragen door te verwijzen naar het Europees Hof van Justitie met het oog op een prejudiciële beslissing. Op 22 maart 2022 gaf het EHJ een prejudiciële beslissing over de twee vragen die werden gesteld door het Hof van Beroep van Brussel. Het Hof van Beroep zal nu moeten beslissen in het licht van de antwoorden van het EHJ. Een definitieve beslissing wordt pas ten vroegste tegen eind 2026 verwacht. Het voorgaande vormt een voorwaardelijk actief omdat, als het Hof van Beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit zou annuleren, Bpost de boete van 37,4 mEUR (exclusief intresten) zou kunnen recupereren, behalve mocht het Hooggerechtshof opnieuw de beslissing van het Hof van Beroep annuleren.

Begin 2023 heeft Bpost vrijwillig drie complianceonderzoeken opgestart, na het complianceonderzoek dat in 2022 werd uitgevoerd met betrekking tot de aanbesteding van de nieuwe concessie 2023-2027 voor de uitreiking van kranten en tijdschriften in België. Deze complianceonderzoeken hadden specifiek betrekking op de verwerking van verkeersboetes, het beheer van 679-rekeningen en de levering/schrapping van nummerplaten.

Er werd een grondig onderzoek uitgevoerd met behulp van externe deskundigen en forensische onderzoeksmethoden. De belangrijkste bevindingen zijn ondertussen gedeeld met de bevoegde overheidsdiensten, in een geest van nauwe samenwerking en met het oog op een schikking.

Bepaalde complianceonderzoeken brachten aan het licht dat een beperkt aantal mensen binnen en buiten de onderneming in strijd met de Gedragscode van Bnode en mogelijk de toepasselijke wet- en regelgeving handelden. In dat kader nam Bpost een aantal tuchtmaatregelen, waaronder in bepaalde gevallen de beëindiging van de samenwerking.

Bpost heeft ook maatregelen tot samenwerking met overheden genomen, waaronder het parket, om handhavingsrisico's te beperken.

Verkeersboetes (Cross Border Fines – CBF)

Achtergrond

Sinds 2006 beheert Bpost de administratieve en financiële processen voor de afhandeling van verkeersboetes in opdracht van de Federale Overheidsdienst Justitie (FOD Justitie). Aanvankelijk richtte het zich enkel op nationale boetes, maar in 2015 heeft het zijn diensten uitgebreid naar internationale boetes. Deze diensten omvatten het versturen van boetes, opdrachten als Business Process Outsourcing (zoals een callcenter, backofficeactiviteiten en retourafhandeling), alsook het beheer van het IT-platform en verdere IT-ontwikkelingen. Deze diensten hebben aanzienlijk bijgedragen aan de modernisering en professionalisering van het beheer van verkeersboetes.

Deze diensten werden aanvankelijk opgenomen in het 4de Beheercontract en bleven deel uitmaken van de daaropvolgende Beheercontracten. De vergoeding voor deze diensten werd vervolgens vastgelegd in Uitdiepingsovereenkomsten⁴ en diverse andere overeenkomsten.

Belangrijkste bevindingen

De door Bpost ontvangen compensatie, kan mogelijk voor een deel worden gezien als onrechtmatige staatssteun. De CBF-diensten werden vastgelegd in Beheercontracten, maar hun compensatie werd vastgelegd in afzonderlijke overeenkomsten en valt daarom niet onder de staatssteunbeschikkingen waarin de compensatie voor de desbetreffende Beheerscontracten compatibel werd verklaard.

Uit het onderzoek is ook gebleken dat verschillende andere diensten werden opgenomen in de Uitdiepingsovereenkomsten die strikt genomen los staan van de diensten voor het innen van verkeersboetes. Het merendeel van deze diensten heeft betrekking op het onderhoud van het ICT-platform en de werving van consultants. Deze diensten werden niet aanbesteed.

Volgende stappen

De door Bpost ontvangen compensatie, kan mogelijk voor een deel worden gezien als onrechtmatige staatssteun. De CBF-diensten werden vastgelegd in Beheercontracten, maar hun compensatie werd vastgelegd in afzonderlijke overeenkomsten en valt daarom niet onder de staatssteunbeschikkingen waarin de compensatie voor de desbetreffende Beheerscontracten compatibel werd verklaard.

Uit het onderzoek is ook gebleken dat in de Uitdiepingsovereenkomsten bepaalde andere diensten werden opgenomen die strikt genomen losstaan van de diensten voor het innen van verkeersboetes. Het merendeel van deze diensten heeft betrekking op het onderhoud van het ICT-platform en de werving van consultants. Deze diensten werden niet aanbesteed.

679-rekeningen

Achtergrond

Sinds 1912 beheert Bpost de bankrekeningen voor de overheid en meer dan 200 openbare instellingen (bv. btw-betalingen).

De FOD Financiën vertrouwde deze historische dienst toe aan Bpost op basis van contracten, zonder een aanbestedingsprocedure op te starten. In 2024 werd er een aanbesteding uitgeschreven. Het consortium Bpost-Speos was een van de drie kandidaten die werden

geselecteerd voor deelname. Uiteindelijk werd BNP Paribas Fortis als winnende inschrijver aangewezen en in december 2025 werd het beheer van de 679-rekeningen aan BNP Paribas Fortis overgedragen.

Belangrijkste bevindingen

De vergoeding die Bpost heeft ontvangen is nooit aangemeld bij de Europese Commissie en kan gedeeltelijk worden beschouwd als onrechtmatige staatssteun.

Volgende stappen

Bpost blijft samenwerken met de FOD Financiën om in onderling overleg de nodige corrigerende maatregelen vast te stellen in het licht van de bovenstaande bevindingen. Bpost zal elke ontvangen vergoeding terugbetalen die de toepasselijke regels inzake staatssteun overschrijdt.

Nummerplaten (European Licence Plates – ELP)

Achtergrond

De ELP-diensten omvatten de productie en de levering van nummerplaten en het bijbehorende kentekenbewijs voor nieuwe en tweedehands auto's in België. De ELP-diensten omvatten ook de schrapping van nummerplaten en de inning van betalingen voor de betrokken diensten.

Het consortium Bpost-Speos heeft de twee opeenvolgende aanbestedingen die werden uitgeschreven door de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen (DIV) binnengehaald in 2010 en 2019.

Belangrijkste bevindingen

Er werden geen inbreuken op de mededingingswetgeving vastgesteld met betrekking tot de twee aanbestedingen in het kader waarvan de concessie werd gegund. De aanbesteding resulteerde in concurrerende prijzen, wat ook is bevestigd door een prijsbenchmark die werd uitgevoerd door Bpost.

Volgende stappen

Bpost ging in gesprek met de FOD Mobiliteit om de geldigheid van de concessievoorwaarden (met inbegrip van de vergoeding) te bepalen in het licht van de bovenvermelde bevindingen. De FOD Mobiliteit startte daarop zijn eigen onderzoek en kwam tot andersluidende conclusies dan Bpost. De FOD Mobiliteit en Bpost zijn momenteel in gesprek over de respectieve conclusies en bevindingen.

Financiële overwegingen

Naast de afronding van de interne complianceonderzoeken heeft Bpost, met de steun van onafhankelijke economen en juridische experts, een diepgaande juridische en economische evaluatie uitgevoerd met betrekking tot de vergoedingen die de Belgische Staat heeft betaald voor de drie bovenvermelde diensten. Dit heeft geen betrekking op de persconcessie, waarnaar wordt verwezen in de toelichting voorwaardelijke verplichtingen en activa.

De volgende fase, waarin samen met de betrokken administraties naar een oplossing wordt gezocht, is nu aan de gang. De timing van de uitkomst van dit proces is hoogst onzeker en hangt af van diverse elementen die buiten de controle van Bpost vallen. In afwachting van een volledige afhandeling van de betrokken dossiers, acht Bpost momenteel een kasuitstroom waarschijnlijk. In het kader van zijn verbintenis om eventuele overcompensatie terug te betalen, heeft Bpost een voorziening van 108,5 mEUR aangelegd. Zoals gebruikelijk is bij de terugbetaling van staatssteun, is de voorziening al verminderd met de vennootschapsbelastingen die betaald werden op de hoofdsom van de onverenigbare staatssteun. Dit bedrag is dan ook niet fiscaal aftrekbaar op het moment van erkenning. Op basis van een grondige juridische en economische evaluatie is Bpost van mening dat dit bedrag de best beschikbare raming is van de overcompensatie die aan de Belgische Staat moet worden terugbetaald voor de jaren tot 2025 voor de drie contracten. Dit bedrag blijft onder voorbehoud van de standpunten die de Belgische Staat kan innemen. Bpost zal een volgende update geven zodra duidelijk zou worden dat de interacties met de verschillende administraties mogelijk resulteren in een materieel ander terug te betalen bedrag als overcompensatie.

5. Onderzoek en ontwikkeling

Bpost ontwikkelt nieuwe oplossingen en nieuwe producten om het bestaande aanbod voor de klanten uit te breiden.

Bijgevolg zet Bpost sterk in op innovatie en R&D-activiteiten via nieuwe en innovatieve oplossingen/producten of via de ontwikkeling, alleen of samen met partners, van dergelijke nieuwe en innovatieve oplossingen. De R&D-activiteiten hebben ook een impact op de efficiëntie van ICT en op de operationele doeltreffendheid. Als zodanig zijn de door Bpost gerealiseerde R&D-investeringen bedoeld om de impact van Bpost op het milieu te verminderen.

6. Winstbestemming

Dit kalenderjaar 2025 wordt afgesloten met een winst van 6,9 mEUR. De Raad van Bestuur zal aan de Jaarlijkse Vergadering van Aandeelhouders aanbevelen om geen dividend uit te keren. De Raad stelde daarnaast nog voor om de winst voor het jaar, ten bedrage van 233,2 mEUR, over te dragen.

7. Vestigingen

De Vennootschap heeft geen vestigingen.

8. Onafhankelijkheid en expertise op het vlak van boekhouding en audit van minstens één lid van het Auditcomité

Het Audit, Risk & Compliance Comité bestaat uit maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders. De Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze wordt benoemd door de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité.

Gezamenlijk hebben de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit om hun taken efficiënt uit te voeren, met name op het vlak van financiële zaken. Sonja Rottiers is competent op het vlak van boekhouding, interne controle en risicobeheer, zoals blijkt uit haar huidige functies als Voorzitter van het Belgian Finance Center vzw en onafhankelijk bestuurder van Matexi NV en PPG Ltd (Jab Holding Company LLC). Bovendien heeft zij meer dan 35 jaar beroepservaring in de financiële sector (o.a. als CEO van Lloyd's Insurance Company, en CFO van AXA Belgium en Dexia Insurance). De andere leden van het Audit, Risk & Compliance Comité hebben of hadden mandaten in de Raad van Bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

9. Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Er werden na de balansdatum geen significante gebeurtenissen vastgesteld die de financiële positie van Bpost NV beïnvloeden. De beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit van 13 februari 2026 wordt vermeld in de toelichting 4 met betrekking tot risico's en onzekerheden.

10. Financiële instrumenten

De belangrijkste financiële instrumenten van Bpost zijn interbedrijvenverplichtingen en -leningen, bankrekeningen, kortetermijndeposito's, een langlopende obligatie en rentedragende verplichtingen en leningen. Deze financiële instrumenten zijn voornamelijk bedoeld om financiering te verstrekken voor de activiteiten van Bpost. Bpost gebruikt bovendien valutatermijncontracten en deviezenswapcontracten om bepaalde blootstellingen in vreemde valuta te beheren. Deze contracten werden aangegaan om de wisselkoersrisico's gerelateerd

aan de door Bpost aan zijn dochterondernemingen toegekende interbedrijvenleningen af te dekken.

11. Verklaring inzake deugdelijk bestuur

Corporate Governance Verklaring

Referentiecode en inleiding

In deze Corporate Governance-verklaring schetst de Vennootschap de voornaamste aspecten van haar kader voor corporate governance. Dit kader sluit aan bij de regels en principes die zijn uiteengezet in de Wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd (de '**Wet van 1991**'¹), het (Belgisch) Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen¹, zoals van tijd tot tijd gewijzigd (het '**WVV**'), de statuten en het Corporate Governance Charter.

Als naamloze vennootschap van publiek recht is de Vennootschap onderworpen aan het WVV, voor zover er niet van wordt afgeweken door de Wet van 1991 of enige andere Belgische wet of reglementering.

Statuten

De laatste versie van de statuten werd aangenomen op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 14 mei 2025 en goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 18 augustus 2025².

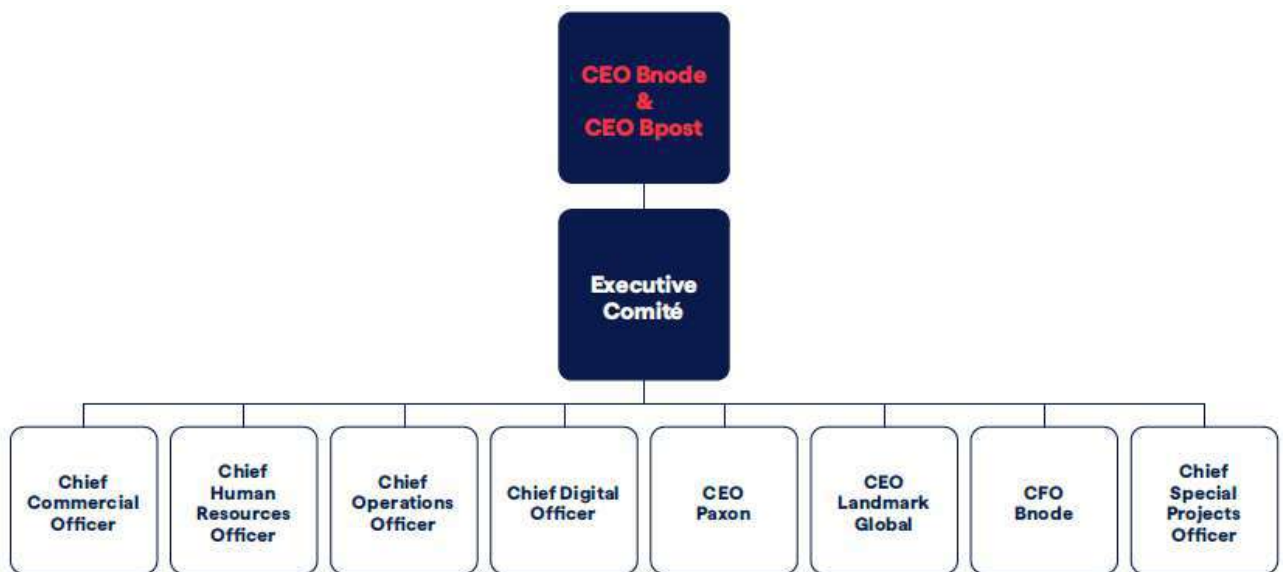
De hoofdkenmerken van het bestuursmodel van de Vennootschap zijn:

- De **Raad van Bestuur** bepaalt het algemene beleid en de strategie van de Vennootschap en superviseert het operationele beheer;
- De Raad van Bestuur heeft een **Strategisch Comité**, een **Audit, Risk & Compliance Comité**, een **Bezoldigings- en Benoemingscomité** en een **ESG Comité** opgericht om de Raad van Bestuur bij te staan en aanbevelingen te doen;
- Het **ad hoc comité**, bestaande uit minstens drie onafhankelijke bestuurders in de Raad van Bestuur, is opgericht en treedt op als en wanneer de procedure voorgeschreven in artikel 7:97 van het WVV moet worden toegepast;
- De Chief Executive Officer ('**CEO**') is verantwoordelijk voor het operationele beheer; de Raad van Bestuur heeft de bevoegdheden van dagelijks bestuur aan de CEO gedelegeerd;
- Het **Executive Comité** staat de CEO bij in het operationele beheer;
- Er is een duidelijke verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de Raad van Bestuur en de CEO.



¹ Op datum van 23 maart 2019. Dit Wetboek werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019.

² Dit [Koninklijk Besluit](#) werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 28 augustus 2025. In overeenstemming met artikel 41, §4 van de Wet van 1991 moet elke wijziging aan de statuten worden goedgekeurd door een Koninklijk Besluit na een debat in de Ministerraad.



(*) Samenstelling van het Executive Comité per 31 december 2025



Corporate Governance Charter

Op 27 mei 2013 heeft de Raad van Bestuur het Corporate Governance Charter goedgekeurd. Het Charter is van kracht sinds 25 juni 2013 en werd voor het laatst aangepast na een beslissing van de Raad van Bestuur op 11 december 2023.

De Raad van Bestuur kijkt het Corporate Governance Charter regelmatig na en keurt alle veranderingen goed die noodzakelijk en gepast worden geacht. Het Corporate Governance Charter bevat regels met betrekking tot:

- de corporate-governancestructuur: de Vennootschap past een monistische structuur toe in overeenstemming met artikel 7:85 van het WVV;
- de taken van de Raad van Bestuur, de Comités van de Raad van Bestuur, het Executive Comité en de CEO;
- de verantwoordelijkheden van de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de Secretaris van de Vennootschap;
- de vereisten waaraan de leden van de Raad van Bestuur moeten voldoen, zodat ze de nodige ervaring, expertise en competenties hebben om hun taken en verantwoordelijkheden uit te voeren;
- het systeem van openbaarmaking met betrekking tot de uitgeoefende mandaten en de regels die erop gericht zijn om belangenconflicten te vermijden en richtlijnen te verstrekken over de manier waarop de Raad van Bestuur op een transparante wijze geïnformeerd moet worden als er zich belangenconflicten zouden voordoen, en een verbod voor bestuurders om deel te nemen aan de beraadslagingen en stemmingen over kwesties waarin hij of zij een belangenconflict van vermogensrechtelijke aard heeft.

Overeenkomstig bepaling 1.1 van de Belgische Corporate Governance Code 2020 moet de Raad van Bestuur ten minste eenmaal om de vijf jaar evalueren of de gekozen governance structuur nog steeds geschikt is, en zo niet, een nieuwe governance structuur voorstellen aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders. Op 26 februari 2025 bevestigde de Raad van Bestuur, na een grondige analyse, dat de huidige monistische governance structuur geschikt blijft voor de operationele en strategische behoeften van Bpost en besliste om deze structuur te behouden tot de volgende aanbevolen herziening (uiterlijk in 2030).

Referentiecode Corporate Governance

De Belgische Corporate Governance Code van 2020³ (de '**Corporate Governance Code**') is de referentiecode voor corporate governance die van toepassing is op de Vennootschap. De Corporate Governance Code is gebaseerd op een 'comply or explain'-benadering. Van Belgische beursgenoteerde vennootschappen wordt gevraagd om de Corporate Governance Code na te leven, maar ze mogen afwijken van de bepalingen ervan als zij de rechtvaardiging voor een dergelijke afwijking bekendmaken.

Afwijkingen van de Corporate Governance Code

Tijdens het boekjaar 2025 leefde de Vennootschap de Corporate Governance Code na, met uitzondering van de vier volgende afwijkingen:

- de Corporate Governance Code (bepaling 5.6) bepaalt dat de duur van een bestuursmandaat niet meer dan vier jaar mag bedragen. Christiaan ('**Chris**') Peeters werd op de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023 echter benoemd als bestuurder voor een termijn die eindigt na zes jaar te rekenen vanaf 1 november 2023. Dit is dezelfde duur als zijn mandaat als CEO. De koppeling van Chris' bestuursmandaat aan zijn mandaat als CEO, in plaats van een termijn van vier jaar, was gerechtvaardigd en zelfs noodzakelijk om de continuïteit binnen de organisatie en het beheer van de Vennootschap te verzekeren, en draagt bij tot de verwezenlijking van de langetermijndoelstellingen van de Vennootschap.
- de Corporate Governance Code (bepaling 7.6) bepaalt dat niet-uitvoerende bestuurders een deel van hun bezoldiging in de vorm van aandelen van de vennootschap zouden moeten ontvangen om hen in staat te stellen te handelen vanuit het standpunt van een langetermijnaandeelhouder. De Vennootschap wijkt af van dit principe en kent geen op aandelen gebaseerde bezoldiging toe aan de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur. Rekening houdend met de huidige bezoldiging en de onafhankelijkheid van de niet-uitvoerende bestuurders, is de Vennootschap van mening dat het toekennen van een bezoldiging in aandelen niet noodzakelijk zou bijdragen tot de doelstellingen van de Corporate Governance Code, en is zij van mening dat haar Bezoldigingsbeleid reeds de doelstelling bereikt om nietuitvoerende bestuurders in staat te stellen te handelen vanuit het perspectief van een aandeelhouder op lange termijn en het de kans op belangenconflicten vermindert. Bovendien waren per 31 december 2025 vijf van de elf niet-uitvoerende bestuurders benoemd op voordracht van de referentieaandeelhouder en blijkt, op basis van een onderzoek van Spencer Stuart, dat veel beursgenoteerde vennootschappen, waaronder andere Belgische beursgenoteerde overheidsbedrijven, hun nietuitvoerende bestuurders niet in aandelen betalen. Daarom is de Vennootschap van mening dat een dergelijke afwijking van bepaling 7.6 van de Corporate Governance Code gerechtvaardigd is.
- de Corporate Governance Code (bepalingen 7.7 en 7.9) bepaalt dat leden van het uitvoerend management een minimumaantal aandelen in de vennootschap moeten bezitten en een bezoldiging moeten ontvangen met een gepaste balans tussen geldelijke en uitgestelde bezoldiging. De leden van het Executive Comité zijn niet verplicht om een minimumaantal aandelen in de Vennootschap te bezitten en, met uitzondering van Thomas Mortier (zie het remuneratieverslag hieronder), ontvangen momenteel geen op

³ De Corporate Governance Code is beschikbaar op de website van de Commissie Corporate Governance (www.corporategovernancecommittee.be).

aandelen gebaseerde vergoeding (aandelen van de Vennootschap, aandelenopties van de Vennootschap of andere rechten om aandelen van de Vennootschap te verwerven). Deze afwijking van de Corporate Governance Code is in lijn met de verwachting van de meerderheidsaandeelhouder en de Vennootschap beschouwt dit als gerechtvaardigd, aangezien de Raad van Bestuur ervan overtuigd is dat een dergelijk bezoldigingspakket voor leden van het uitvoerend management bijdraagt aan het bereiken van de doelstellingen om duurzame waardecreatie en strategische doelstellingen te bevorderen, en talenten aan te trekken en te behouden. Om het Bezoldigingsbeleid verder af te stemmen op de Corporate Governance Code in het algemeen en om ervoor te zorgen dat de acties en initiatieven van de leden van het uitvoerend management worden ingegeven door langetermijnbelangen in het bijzonder, is een langetermijnincentiveregeling ingevoerd door het herziene Bezoldigingsbeleid zoals goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023.

- de Corporate Governance Code (bepaling 7.12) bepaalt dat contracten met leden van het uitvoerend management terugvorderingsbepalingen moeten bevatten. Er zijn geen specifieke contractuele terugvorderingsbepalingen ten gunste van de Vennootschap voor de variabele bezoldiging op korte termijn uitbetaald aan de leden van het Executive Comité die in functie waren op 23 november 2023⁴ (met uitzondering van de CEO). De langetermijnincentive voor de leden van het Executive Comité gevestigd in de Verenigde Staten, zoals van toepassing onder het Bezoldigingsbeleid dat in 2021 werd goedgekeurd, is evenmin onderworpen aan enige terugvorderingsbepaling. Deze afwijking van de Corporate Governance Code is gerechtvaardigd omdat de variabele bezoldiging van de leden van het Executive Comité geplafonneerd is en geen belangrijk deel uitmaakt van hun remuneratiepakket. In deze omstandigheden zou de opneming van terugvorderingsbepalingen met betrekking tot de betaling van variabele bezoldiging aan leden van het uitvoerend management een beperkte invloed hebben op het nastreven van langetermijndoelstellingen inzake duurzame waardecreatie. Bovendien is het aantal situaties dat aanleiding zou kunnen geven tot terugvordering zeer beperkt, aangezien de toekenning van variabele bezoldiging gebaseerd zal zijn op gecontroleerde financiële informatie. Om het Bezoldigingsbeleid verder af te stemmen op de Corporate Governance Code, zullen de CEO en leden van het Executive Comité benoemd na 23 november 2023 voor hun variabele bezoldiging op korte termijn onderworpen zijn aan terugvorderingsbepalingen. De variabele langetermijnbezoldiging zoals ingevoerd (voor de uitvoerende leden die niet in dienst zijn van een Amerikaanse entiteit) of gewijzigd (voor de uitvoerende leden die in dienst zijn van een Amerikaanse entiteit) door het Bezoldigingsbeleid herzien in 2023, is ook onderworpen aan terugvorderingsbepalingen.

Raad van Bestuur

Samenstelling

Algemene regels betreffende de samenstelling van de Raad van Bestuur

De samenstelling van de Raad van Bestuur wordt geregeld zoals hieronder beschreven:

- de Raad van Bestuur bestaat uit ten hoogste 12 bestuurders, waaronder de CEO, en telt enkel niet-uitvoerende bestuurders, uitgezonderd de CEO;
- elke bestuurder wordt benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders bij gewone meerderheid, op voorstel van de Raad van Bestuur en uit kandidaten die voorgedragen werden door het Bezoldigings- en Benoemingscomité;
- bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbaar mandaat van maximum vier jaar, voor zover de totale duur van hun (hernieuwde) mandaat niet meer dan 12 jaar bedraagt. Teneinde continuïteit te waarborgen in het bedrijf zijn deze beperkingen niet van toepassing op de CEO;
- elke aandeelhouder die minstens 15% van de aandelen van de Vennootschap bezit, heeft het recht om bestuurders voor te dragen pro rata zijn aandeelhouderschap

⁴ De datum van de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders waarop het herziene Bezoldigingsbeleid werd goedgekeurd.

('voordrachtsrecht'). Bestuurders die worden benoemd op voordracht van een aandeelhouder kunnen onafhankelijk zijn, op voorwaarde dat ze voldoen aan het algemene onafhankelijkheids criterium dat is vastgelegd in artikel 7:87 van het WVV (ook gelet op de specifieke onafhankelijkheids criteria die zijn vastgelegd in bepaling 3.5 van de Corporate Governance Code en artikel 4.2.6 van het Corporate Governance Charter), maar ze moeten niet onafhankelijk zijn;

- alle bestuurders, met uitzondering van de CEO en de bestuurders die benoemd zijn via het bovenvermelde voordrachtsrecht, moeten onafhankelijke bestuurders zijn. In elk geval moet de Raad van Bestuur te allen tijde minstens drie bestuurders hebben die voldoen aan het algemene onafhankelijkheids criterium bepaald in artikel 7:87 van het WVV, gelet op ten minste de specifieke onafhankelijkheids criteria bepaald in bepaling 3.5 van de Corporate Governance Code en artikel 4.2.6 van het Corporate Governance Charter. Het Corporate Governance Charter bepaalt verder dat minstens de helft van de bestuurders te allen tijde aan de onafhankelijkheids criteria dient te voldoen, zoals deze bepaald zijn in bepaling 3.5. van de Corporate Governance Code;
- elke bestuurder kan via een beslissing van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders worden ontslagen bij gewone meerderheid;
- indien een van de mandaten van bestuurders vacant zou worden, dan hebben de overblijvende bestuurders het recht om, overeenkomstig artikel 7:88 van het WVV, die vacante betrekking tijdelijk in te vullen tot de volgende Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

Daarnaast voldoet de huidige samenstelling van de Raad van Bestuur:

- aan de vereisten inzake de vertegenwoordiging van de geslachten, zoals bepaald in (i) artikel 18, §2bis van de Wet van 1991 en (ii) artikel 7:86 van het WVV; en
- aan de taalvereisten zoals bepaald in artikel 16, 20, §2, 54/6, 5° en 148bis/1 van de Wet van 1991.

Tot slot hanteert de Vennootschap een diversiteitsbeleid voor haar bestuursorganen, leden van het uitvoerend management en toezichthoudende organen met betrekking tot aspecten zoals leeftijd, geslacht, handicap, opleiding en/of professionele achtergrond. Dit Jaarverslag bevat een beschrijving van dit beleid, zijn doelstellingen, de toepassing en de resultaten ervan in de verslagperiode.

Op 31 december 2025 was de Raad van Bestuur samengesteld uit de volgende 12 leden:

Leden van de Raad van Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op voordracht van de Belgische Staat

NAAM	FUNCTIE	EERSTE BENOEMING TOT BESTUURDER	LOOPTIJD
Chris Peeters ¹	Chief Executive Director	2023	2029
Françoise Roels ^{2,3}	Voorzitster van de Raad van Bestuur en niet-uitvoerend bestuurder	2025	2029
Ann Caluwaearts ⁴	Niet-uitvoerend bestuurder	2023	2027
Véronique Thirion ⁴	Niet-uitvoerend bestuurder	2023	2027
Denis Van Eeckhout ¹	Niet-uitvoerend bestuurder	2023	2027
Ann Vereecke ⁴	Niet-uitvoerend bestuurder	2023	2027

Leden van de Raad van Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders

NAAM	FUNCTIE	EERSTE BENOEMING TOT BESTUURDER	LOOPTIJD
David Cunningham ⁵	Onafhankelijk bestuurder	2022	2026
Lionel Desclée ⁶	Onafhankelijk bestuurder	2021	2028
Jules Noten ⁶	Onafhankelijk bestuurder	2021	2028
Sonja Rottiers ⁶	Onafhankelijk bestuurder	2021	2029
Michael Stone ⁷	Onafhankelijk bestuurder	2014	2026
Hakan Ericsson ⁸	Onafhankelijk bestuurder	2025	2029

- (1) *Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 23 november 2023.*
- (2) *Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 14 mei 2025.*
- (3) *Benoemd als Voorzitster van de Raad van Bestuur door een beslissing van de Raad van Bestuur van 14 mei 2025.*
- (4) *Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 10 mei 2023.*
- (5) *Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 11 mei 2022.*
- (6) *Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 12 mei 2021. Zijn/haar mandaat werd verlengd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 14 mei 2025.*
- (7) *Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap andere dan Overheden, op 22 september 2014. Zijn mandaat werd hernieuwd door de Algemene Vergaderingen van Aandeelhouders die respectievelijk op 9 mei 2018 en 11 mei 2022 werden gehouden.*
- (8) *Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 14 mei 2025.*

Wijzigingen in de samenstelling van de Raad van Bestuur

De Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap, gehouden op 14 mei 2025:

- benoemde Françoise Roels op voordracht van de Belgische Staat als bestuurder voor een termijn van vier jaar tot en met het einde van de jaarlijkse Vergadering van Aandeelhouders 2029;
- benoemde Hakan Ericsson als onafhankelijk bestuurder voor een termijn van vier jaar tot en met het einde van de jaarlijkse Vergadering van Aandeelhouders 2029;
- verlengde de mandaten van Lionel Desclée en Jules Noten als onafhankelijke bestuurders voor een termijn van drie jaar tot en met het einde van de jaarlijkse Vergadering van Aandeelhouders van 2028;
- verlengde het mandaat van Sonja Rottiers als onafhankelijke bestuurder voor een termijn van vier jaar tot en met het einde van de jaarlijkse Vergadering van Aandeelhouders van 2029.

Na afloop van de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 13 mei 2026 zullen de mandaten van David Cunningham en Michael Stone, die als onafhankelijke bestuurders zijn benoemd, verstrijken. Het Bezoldigings- en Benoemingscomité en de Raad van Bestuur zijn een proces gestart om kandidaat-bestuurders te vinden om de vacante mandaten in te vullen.

Nieuwbenoemde bestuurders worden uitgenodigd om deel te nemen aan een inductieprogramma met de bedoeling hen vertrouwd te maken met de activiteiten en de organisatie van de Vennootschap, evenals met de regels van het Corporate Governance Charter. Dit programma omvat ook bezoeken aan operationele centra en sorteercentra.

Bevoegdheden en werking

Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de Vennootschap, behoudens die waarvoor krachtens de wet of de statuten de Algemene Vergadering van Aandeelhouders bevoegd is.

In het bijzonder is de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor:

- het bepalen en regelmatig herzien van de strategie op middellange en lange termijn, alsook van de algemene beleidslijnen van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen;

- het beslissen over alle belangrijke strategische, financiële en operationele aangelegenheden van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen;
- het waarborgen dat de cultuur van de Vennootschap de verwezenlijking van haar strategie ondersteunt en dat ze verantwoordelijk en ethisch gedrag bevordert;
- het toezicht op het management van de Vennootschap door de CEO en het Executive Comité;
- alle andere aangelegenheden die door het WVV of de Wet van 1991 zijn voorbehouden voor de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur heeft het recht om bijzondere en beperkte bevoegdheden te delegeren aan de CEO en andere leden van het senior management en kan de subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan. Op 12 december 2024 heeft de Raad van Bestuur een delegatiebeleid goedgekeurd waarin de delegatie van specifieke bevoegdheden van de Raad van Bestuur aan de CEO en andere leden van het Executive Comité werd geformaliseerd. Dit beleid, gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, doet geen afbreuk aan de bevoegdheden die bij of krachtens de statuten aan de Raad van Bestuur zijn toegekend.

Werking van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur wordt bijeengeroepen door de CEO of de Voorzitter indien de belangen van de Vennootschap dit vereisen of op verzoek van ten minste twee bestuurders. De Raad van Bestuur komt in ieder geval niet minder dan vijfmaal per jaar samen. In 2025 vergaderde de Raad van Bestuur 14 maal.

In het algemeen kunnen de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad van Bestuur geldig besluiten met gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, maar voor bepaalde bestuurskwesties is een tweederdemeerderheid vereist (bv. bij besluiten inzake de goedkeuring van alle hernieuwingen of wijzigingen van het beheerscontract en bepaalde besluiten betreffende de administratieve wettelijke status van statutaire werknemers). Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Het Corporate Governance Charter van de Vennootschap weerspiegelt de principes die de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad van Bestuur hanteren.

Evaluatieproces van de Raad van Bestuur

Onder leiding van de Voorzitter evalueert de Raad van Bestuur regelmatig zijn eigen strekking, zijn samenstelling en zijn prestaties en die van de Comités van de Raad van Bestuur, alsook de interactie met het Executive Comité. Indien nodig, stelt de Voorzitter de nodige maatregelen voor om bepaalde tekortkomingen van de Raad van Bestuur of van een Comité van de Raad van Bestuur te verhelpen.

De Raad van Bestuur heeft een externe evaluatie laten uitvoeren over zijn werking en samenstelling. Deze externe beoordeling onder leiding van Guberna vond plaats tussen juni en november 2024. De resultaten van deze evaluatie werden voorgesteld aan de Raad van Bestuur in december 2024 en er werd gewerkt aan initiatieven die ervoor moeten zorgen dat de werking van de Raad van Bestuur en de Comités van de Raad continu wordt verbeterd. De initiatieven die uit de evaluatie voortkwamen, werden in 2025 geïmplementeerd. De Raad van Bestuur blijft andere initiatieven implementeren die voortvloeien uit deze evaluatie.

De Raad van Bestuur evalueert en verbetert zijn werking continu met het oog op een steeds beter en efficiënter bestuur van de Vennootschap.

Transacties tussen de Vennootschap, de leden van de Raad van Bestuur en executive managers

Binnen de Vennootschap geldt een algemeen beleid inzake belangenconflicten (d.w.z. dat elke bestuurder zijn of haar persoonlijke en zakelijke aangelegenheden zodanig moet organiseren dat elk belangenconflict van persoonlijke, professionele of vermogensrechtelijke aard met de Vennootschap wordt vermeden, hetzij rechtstreeks, hetzij onrechtstreeks via verwanten). Daarnaast is artikel 7:96 van het WVV van toepassing wanneer een lid van de Raad van Bestuur,

rechtstreeks of onrechtstreeks, een belangenconflict van vermogensrechtelijke aard heeft met betrekking tot een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van de Raad van Bestuur behoort.

De belangenconflictprocedure bepaald in artikel 7:96 van het WVV werd in 2025 eenmaal toegepast, met name tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 27 februari 2025, waarin de prestaties van de CEO werden geëvalueerd en zijn bezoldiging voor het boekjaar 2024 werd goedgekeurd:

CEO 2024 Prestaties en bezoldiging

Vooraleer over te gaan tot de evaluatie van de prestaties van de CEO in 2024, verklaarde de CEO dat hij een belangenconflict van vermogensrechtelijke aard had, zoals bedoeld in artikel 7:96 van het (Belgisch) Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen in verband met zijn prestaties en bezoldiging in 2024, dat het onderwerp uitmaakt van dit agendapunt. De CEO verliet de vergaderzaal en nam niet deel aan de beraadslaging noch aan de stemming. In afwezigheid van de CEO, CHRO en Secretaris van de Vennootschap, die niet deelnamen aan de beraadslaging en stemming over dit agendapunt, ging de Raad van Bestuur verder met de jaarlijkse prestatiebeoordeling van de CEO en de Secretaris van de Vennootschap voor 2024 en een nadere beschouwing van de bezoldiging van de CEO.

Beslissing: Na beraadslaging en overleg heeft de Raad van Bestuur besloten om voor de individuele prestatiecomponent van het STIP 2024 voor de CEO een uitbetalingspercentage van 116% toe te passen. De notulen van deze vergadering zullen worden voorgelegd aan het College van Commissarissen in overeenstemming met artikel 7:96 van het (Belgisch) Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Transacties tussen de Vennootschap en haar verbonden partijen

De procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij, zoals uiteengezet in artikel 7:97 van het WVV, moet worden nageleefd voor elke verrichting of beslissing inzake verbonden partijen van de Vennootschap (andere dan die welke zijn vrijgesteld onder artikel 7:97, §1, lid 3 van het WVV).

In 2025 heeft de Vennootschap verrichtingen of beslissingen overwogen waarbij verbonden partijen betrokken waren en werd - en wordt voor bepaalde van deze aangelegenheden nog steeds - de procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij nageleefd zoals uiteengezet in artikel 7:97 van het WVV.

Comités van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur heeft vier (permanente) Comités van de Raad van Bestuur opgericht die de Raad van Bestuur bijstaan en aanbevelingen doen in specifieke domeinen: (i) het Strategisch Comité, (ii) het Audit, Risk & Compliance Comité (in overeenstemming met artikel 7:99 van het WVV), (iii) het Bezoldigings- en Benoemingscomité (in overeenstemming met artikel 7:100 van het WVV) en (iv) het ESG Comité. Het intern reglement van deze Comités van de Raad van Bestuur is beschreven in het Corporate Governance Charter. Deze Comités van de Raad van Bestuur zijn adviserende comités. De strategische besluitvorming blijft de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur in zijn geheel.

Strategisch Comité

Het Strategisch Comité adviseert de Raad van Bestuur over strategische aangelegenheden en zal in het bijzonder:

- regelmatig de sector-, concurrentiële en marktontwikkelingen toetsen aan de doelstellingen en strategieën van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen en, indien nodig, bijsturende maatregelen aanbevelen;
- het management bijstaan en begeleiden bij de voorbereiding van strategische dossiers ter beoordeling en bespreking door de Raad van Bestuur. Dit omvat zonder beperkingen: ondersteuning en begeleiding van het management bij (i) de visie, missie en strategieën van de Vennootschap, (ii) strategische opties en scenario's, (iii) waardevoorstellen, (iv) strategisch stamien om de uitvoering van de langetermijnstrategie te monitoren op basis van strategische doelstellingen, mijlpaalplannen en streefdoelen, en (v) bedrijfs- en implementatieplanning in het algemeen;
- strategische dossiers met het management evalueren en verfijnen voordat ze worden gepresenteerd en voorgelegd aan de Raad van Bestuur;
- strategische transacties of initiatieven voorgesteld door de Raad van Bestuur, de CEO of het Executive Comité onderzoeken, met inbegrip van overnames en desinvesteringen, strategische allianties of samenwerkingsakkoorden op langere termijn, en het betreden van nieuwe markten of geografische gebieden;
- de vooruitgang van strategische projecten en initiatieven en van het businessplan monitoren, in lijn met de vooruitgang van de Vennootschap ten opzichte van de strategische doelstellingen, gebruikmakend van vooraf gedefinieerde en overeengekomen KPI's, feedback geven en, indien nodig, aanbevelingen doen aan de Raad van Bestuur over de resultaten en bijsturende maatregelen;
- de resultaten van strategische transacties (bv. overnames, fusies, afstotingen) toetsen aan de voorziene waarde van de transactie voor de Vennootschap en indien nodig maatregelen aanbevelen aan de Raad van Bestuur;
- rapporten opstellen voor de Raad van Bestuur over zijn activiteiten, waaronder een jaarlijkse evaluatie van de prestaties van het comité en eventuele aanbevelingen voor veranderingen wat betreft zijn taken, samenstelling en werkpraktijken.

Het Strategisch Comité bestaat uit maximaal zes bestuurders. De Voorzitter van het Strategisch Comité wordt aangesteld door de leden van het Strategisch Comité.

Het Strategisch Comité bestond op 31 december 2025 uit de volgende zes leden:

NAAM	FUNCTIE
Lionel Desclée (Voorzitter)	Onafhankelijk bestuurder
Hakan Ericsson	Onafhankelijk bestuurder
Jules Noten	Onafhankelijk bestuurder
Ann Caluwærts	Niet-uitvoerend bestuurder
Ann Vereecke	Niet-uitvoerend bestuurder
Chris Peeters	CEO

Het Strategisch Comité kwam in 2025 drie keer samen.

Audit, Risk & Compliance Comité

Het Audit, Risk & Compliance Comité adviseert de Raad van Bestuur over aangelegenheden inzake boekhouding, audit en interne controle, en zal in het bijzonder belast zijn met:

- het toezicht op de integriteit van de jaarrekeningen van de Vennootschap, van de boekhouding en financiële verslaggeving van de Vennootschap en van de audits van de jaarrekeningen, alsook van het budget van de Vennootschap;
- het in samenspraak met het ESG Comité informeren van de Raad van Bestuur over de resultaten van de assurance van duurzaamheidsinformatie en de toelichting van hoe de assurance van duurzaamheidsinformatie heeft bijgedragen aan de integriteit van duurzaamheidsrapportering en wat de rol van het auditcomité in dat proces was;

- het toezicht op het proces van duurzaamheidsrapportering en het doen van aanbevelingen of voorstellen om de integriteit ervan te waarborgen;
- het toezicht op de doeltreffendheid van de interne kwaliteitscontrole- en risicobeheersystemen, de interne audit en duurzaamheidsrapportering in dit verband;
- het toezicht op de assurance van de duurzaamheidsinformatie, in het bijzonder de implementatie ervan;
- het toezicht op en de opvolging van de doeltreffendheid van het kader voor interne controle en risicobeheer van de Vennootschap;
- het toezicht op de interne auditfunctie en de doeltreffendheid ervan;
- het toezicht op de prestaties van het College van Commissarissen en de statutaire audit van de jaarlijkse en geconsolideerde rekeningen, inclusief opvolging van eventuele vragen en aanbevelingen geformuleerd door het College van Commissarissen;
- de controle en het toezicht op de onafhankelijkheid van het College van Commissarissen, met name overeenkomstig de bepalingen van het WVV;
- het voorstellen van kandidaten aan de Raad van Bestuur voor de twee Commissarissen die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders dienen te worden benoemd;
- het informeren van de Raad van Bestuur over de resultaten van de statutaire audit en de uitvoering van zijn taken;
- het benoemen, ontslaan, vervangen en jaarlijks evalueren van de prestaties van de Chief Audit Officer;
- het aanpakken van risicobeheer en governance bij de Vennootschap, met name in het licht van de strategie van de Vennootschap en het bevorderen van een passende risicocultuur;
- het goedkeuren en herzien van het beleid en het proces voor risicobeheer van de Vennootschap dat gericht is op het identificeren, beheren en controleren van kritieke risico's en het opvolgen van de implementatie van dat beleid en dat proces;
- het nauwgezet opvolgen van het proces voor risico-identificatie bij de Vennootschap en het toezicht houden op de blootstelling aan risico's van de Vennootschap: dit omvat het ontwikkelen van een zicht op kritieke risico's en blootstellingen en de strategie van het management om die aan te pakken;
- het regelmatig adviseren van en rapporteren aan de Raad van Bestuur over de risicostrategie en de blootstelling aan risico's en het informeren van de Raad van Bestuur over de uitvoering van het beleid en het proces inzake risicobeheer;
- het bestuderen van de risico's en opportuniteiten van de strategie, geïdentificeerd op basis van de strategische risico-evaluatie van de Vennootschap, en andere kernfactoren zoals de relevante markttendensen en -veranderingen, opkomende of evoluerende concurrerende activiteiten en ontwikkelingen bij de overheid of op het vlak van wetgeving, en de prestaties van de Vennootschap ten aanzien van de financiële doelstellingen waarmee de Raad van Bestuur instemt en die aan de aandeelhouders worden meegedeeld;
- het monitoren van de potentiële of opkomende compliancerisico's van de Vennootschap die van significante aard zijn op basis van de bedrijfsactiviteiten en regelgevende omgevingen van de Vennootschap;
- het nauwlettend volgen van audits, beoordelingen en onderzoeken van mogelijke nalevingsovertredingen van significante aard bij de Vennootschap en de maatregelen die zijn genomen om dergelijke overtredingen of het risico op toekomstige overtredingen te monitoren, te corrigeren en/of op te vangen;
- het rapporteren aan de Raad van Bestuur van de belangrijkste bevindingen van beoordelingen en onderzoeken naar mogelijke nalevingsovertredingen van significante aard;
- het monitoren van de implementatie van, en het toezicht houden op, een effectief compliancemanagementsysteem bij de Vennootschap dat is ontworpen om te garanderen dat de Vennootschap de gerelateerde doelstellingen bereikt die zijn vastgelegd door het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur;
- ervoor zorgen dat er voldoende middelen beschikbaar zijn voor de programma's die ten grondslag liggen aan het compliancemanagementsysteem van de Vennootschap;
- het periodiek evalueren van de structuur, werking en doeltreffendheid van het compliancemanagementsysteem van de Vennootschap en hierover aanbevelingen doen aan de Raad van Bestuur;

- in het algemeen de toon zetten om een cultuur van naleving en ethiek binnen de Vennootschap te bevorderen.

Het Audit, Risk & Compliance Comité bestaat uit maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders. De Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze wordt benoemd door de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité.

Gezamenlijk hebben de leden van het Audit, Risk & Compliance Comité voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit om hun taken efficiënt uit te voeren, met name op het vlak van financiële zaken. Sonja Rottiers is competent op het vlak van boekhouding, interne controle en risicobeheer, zoals blijkt uit haar huidige functies als Voorzitter van het Belgian Finance Center vzw en onafhankelijk bestuurder van Matexi NV en PPG Ltd (Jab Holding Company LLC). Bovendien heeft zij meer dan 35 jaar beroepservaring in de financiële sector (o.a. als CEO van Lloyd's Insurance Company, en CFO van AXA Belgium en Dexia Insurance). De andere leden van het Audit, Risk & Compliance Comité hebben of hadden mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

Het Audit, Risk & Compliance Comité was op 31 december 2025 samengesteld uit de volgende vijf leden:

NAAM	FUNCTIE
Sonja Rottiers (Voorzitster)	Onafhankelijk bestuurder
David Cunningham	Onafhankelijk bestuurder
Véronique Thirion	Niet-uitvoerend bestuurder
Denis Van Eeckhout	Niet-uitvoerend bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk bestuurder

Het Audit, Risk & Compliance Comité kwam in 2025 tien keer samen.

Bezoldigings- en Benoemingscomité

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden inzake de benoeming en bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur, de CEO en de leden van het Executive Comité, en zal in het bijzonder:

- kandidaten identificeren voor de Raad van Bestuur, om vacatures in te vullen wanneer deze openvallen, rekening houdend met voorstellen die worden gedaan door betrokken partijen, waaronder aandeelhouders;
- kandidaten ter benoeming voordragen voor het mandaat van lid van de Raad van Bestuur (al dan niet in toepassing van het voordrachtsrecht, zoals uiteengezet in artikel 14, §2 van de statuten);
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de benoeming van de Voorzitter van de Raad van Bestuur;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de benoeming van de CEO en inzake de voorstellen van de CEO over de benoeming van de andere leden van het Executive Comité;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Comité, met inbegrip van overeenkomsten betreffende vroegtijdige beëindiging;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur;
- de bezoldiging (incentiveprogramma's op lange en korte termijn) van de bestuurders, de leden van het Executive Comité en de werknemers evalueren;
- periodiek de processen voor prestatie-evaluatie bij de Vennootschap evalueren;
- prestatiedoelstellingen vastleggen en evaluaties uitvoeren van de prestaties van de CEO en overige leden van het Executive Comité;

- de Raad van Bestuur adviseren over talentmanagement, diversiteits- en inclusiviteitsbeleid en in het algemeen HR-beleid;
- periodiek de waarden van de Vennootschap, het gewenste leiderschapsgedrag en verwante elementen die de cultuur bij de Vennootschap bepalen, evalueren;
- het remuneratieverslag voorbereiden en voorleggen aan de Raad van Bestuur;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur over het bezoldigingsbeleid dat, naargelang het geval, aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders moet worden voorgelegd;
- het proces leiden voor de planning van de opvolging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Comité, rekening houdend met de uitdagingen en kansen waarmee de Vennootschap wordt geconfronteerd, de vaardigheden en expertise die nodig zijn voor elke functie en het juiste evenwicht van vaardigheden, kennis, ervaring en diversiteit dat moet worden gehandhaafd in de Raad van Bestuur en zijn comités;
- het voortouw nemen in de creatie van een talentprofiel voor leden van de Raad van Bestuur en het Executive Comité, rekening houdend met de vaardigheden en expertise die nodig zijn voor iedere functie en de competenties die in het algemeen nodig zijn bij de Vennootschap in het licht van de uitdagingen en opportuniteiten waarmee de Vennootschap geconfronteerd wordt.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité bestaat uit minstens drie en maximaal vijf niet-uitvoerende bestuurders, met te allen tijde een meerderheid van onafhankelijke bestuurders.

De Voorzitter van de Raad van Bestuur zit het Bezoldigings- en Benoemingscomité voor.

Samen beschikken de leden van het Bezoldigings- en Benoemingscomité over voldoende relevante expertise met betrekking tot het bezoldigingsbeleid om hun rol doeltreffend te vervullen.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité was op 31 december 2025 samengesteld uit de volgende vijf leden⁵ :

NAAM	FUNCTIE
Françoise Roels (Voorzitster)	Voorzitster van de Raad van Bestuur en niet-uitvoerend bestuurder
Lionel Desclée	Onafhankelijk bestuurder
Sonja Rottiers	Onafhankelijk bestuurder
Michael Stone	Onafhankelijk bestuurder
Ann Caluwaerts	Niet-uitvoerend bestuurder

In 2025 kwam het Bezoldigings- en Benoemingscomité acht keer samen.

ESG Comité

Het ESG (milieu, sociaal en governance) Comité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden met betrekking tot de ESG-strategie en -activiteiten van de Vennootschap, met inbegrip van de voorbereiding en implementatie van ESG-initiatieven en de ondersteuning van de groep bij het uitbouwen van een positie als wereldleider op het vlak van ESG-prestaties.

Het ESG Comité bestaat uit maximaal zes bestuurders. De Voorzitter van het ESG Comité wordt aangesteld door de leden van het ESG Comité. Het ESG Comité bestond op 31 december 2025 uit de volgende drie leden:

⁵ Bij wijze van uitzondering werd in 2025 een ad hoc Bezoldigings- en Benoemingscomité opgericht om de Raad van Bestuur bij te staan bij de identificatie en beoordeling van kandidaten die zouden worden voorgesteld aan de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders in 2025, aangezien bepaalde leden van het permanente comité zich in een belangenconflictsituatie bevonden. Het ad hoc comité, samengesteld uit Ann Caluwaerts, David Cunningham en Michael Stone, kwam in 2025 drie keer bijeen.

NAAM	FUNCTIE
Ann Vereecke (Voorzitster)	Niet-uitvoerend bestuurder
Denis Van Eeckhout	Niet-uitvoerend bestuurder
Jules Noten	Onafhankelijk bestuurder

Het ESG Comité kwam in 2025 twee keer samen.

Executive Management

CEO

De CEO, Chris Peeters, werd door de Raad van Bestuur benoemd op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, voor een termijn die eindigt na zes jaar te rekenen vanaf 1 november 2023.

De CEO is belast met (i) het dagelijks bestuur van de Vennootschap en de vertegenwoordiging van de Vennootschap met betrekking tot dat bestuur in overeenstemming met artikel 7:121 van het WVV, (ii) de implementatie van de beslissingen van de Raad van Bestuur en (iii) de bijzondere bevoegdheden die de Raad van Bestuur aan hem heeft gedelegeerd in overeenstemming met artikel 18, §2 en 25 van de statuten. De CEO rapporteert regelmatig aan de Raad van Bestuur.

De CEO kan door de Raad van Bestuur worden ontslagen bij gewone meerderheid.

Executive Committee

Het operationele bestuur van de Vennootschap wordt waargenomen door het Executive Comité onder leiding van de CEO. Het Executive Comité bestaat uit maximaal negen leden, die worden benoemd (voor de duur bepaald door de Raad van Bestuur) en ontslagen door de Raad van Bestuur, op voorstel van de CEO en na advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Het Executive Comité vergadert regelmatig (doorgaans één keer per week) op uitnodiging van de CEO. Het Executive Comité wordt bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap. De individuele leden van het Executive Comité oefenen de bijzondere bevoegdheden uit die hen door de Raad van Bestuur of, naargelang het geval, de CEO worden opgedragen. Binnen de grenzen van deze bevoegdheden kunnen de leden van het Executive Comité aan een of meer personeelsleden van de Vennootschap bijzondere en beperkte bevoegdheden toewijzen. De leden van het Executive Comité kunnen de subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan.

Het Executive Comité was op 31 december 2025 samengesteld uit de volgende leden:

NAAM	FUNCTIE
Chris Peeters	CEO Bnode & CEO Bpost (sinds 1 mei 2025)
Anette Böhm	Chief Human Resources Officer
Frank Croket	Chief Digital Officer
Philippe Dartienne	CFO
Jos Donvil	Special Projects Officer
Nicolas Baise	Chief Operations Officer Bpost
James Edge	CEO Landmark Global
Thomas Mortier	CEO Paxon
Christel Dendas	Chief Commercial Officer

Met het oog op de pensionering van Jos Donvil werd Chris Peeters eveneens benoemd tot CEO van Bpost, met ingang van 1 mei 2025. Jos Donvil, de vorige CEO van Bpost, wijdt zijn laatste jaren vóór zijn pensionering aan het toezicht op de groepsdochtervennootschappen Dyna, spees

en AMP, alsook aan de projectdivisie van Bpost, waaronder nieuwe contracten voor persdistributie.

Thomas Mortier was CEO van Paxon tot 31 december 2025. Rainer Kiefer werd met ingang van 1 januari 2026 benoemd tot nieuwe CEO van Paxon.

Comité Wet 1991

De Wet van 1991 bevat verschillende bepalingen over de samenstelling, benoeming en werking van een 'Comité Wet 1991'. De bevoegdheden van het Comité Wet 1991 zijn beperkt tot de onderhandeling van het Beheerscontract met de Belgische Staat (met dien verstande dat het Beheerscontract vervolgens moet worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur).

Het Comité Wet 1991 bestond op 31 december 2025 uit de CEO, die het Comité voorziet, en twee andere leden (één Nederlandstalig en één Franstalig lid): Jos Donvil en Nicolas Baise.

Secretaris van de Vennootschap

De Raad van Bestuur en de adviserende comités worden bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap, Ross Hurwitz, die ook de Chief Legal Officer van de Vennootschap is. Hij werd op 23 september 2021 aangesteld in die hoedanigheden.

College van Commissarissen

De audit van de financiële toestand van de Vennootschap en van de geconsolideerde en niet-geconsolideerde jaarrekeningen wordt uitgevoerd door een College van Commissarissen. Het College van Commissarissen telt vier leden: (i) twee Commissarissen zijn benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders en (ii) twee andere Commissarissen zijn benoemd door het Rekenhof, de Belgische instelling die verantwoordelijk is voor de controle van openbare rekeningen. De leden van het College van Commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare periode van drie jaar. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders bepaalt de bezoldiging van de leden van het College van Commissarissen.

Ook de assurance van de geconsolideerde duurzaamheidsrapportering werd toevertrouwd aan de twee Commissarissen die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders werden benoemd.⁶

De leden van het College van Commissarissen van de Vennootschap waren, per 31 december 2025:

- EY Réviseurs d'Entreprises–Bedrijfsrevisoren BV ('**EY**'), vertegenwoordigd door dhr. Han Wevers (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), Kouterveldstraat 7B, bus 1, 1831 Machelen, België (zijn mandaat werd hernieuwd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 8 mei 2024 en zal verstrijken na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders die in 2027 zal worden gehouden);
- PVMD Bedrijfsrevisoren - Réviseurs d'Entreprises CV ('**PVMD**'), vertegenwoordigd door dhr. Alain Chaerels (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), Avenue d'Argenteuil 51, 1410 Waterloo, België (zijn mandaat werd hernieuwd door de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 8 mei 2024 en zal verstrijken na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders die in 2027 zal worden gehouden);
- Dhr. Dominique Guide, Adviseur bij het Rekenhof, Regenschapsstraat 2, 1000 Brussel, België (hij werd aangesteld door het Rekenhof op 1 juni 2023 tot 31 mei 2026);
- Mevr. Hilde François, eerste Voorzitter van het Rekenhof, Regenschapsstraat 2, 1000 Brussel, België (zij werd aangesteld door het Rekenhof op 1 oktober 2024 tot 30 september 2027).

⁶ Voor het boekjaar 2025 zullen de door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders benoemde Commissarissen een beperkte assurance van het geconsolideerde duurzaamheidsverslag uitvoeren.

EY en PVMD zijn verantwoordelijk voor de audit van de jaarrekening van de Vennootschap. Voor het jaar afgesloten op 31 december 2025 hebben EY en PVMD 1.522.249 EUR ontvangen (exclusief belasting over de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor de audit van de jaarrekening van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen, 186.205 EUR (exclusief belasting over de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor de assurance van de geconsolideerde duurzaamheidsrapportering en 247.526 (exclusief belasting op de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor niet-controlediensten. De twee andere commissarissen benoemd door het Rekenhof ontvingen 98.834,9 EUR als bezoldiging voor hun prestaties betreffende de audit van de niet-geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap voor het jaar afgesloten op 31 december 2025.

Aandeelhoudersstructuur en aandeelhoudersrechten

De aandelen van de Vennootschap zijn op naam of gedematerialiseerd. Op 31 december 2025 werd het aandelenkapitaal van de Vennootschap vertegenwoordigd door 200.000.944 aandelen, toegelaten tot de verhandeling op de gereguleerde markt van Euronext Brussel.

Op 31 december 2025, hield de Belgische Staat (onrechtstreeks via FPIM) 102.075.649 (51,04%) aandelen in de Vennootschap aan. De resterende 97.925.295 (48,96%) aandelen zijn in het bezit van retail aandeelhouders en Europese en internationale institutionele aandeelhouders.

In 2025 heeft de Vennootschap geen transparantieverklaring ontvangen waarin openbaar werd gemaakt dat een aanmeldingsdrempel was bereikt (of overschrijding of onderschrijving), overeenkomstig de Wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen in beursgenoteerde vennootschappen en de statuten. Alle transparantiekennisgevingen zijn beschikbaar op de website van de Vennootschap (Transparantiekennisgevingen | Bnode).

De aandelen van de Vennootschap zijn vrij overdraagbaar, op voorwaarde dat, overeenkomstig artikel 147bis van de Wet van 1991 en artikel 11 van het Corporate Governance Charter, de rechtstreekse deelneming van de Overheden in het maatschappelijk kapitaal te allen tijde meer dan 50% moet bedragen.

Op 31 december 2025 hield de Vennootschap geen eigen aandelen aan.

Elk aandeel geeft de houder ervan recht op één stem. Behoudens de beperkingen op stemrechten die worden opgelegd door de wet, bepalen de statuten dat, indien aandelen aan verscheidene eigenaars toebehoren, in pand zijn gegeven of indien de rechten die toebehoren aan de aandelen, het voorwerp uitmaken van onverdeeldheid, vruchtgebruik of een andere vorm van opsplitsing van de eraan verbonden rechten, de Raad van Bestuur de eraan verbonden rechten kan schorsen totdat één persoon is aangewezen als enige vertegenwoordiger voor de betrokken aandelen ten aanzien van de Vennootschap.

Remuneratieverslag

Dit remuneratieverslag (het '**Remuneratieverslag**') van Bpost NV/SA (de '**Vennootschap**') is opgesteld in overeenstemming met artikel 3:6, §3 van het (Belgisch) Wetboek van vennootschappen en verenigingen ('**WVV**'), de Belgische Corporate Governance Code en de geldende marktpraktijken en -trends.

De Vennootschap vindt transparantie en duidelijke communicatie over de principes en de invoering van haar bezoldigingsbeleid van essentieel belang. Daarom deelt ze in dit Remuneratieverslag relevante informatie over de bezoldiging die in het boekjaar 2025 aan de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Comité werd betaald. Het Remuneratieverslag bevat ook tabellen die meer inzicht verschaffen in de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Comité, alsook in de geleverde prestaties en de uitbetaling van de variabele bezoldiging.

1. Procedure voor het vastleggen van het bezoldigingsbeleid en van de individuele bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en het Executive Committee

Overeenkomstig artikel 7:89/1 van het WvV en de Corporate Governance Code, heeft de Vennootschap een specifiek bezoldigingsbeleid (het '**Bezoldigingsbeleid**') waarin de bezoldigingsprincipes worden uiteengezet van (i) de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur, (ii) de CEO en (iii) de overige leden van het Executive Comité.

Elke materiële wijziging aan het Bezoldigingsbeleid moet door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders worden goedgekeurd, op aanbeveling van de Raad van Bestuur en het Bezoldigings- en Benoemingscomité. In elk geval moet het Bezoldigingsbeleid ten minste om de vier jaar door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders worden goedgekeurd.

Het huidige [Bezoldigingsbeleid](#) werd goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023 en is van toepassing sinds 23 november 2023. Het Bezoldigingsbeleid is beschikbaar op de website van de Vennootschap⁷ samen met de resultaten van de stemming door de aandeelhouders. [Een nieuwe versie van het Bezoldigingsbeleid (beschikbaar op de website van de Vennootschap) zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 13 mei 2026. Als deze nieuwe versie van het Bezoldigingsbeleid wordt goedgekeurd, zal die met terugwerkende kracht in werking treden vanaf 1 januari 2026.]

De Vennootschap onderscheidt drie verschillende groepen waarvoor de bezoldiging in dit Remuneratieverslag wordt uiteengezet:

- de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur;
- de CEO; en
- de overige leden van het Executive Committee.

De individuele bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en de leden van het Executive Comité hangt af van de categorie waartoe zij behoren.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité buigt zich regelmatig over de principes van het Bezoldigingsbeleid en de toepassing ervan, en zal dit blijven doen.

2. Totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur, de CEO en de andere leden van het Executive Committee

A. Bezoldiging van de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) bestaat uit twee elementen:

- een maandelijkse vaste vergoeding; en
- een zitpenning per vergadering van de Raadgevende Comités⁸ waaraan de bestuurders deelnemen.

De maandelijkse vaste vergoeding en de zitpenning zijn onderworpen aan een automatische indexering op 1 maart van elk kalenderjaar op basis van de Gezondheidsindex.

Er werden aan de leden van de Raad van Bestuur geen andere voordelen betaald voor hun mandaat.

⁷ Statuten en charters | Bnode: het huidige Bezoldigingsbeleid werd op 23 november 2023 door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders goedgekeurd met een meerderheid van 89,32% stemmen voor en 10,68% stemmen tegen.

⁸ De Raadgevende Comités omvatten het Strategisch Comité, het Bezoldigings- en Benoemingscomité, het Audit, Risk & Compliance Comité, het ESG Comité en het *Ad Hoc* Comité.

De CEO heeft geen recht op een vergoeding voor zijn mandaat als lid van de Raad van Bestuur.

Maandelijks vaste vergoeding

Tijdens het boekjaar 2025 ontvingen de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) de volgende maandelijks vaste vergoeding:

- 4.413,78 EUR voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur, die ook het Paritair Comité van de Vennootschap voorziet, zoals geïndexeerd op 1 maart 2025;
- 3.310,34 EUR voor de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité, zoals geïndexeerd op 1 maart 2025;
- 2.206,89 EUR voor iedere andere bestuurder (met uitzondering van de CEO), zoals geïndexeerd op 1 maart 2025.

Zitpenningen

De leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) ontvingen ook een zitpenning van 2.206,89 EUR, zoals geïndexeerd op 1 maart 2025, per bijgewoone vergadering van een Raadgevend Comité, ongeacht of men deelneemt als Voorzitter of als lid van het Raadgevend Comité.

Globale bezoldiging

Voor het boekjaar 2025 werd aan alle leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) een totaalbedrag van 602.777,08 EUR aan bezoldigingen uitbetaald.

De tabel hieronder bevat de totale jaarlijkse bezoldiging die op individuele basis aan elk van de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) werd uitbetaald op basis van hun deelname aan de vergaderingen van de verschillende Raadgevende Comité(s) (*)(**):

LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR	RAAD VAN BESTUUR		STRATEGISCH COMITÉ		BEZOLDIGINGS- EN BENOEMINGS-COMITÉ		AUDIT, RISK & COMPLIANCE COMMITÉ		ESG COMMITÉ		AD HOC COMMITÉ		AD HOC BEZOLDIGINGS-COMITÉ		TOTALE JAARLIJKE BEZOLDIGING
	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)	VERGADERINGEN	BEDRAG (EUR)
ANN CALUWAERTS	26.325,36	12/14	6.542,01	3/3	17.576,46	8/8	N/A		N/A		N/A		6.463,35	3/3	56.907,18
DAVID CUNNINGHAM	26.325,36	13/14	N/A		N/A		21.754,26	10/10	N/A		4.413,78	2/2	6.463,35	3/3	58.956,75
LIONEL DESCLÉE	26.325,36	12/14	6.542,01	3/3	8.827,56	4/4	N/A		N/A		N/A		N/A		41.694,93
HAKAN ERICSSON (sinds 14 mei, 2025)	16.852,61	8/8	2.206,89	1/1	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		19.059,50
AUDREY HANARD (Voorzitster van de Raad van Bestuur tot 14 mei 2025)	19.346,74	6/6	N/A		8.748,90	4/4	N/A		2.206,89	1/1	N/A		N/A		30.302,53
JULES NOTEN	26.325,36	12/14	6.542,01	3/3	N/A		N/A		4.413,78	2/2	N/A		N/A		37.281,15
FRANÇOISE ROELS (Voorzitster van de Raad van Bestuur sinds 14 mei 2025)	33.705,23	8/8	N/A		8.827,56	4/4	N/A		N/A		N/A		N/A		42.532,79
SONJA ROTTIERS (Voorzitster van het Audit, Risk & Compliance Comité)	39.488,10	13/14	N/A		17.576,46	8/8	21.754,26	10/10	N/A		4.413,78	2/2	N/A		83.232,60
MICHAEL STONE	26.325,36	13/14	4.335,12	2/3	17.576,46	8/8	19.626,03	9/10	N/A		4.413,78	2/2	6.463,35	3/3	78.740,10
VÉRONIQUE THIRION	26.325,36	13/14	N/A		N/A		19.547,37	9/10	N/A		N/A		N/A		45.872,73
DENIS VAN EECKHOUT	26.325,36	13/14	N/A		N/A		21.754,26	10/10	4.413,78	2/2	N/A		N/A		52.493,40
ANN VEREECKE	26.325,36	14/14	6.542,01	3/3	N/A		N/A		4.413,78	2/2	N/A		N/A		37.281,15
SONJA WILLEMS (tot 14 mei 2025)	9.673,37	5/6	N/A		6.542,01	3/4	N/A		2.206,89	1/1	N/A		N/A		18.422,27
TOTAAL (EUR)	329.668,93		32.710,05		85.675,41		104.436,18		17.655,12		13.241,34		19.390,05		602.777,08

(*) Deze bedragen omvatten alle bedragen toegekend aan de bestuurders vanwege hun deelname aan de vergaderingen van de Raadgevende Comité(s) die gehouden zijn in het boekjaar 2025, inclusief bedragen die werden uitbetaald in het boekjaar 2026.

(**) Het totale aantal vergaderingen dat in de tabel als referentie wordt gebruikt, hangt af van wanneer de betrokken bestuurder werd benoemd als lid van de Raad van Bestuur en/of van een Raadgevend Comité.

B. Bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Executive Committee

In overeenstemming met het Bezoldigingsbeleid bestond het bezoldigingspakket van de CEO en de overige leden van het Executive Comité in 2025 uit:

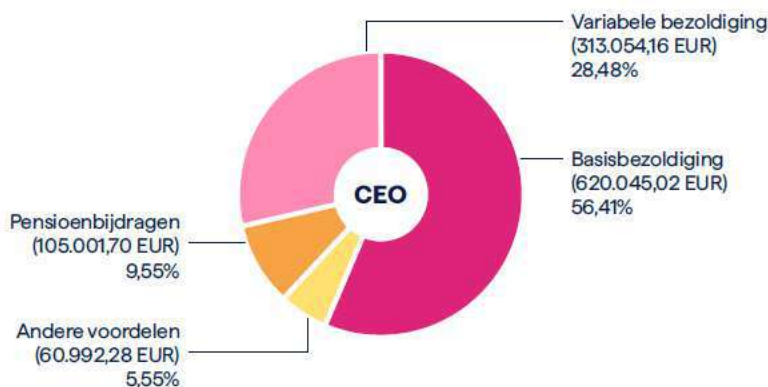
- een vaste basisbezoldiging;
- een variabele kortetermijnincentive;
- een variabele langetermijnincentive;
- pensioenbijdragen; en
- verschillende andere voordelen.

Behalve voor de variabele langetermijnincentive van Thomas Mortier (zie hieronder), werden in 2025 geen aandelen van de Vennootschap, aandelenopties van de Vennootschap of andere

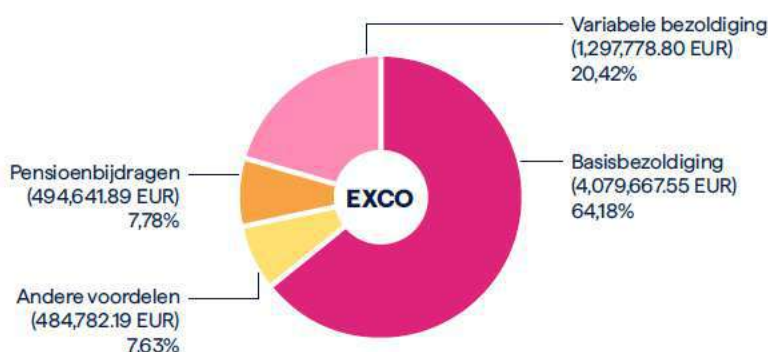
rechten om aandelen van de Vennootschap te verwerven (of andere op aandelen gebaseerde bezoldiging) toegekend aan of uitgeoefend door de CEO of de overige leden van het Executive Comité, noch zijn dergelijke rechten verlopen. Geen opties die werden toegekend in het kader van vorige aandelenoptieplannen waren uitstaand tijdens het boekjaar 2025.

Het relatieve belang van de verschillende bezoldigingscomponenten van de CEO en de leden van het Executive Comité wordt geïllustreerd in de grafieken hieronder.

RELATIEF BELANG VAN DE VERSCHILLENDE ELEMENTEN VAN DE BEZOLDIGING VAN DE CEO (2025)



RELATIEF BELANG VAN DE VERSCHILLENDE ELEMENTEN VAN DE GLOBALE BEZOLDIGING VAN DE LEDEN VAN HET EXECUTIVE COMITÉ (MET UITZONDERING VAN DE CEO) (2025)



Vaste basisbezoldiging

De basisbezoldiging bestaat uit een vast basisloon in cash, bepaald door de aard en de bijzonderheden van de functies, dat onafhankelijk van de resultaten van de Vennootschap wordt toegekend:

- de totale basisbezoldiging van de CEO voor het boekjaar 2025 bedroeg 620.045,02 EUR (zoals geïndexeerd op 1 maart 2025). De CEO kreeg geen bezoldiging voor zijn mandaat als lid van de Raad van Bestuur;
- de totale basisbezoldiging toegekend aan de overige leden van het Executive Comité voor het boekjaar 2025, bedroeg 4.079.667,55 EUR (zoals geïndexeerd op 1 maart 2025). Het bedrag van hun individuele basisbezoldiging weerspiegelt de verantwoordelijkheden en de kenmerken van de functie, het ervaringsniveau en, in zekere mate, de prestaties van de leden van het Executive Comité tijdens het afgelopen jaar.

De basisbezoldiging wordt jaarlijks herzien op basis van een benchmarkstudie die betrekking heeft op grote Belgische vennootschappen en/of op postbedrijven in Europa, om een basisbezoldiging te bieden die in overeenstemming is met de mediaan op de referentiemarkt.

Voor vergelijkbare functies in de Verenigde Staten in de Amerikaanse entiteiten worden voor dezelfde doeleinden benchmarkingstudies uitgevoerd die de marktsituatie in de Verenigde Staten weerspiegelen.

Variabele kortetermijnbezoldiging

Doel en toekenning van de variabele kortetermijnsbezoldiging

De kortetermijnincentive is bedoeld om de prestatiegerichte managementcultuur te versterken en is gebaseerd op het behalen van specifieke individuele prestatiedoelen en collectieve doelstellingen.

De kortetermijnincentive bestaat uit een variabele bezoldiging die cash wordt toegekend of die, vanaf 23 november 2023, om de drie jaar te kiezen, wordt toegekend in de vorm van een bijdrage aan een extralegaal pensioenplan.

In 2025 kregen de CEO en de overige leden van het Executive Comité een variabele kortetermijnbezoldiging voor de prestaties met betrekking tot het boekjaar 2024 van respectievelijk 50% en 30% (bij het behalen van de doelstellingen) van hun jaarlijkse vaste basisbezoldiging. In het geval van bovenmaatse prestaties zou de variabele kortetermijnbezoldiging de respectieve doelpercentages kunnen overschrijden en potentieel een maximum bereiken van (i) 100% van de jaarlijkse vaste basisbezoldiging voor de CEO, en (ii) 60% van de jaarlijkse vaste basisbezoldiging voor de overige leden van het Executive Comité.

In 2026 zullen de leden van het Executive Comité in België een variabele kortetermijnbezoldiging krijgen, indien van toepassing, voor de prestaties met betrekking tot het boekjaar 2025. De potentiële jaarlijkse kortetermijnincentive bij het behalen van de doelstellingen bedraagt (i) tot 50% van de jaarlijkse basisbezoldiging voor de CEO en (ii) tot 30% van de jaarlijkse basisbezoldiging voor de overige leden van het Executive Comité. In het geval van prestaties beneden de doelstellingen kan de uitbetaling dalen tot 0% van de jaarlijkse basisbezoldiging. In het geval van bovenmaatse prestaties kan de uitbetaling stijgen (i) tot 100% van de jaarlijkse basisbezoldiging voor de CEO en (ii) tot 60% van de jaarlijkse basisbezoldiging voor de overige leden van het Executive Comité.

De prestaties worden door de Raad van Bestuur geëvalueerd op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité in het licht van de doelstellingen die het voorbije jaar werden behaald.

Prestatiedoelstellingen - collectieve en individuele doelstellingen

De variabele kortetermijnbezoldiging betaald in 2025 werd toegekend op basis van het behalen van zowel collectieve doelstellingen als individuele prestatiedoelstellingen met betrekking tot het boekjaar 2024, die begin 2024 werden vastgesteld. De verhouding tussen de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen is 70%-30%. Ten slotte worden de collectieve doelstellingen verschillend geformuleerd voor de groep en de business units om de pertinentie ervan te verbeteren.

- De **collectieve doelstellingen** (70% van de totale potentiële variabele kortetermijnbezoldiging bij het behalen van de doelstellingen⁹) hebben betrekking op de prestaties ten opzichte van de Key Performance Indicators (KPI's) die door de Raad van Bestuur zijn vastgesteld op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Deze KPI's omvatten financiële en niet-financiële indicatoren:
 - **EBIT** (50%): weerspiegelt de financiële resultaten van de groep en de business units. De financiële resultaten die van toepassing zijn op de CEO en de overige leden van het Executive Comité die verantwoordelijk zijn voor de support units, zijn gekoppeld aan de groep, terwijl die voor de leden van

⁹ Met een minimum van 0% in geval van onderpresteren en een maximum van 200% in geval van overpresteren.

het Executive Comité die verantwoordelijk zijn voor een business unit, voor 30% gekoppeld zijn aan de groep en voor 70% aan de respectieve business unit. De uitbetalingsfactor voor 2024 lag tussen 56,90% en 67,30%.

- Customer Loyalty Index (20%¹⁰): weerspiegelt de trouw van de klanten van de Vennootschap. De uitbetaling voor dit criterium is gelijk aan de resultaten voor het gegeven jaar. De Customer Loyalty Index (klantentrouwindex) voor 2024 wordt gemeten aan de hand van de Net Promoter Score (NPS). De resultaten voor 2024 bereikten een uitbetalingsfactor tussen 111,5% en 200%.
- **De individuele prestatiedoelstellingen** (30% van de totale potentiële variabele kortetermijnbezoldiging bij het behalen van de doelstellingen) worden telkens aan het begin van het jaar gedefinieerd en overeengekomen (i) tussen de Raad van Bestuur en de CEO en (ii) tussen de CEO en elk lid van het Executive Comité. De Raad van Bestuur keurt de individuele prestatiedoelstellingen van de CEO en de overige leden van het Executive Comité goed, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Deze individuele doelstellingen worden jaarlijks door de Raad van Bestuur geëvalueerd tijdens het eerste kwartaal na het einde van het boekjaar, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Daarbij worden duidelijke en meetbare doelstellingen vastgelegd, die moeten worden behaald binnen een overeengekomen termijn. De individuele prestaties worden gemeten ten opzichte van die doelstellingen.

De doelstellingen van de CEO voor 2024 waren (i) een gedisciplineerde uitvoering van het bedrijfsplan van de groep waarborgen, (ii) de lopende transformatie van de organisatie aandrijven en (iii) de reputatie van de groep en de relaties met de belangrijkste stakeholders actief beheren. Bijzondere aandacht ging uit naar het realiseren van operationele efficiëntiewinsten, het integreren van recente overnames in lijn met de strategische en financiële doelstellingen, het versnellen van de groei van de logistieke activiteiten, het waarborgen van de vooruitgang ten aanzien van de transformatiemijlpalen en het onderhouden van constructieve en stabiele relaties met de meerderheidsaandeelhouder, de overheidsinstanties en de financiële markten.

In 2024 bereikte de individuele prestatie van de CEO tot een uitbetaling van 116% voor de uitoefening van zijn functie.

De belangrijkste individuele prestatiedoelstellingen die de leden van het Executive Comité (met uitzondering van de CEO) over het boekjaar 2024 moesten behalen, waren de volgende:

- Financiële prestaties, commerciële groei en waardecreatie: het realiseren van de gebudgetteerde doelstellingen inzake omzet, EBIT en marge over de verschillende business units heen, met een sterke focus op winstgevende groei in de pakjes-, post- en logistieke activiteiten, gedisciplineerd kostenbeheer, margeverhogende initiatieven en het uitvoeren van synergieën en acties op het vlak van portefeuille-optimalisatie, met inbegrip van geselecteerde fusies en overnames, commerciële efficiëntie en prioriteiten inzake kapitaaltoewijzing.
- Operationele uitmuntendheid, transformatie en versterken van de digitale slagkracht: het waarborgen van stabiele, efficiënte en kwalitatief hoogwaardige activiteiten, gecombineerd met het uitvoeren van belangrijke transformatieprogramma's, waaronder het herontwerpen van bedrijfs- en transportmodellen, het optimaliseren van het netwerk en de organisatie, en de uitrol van klantgerichte producten en oplossingen. Bijzondere aandacht ging uit naar het benutten van digitalisering, data en technologieplatformen

¹⁰ Het Bezoldigingsbeleid zoals voor het eerst goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 12 mei 2021 bepaalt de volgende KPI's: EBIT (50%), Customer Loyalty Index (klantentrouwindex) (15%) en Short-term Absenteeism Index (index absentieïsme op korte termijn) of Employee Engagement Index (werknemersbetrokkenheidsindex) (5%). Om een constante afstemming op de marktrealiteit en best practices te garanderen, werd het gewicht van de niet-financiële indicatoren voor de collectieve doelstellingen licht aangepast. Vanaf 1 januari 2022 (inclusief voor de in 2025 uitbetaalde variabele bezoldiging) telt de Customer Loyalty Index voor 20% mee en wordt de Short-term Absenteeism Index niet langer in aanmerking genomen.

om de productiviteit, schaalbaarheid, time-to-market en klantbeleving naar een hoger niveau te tillen.

- **Mensen, ESG, welzijn en governance:** het versterken van leiderschap, talentbeheer en workforcetransformatie, het ondersteunen van welzijn, veiligheid en gezondheid en sociaal overleg, het versterken van een sterke compliance- en risicocultuur, het integreren van ESG-doelstellingen in operationele en commerciële besluitvorming, en waarborgen van doeltreffende governance, stakeholderbetrokkenheid en afstemming met de Raad van Bestuur en de strategische langetermijnprioriteiten van de groep.

In 2024 leidden de individuele prestatiedoelstellingen tot een uitbetaling tussen 90% en 115% voor de leden van het Executive Comité (met uitzondering van de CEO).

Betaling variabele kortetermijnbezoldiging in 2025

In 2025 werd een variabele kortetermijnbezoldiging voor een totaalbedrag van 313.054,16 EUR uitbetaald aan de CEO op basis van de behaalde collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen voor het jaar 2024.

De leden van het Executive Comité in België (met uitzondering van de CEO) ontvingen in 2025 een totale variabele kortetermijnbezoldiging van 1.137.803,63 EUR voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen voor het jaar 2024.

De eventuele variabele kortetermijnbezoldiging voor de verwezenlijking van de collectieve doelstellingen en de individuele prestatiedoelstellingen tijdens het boekjaar 2025 zal worden vastgesteld en uitbetaald in mei 2026, na de prestatiebeoordeling van elk lid van het Executive Comité, en zal worden bekendgemaakt in het Remuneratieverslag dat in 2027 zal worden gepubliceerd.

Variabele langetermijnbezoldiging voor de CEO en de leden van het Executive Committee niet tewerkgesteld door een Amerikaanse entiteit

Doel van de variabele langetermijnbezoldiging

De langetermijnincentive voor de CEO en de leden van het Executive Comité in België, ingevoerd door het Bezoldigingsbeleid goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 23 november 2023, werd toegepast vanaf boekjaar 2024.

Dit plan is bedoeld om de variabele langetermijnbezoldiging van de leden van het uitvoerend management evenwichtig en aantrekkelijk te houden en om te voldoen aan de verwachtingen van de aandeelhouders en stakeholders. Het is de bedoeling dat de maatregelen en initiatieven van de leden van het uitvoerend management worden ingegeven door belangen op lange termijn.

Toekenning van de variabele langetermijnbezoldiging

De langetermijnincentive bestaat uit een in cash uit te betalen, variabele bezoldiging en bedraagt bij het behalen van de doelstellingen (i) 50% voor de CEO en (ii) 30% voor de overige leden van het Executive Comité, van de basisbezoldiging voor de relevante verwervingsperiode (zoals hieronder gedefinieerd).

In het geval van prestaties beneden de doelstellingen kan de uitbetaling dalen tot 0%. In het geval van prestaties boven de doelstellingen kan de uitbetaling stijgen (i) tot 100% voor de CEO en (ii) tot 60% voor de leden van het Executive Comité. Onder deze langetermijnincentive is de definitieve verwerving ervan afhankelijk van het behalen van de doelstellingen over een periode van 3 jaar ('**verwervingsperiode**'). Op het einde van de relevante verwervingsperiode wordt de langetermijnincentive in cash aan de begunstigden uitbetaald op basis van de eindscore die voortvloeit uit de drie hieronder vermelde prestatiecriteria.

Deze eindscore - en dus de daaruit voortvloeiende uitbetaling - bestaat uit het gemiddelde van de drie jaarlijkse gecumuleerde of gemiddelde scores (met een minimum van 0% in het geval van prestaties beneden de doelstellingen en een maximum van 200% in het geval van prestaties boven de doelstellingen).

Prestatiecriteria van de variabele langetermijnbezoldiging

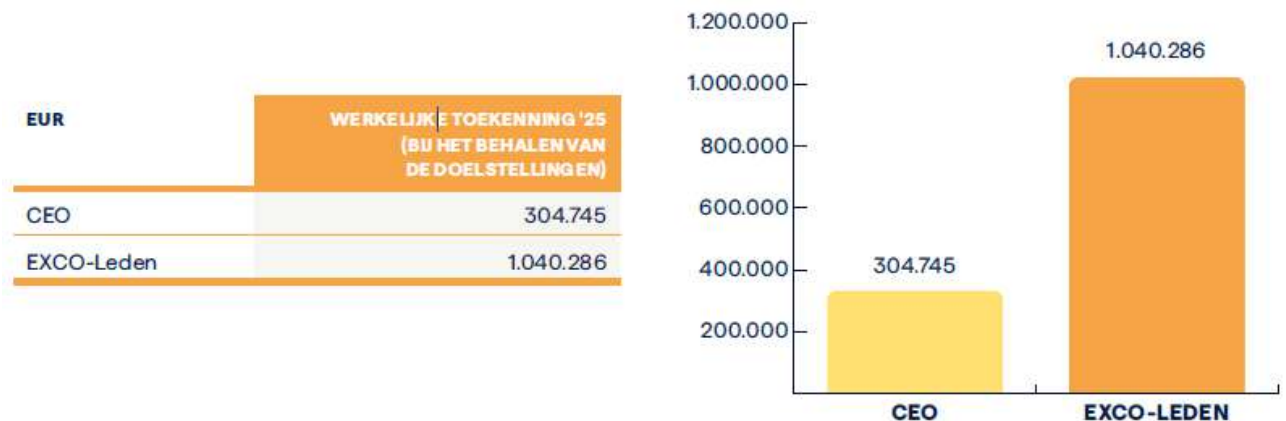
Het variabele langetermijnbezoldigingsplan is gebaseerd op 3 prestatiecriteria:

- **Financiële marktprestatie** (50%) weergegeven door de Total Shareholder Return (TSR), gemeten als gecumuleerde prestaties in procenten over de verwervingsperiode;
- **Milieuprestaties** (30%), weergegeven door koolstofemissies (CO₂), gemeten als gemiddelde jaarlijkse behaalde doelstellingen gedurende de verwervingsperiode;
- **Governanceprestaties** (20%) weergegeven in de implementatie van een Bnode risk management framework (d.w.z. de definitie van sleutelcontroles voor specifieke welbepaalde sleutelprocessen en de implementatie van een intern controleprogramma dat de doeltreffendheid van deze sleutelcontroles evalueert, op het niveau van zowel de Vennootschap als de dochtervennootschappen), gemeten als gemiddelde jaarlijkse behaalde doelstellingen tijdens de verwervingsperiode.

De Raad van Bestuur evalueert elk jaar het te behalen prestatieniveau voor elk criterium, behalve voor TSR, dat is vastgelegd voor 3 jaar vanaf het jaar van toekenning.

Betaling variabele langetermijnbezoldiging – werkelijke toekenning 2025

Na afloop van de relevante verwervingsperiode zal de Raad van Bestuur de geauditeerde financiële resultaten en de mate waarin de prestatiecriteria zijn behaald, goedkeuren. In de maanden volgend op het einde van de relevante verwervingsperiode (bv. in 2027 voor de toekenning 2024) zal de variabele langetermijnbezoldiging als brutobedrag worden uitbetaald aan de begunstigde, na aftrek van de toepasselijke belastingen en sociale zekerheidsbijdragen. Dit brutobedrag zal worden gebruikt om het dubbele vakantiegeld te berekenen.



Variabele langetermijnbezoldiging voor de overige leden van het Executive Comité tewerkgesteld door een Amerikaanse entiteit

Sinds 2024 nemen de overige leden van het Executive Comité die door een Amerikaanse entiteit zijn tewerkgesteld, in overeenstemming met het gewijzigde Bezoldigingsbeleid, deel aan een variabel langetermijnbezoldigingsplan dat afgestemd is op dat van de overige leden van het Executive Comité die niet door een Amerikaanse entiteit zijn tewerkgesteld.

Toekenningen die vóór 2024 aan de overige leden van het Executive Comité in de Verenigde Staten werden toegekend, bestonden uit een jaarlijkse variabele bezoldiging, betaalbaar in cash over een verwervingsperiode van 3 jaar (los van enige indexering). Deze incentive wordt uitbetaald in schijven van 15%, 25% en 60% na respectievelijk 12, 24 en 36 maanden na de toekenningsdatum. De potentiële jaarlijkse langetermijnincentive bij het behalen van de doelstellingen bedraagt tot 25% van de jaarlijkse basisbezoldiging. In het geval van prestaties beneden de doelstellingen kan de uitbetaling dalen tot 0% van de jaarlijkse basisbezoldiging. In het geval van prestaties boven de doelstellingen kan de uitbetaling stijgen tot 50% van de jaarlijkse basisbezoldiging.

Pensioenbijdrage

De CEO en de overige leden van het Executive Comité hebben een aanvullend-pensioenplan (tweede pijler):

- de totale pensioenbijdrage van de CEO voor het boekjaar 2025 bedroeg 105.001,70 EUR;
- de globale pensioenbijdrage voor de overige leden van het Executive Comité voor het boekjaar 2025 bedroeg 494.641,89 EUR.

Andere voordelen

De CEO en de andere leden van het Executive Committee ontvingen nog andere voordelen, zoals een verzekering die overlijden tijdens het mandaat en invaliditeit dekt, een werkloosheidsverzekering, een ziekteverzekering, maaltijdcheques, vergoedingen voor representatiekosten en een bedrijfswagen. Deze voordelen worden geregeld gebenchmarkt en aangepast aan de standaardpraktijken. Het bedrag van de andere voordelen staat in de onderstaande tabel.

Op aandelen gebaseerd management incentive plan van Thomas Mortier

Na de overname van Staci Group op 1 augustus 2024 vervoegde Thomas Mortier, CEO van Staci, het Executive Comité van de Vennootschap (tot 31 december 2025). Om deze overname te bevorderen, sloot de Vennootschap een op aandelen gebaseerd management incentive plan met bepaalde managers van Staci Group ('**Staci MIP**'), waaronder Thomas Mortier, voor een maximumperiode van 3 jaar (d.w.z. tot 2027).

Onder het Staci MIP waren bepaalde managers van Staci Group verplicht om eerst in te schrijven op en/of te herinvesteren in gewone aandelen in Augusta Progress, de Franse dochtervennootschap van de Vennootschap die eigenaar is van de Staci Group, aan hun reële waarde. Daarnaast ontvingen zij één gratis preferent aandeel in Augusta Progress voor elk gehouden gewoon aandeel, onderworpen aan specifieke prestatie- en dienstverleningsvoorwaarden.

Zoals vorig jaar gerapporteerd, kreeg Thomas Mortier op 7 augustus 2024 857.959 gratis preferente aandelen in Augusta Progress toegekend, die zouden definitief worden verworven na één jaar, met name op 7 augustus 2025. Het Staci MIP werd gewijzigd op 8 mei 2025. In het kader daarvan heeft Thomas Mortier afstand gedaan van zijn recht op de definitieve verwerving van zijn 857.959 gratis preferente aandelen in Augusta Progress.

Bijgevolg werd geen enkel gratis preferent aandeel definitief verworven op 7 augustus 2025. Daardoor is het aantal gratis preferente aandelen dat Thomas Mortier aanhoudt in Augusta Progress gedaald tot 0.

De gratis preferente aandelen die aan Thomas Mortier werden toegekend onder het Staci MIP worden in de onderstaande tabel weergegeven.

BELANGRIJKSTE BEPALINGEN							2025			
NAAM	PLAN	DATUM VANTOEKENNING	VERWERVINGS-DATUM	EINDE VAN DE RETENTIE-PERIODE	PRESTATIE-CYCLUS	UITOEFEN-PRIJS	OPENINGS	INDELOOP VAN HET JAAR		EIND-
							BALANS	AANDELEN AAN HET BEGIN VAN HET JAAR	ONVOORWAARDELIJK GEWORDEN AANDELEN EN ONDERLIGGENDE WAARDE	AANGEBODEN MAAR NOG NIET ONVOORWAARDELIJK GEWORDEN AANDELEN
Thomas Mortier	Staci MIP	7 Aug. 2024	7 Aug. 2025	7 Aug. 2026	7 Aug. 2024 - 31 Dec. 2027	N/A	857.959	0	0	0

Zoals weergegeven in de bovenstaande tabel, is geen van de gratis preferente aandelen van Thomas Mortier in Augusta Progress definitief verworven op 7 augustus 2025 (d.w.z. aan het einde van de toewijzingsperiode van één jaar), en zijn er verder geen gratis preferente aandelen meer aan hem toegekend.

Globale bezoldiging

De totale bezoldiging die in 2025 aan de CEO werd uitbetaald, bedraagt 1.099.093,16 EUR (in vergelijking met 791.990,91 EUR in 2024) en kan worden uitgesplitst zoals in de onderstaande tabel is aangegeven.

De totale bezoldiging die in 2025 werd betaald aan de leden van het Executive Comité (andere dan de CEO) bedraagt 6.356.870,43 EUR (in vergelijking met 5.627.141,64 EUR in 2024) en kan worden uitgesplitst zoals in de onderstaande tabel is aangegeven:

NAAM EN FUNCTIE	VASTE BEZOLDIGING (EUR)			VARIABELE BEZOLDIGING (EUR)	TOTALE BEZOLDIGING (EUR)	VERHOUDING TUSSEN VASTE EN VARIABELE BEZOLDIGING ⁷
	BASIS- BEZOLDIGING ⁸	ANDERE VOORDELEN	PENSIOEN- BIJDRAGE			
Chris Peeters	620.045,02	60.992,28 ⁹	105.001,70	313.054,16	1.099.093,16	Vast: 71,52% Variabel: 28,48%
Overige leden van het Executive Comité	4.079.667,55	484.782,19 ¹⁰	494.641,89	1.297.778,80 ¹¹	6.356.870,43	Vast: 79,58% Variabel: 20,42%

7 De vaste bezoldiging omvat de basisbezoldiging, de andere voordelen en de pensioenbijdragen. Variabele bezoldiging bestaat uit de variabele kortetermijnbezoldiging en eventuele langetermijnbezoldiging.

8 De basisbezoldiging van de CEO en de overige leden van het Executive Comité omvat eindejaarspremie en vakantiegeld.

9 Andere voordelen voor de CEO omvatten: (i) andere verzekeringen (33.336,50 EUR), (ii) leasekosten voor bedrijfswagen (22.628,28 EUR), (iii) vergoedingen voor representatiekosten en maaltijdcheques (5.027,50 EUR).

10 Andere voordelen voor de overige leden van het Executive Comité omvatten: (i) andere verzekering en (320.364,78 EUR) (ii) leasekosten voor bedrijfswagen (91.443,62 EUR), (iii) My Benefit My Choice (9.642,40 EUR), (iv) vergoedingen voor representatiekosten en maaltijdcheques (29.081,30 EUR), (v) verplaatsingskosten (34.250 EUR).

11 In 2025 ontving één lid van het Executive Comité dat in aanmerking komt voor het LTIP in de Verenigde Staten, een variabele langetermijnbezoldiging van 159.975,17 EUR voor het behalen van de prestatiedoelen in de boekjaren 2022 en 2023.

12 De datum van de Bijzondere Algemene Vergadering van Aandeelhouders waarop het herziene Bezoldigingsbeleid werd goedgekeurd.

C. Gebruik van terugvorderingsbepalingen

Er zijn geen specifieke contractuele terugvorderingsbepalingen ten gunste van de Vennootschap voor de variabele kortetermijnbezoldiging die is uitbetaald aan de leden van het Executive Comité die een mandaat uitoefenden op 23 november 2023 (met uitzondering van de CEO). De toekenning van de variabele kortetermijnbezoldiging aan de CEO en de leden van het Executive Comité die na 23 november 2023 bij de Vennootschap in dienst traden, is onderworpen aan terugvorderingsbepalingen.

De toekenning van de **variabele langetermijnbezoldiging** is onderworpen aan terugvorderingsbepalingen.

In 2025 werd er geen gebruik gemaakt van zulke terugvorderingsbepalingen.

3. Naleving van het Bezoldigingsbeleid, langetermijndoelstellingen en duurzaamheid

Het totale bedrag van de bezoldiging die tijdens het boekjaar 2025 werd uitbetaald, stemt substantieel overeen met de principes van het Bezoldigingsbeleid dat werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

De doelstelling van het Bezoldigingsbeleid is het aantrekken, motiveren en behouden van de best gekwalificeerde talenten die nodig zijn om de korte- en langetermijndoelstellingen van de Vennootschap te verwezenlijken binnen een samenhangend kader. Het Bezoldigingsbeleid is zodanig gestructureerd dat de belangen van de Raad van Bestuur en het management van de Vennootschap worden afgestemd op de belangen van de aandeelhouders, de stakeholders en de maatschappij in het algemeen:

- het niveau van de vaste basisbezoldiging zorgt ervoor dat Bnode altijd kon rekenen op een professioneel en ervaren management, zelfs in moeilijkere tijden;
- de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging zorgt voor het behalen van zowel financiële als niet-financiële prestatiecriteria die de strategie van de Vennootschap vertalen;
- de invoering van de variabele langetermijnbezoldiging moedigt duurzame en winstgevendende prestaties en groei aan op de lange termijn.

4. Bezoldiging van de werknemers

De Vennootschap past dezelfde bezoldigingsprincipes toe voor haar management en haar werknemers: ze krijgen allemaal een vaste basisbezoldiging, een variabele bezoldiging en diverse voordelen. De vaste basisbezoldigingscomponent wordt geregeld herzien. De variabele bezoldigingscomponent hangt af van belangrijke financiële en niet-financiële maatstaven van de Vennootschap. Afhankelijk van de kwalificaties en de anciënniteit van het personeel worden bijkomende voordelen toegekend.

Als toonaangevend Belgische postoperator en dienstverlener in pakjeslogistiek voor e-commerce in Europa, Noord- Amerika en Azië, heeft Bnode meer dan 33.532 ervaren en getalenteerde medewerkers in dienst, die zich ten dienste van de klanten en gemeenschappen van Bnode stellen. De Vennootschap blijft zich inzetten om de arbeidsomstandigheden verder te verbeteren om een collaboratieve, inclusieve en gezonde werkplek te bevorderen. De Vennootschap is ervan overtuigd dat dit zal helpen om de meest getalenteerde medewerkers en de beste competenties aan te trekken, te ontwikkelen en te behouden om zo de strategie van de Vennootschap te ondersteunen.

De verhouding tussen de hoogste aan een leidinggevende (CEO) uitgekeerde bezoldiging en de laagste aan een werknemer uitgekeerde bezoldiging (op basis van voltijdse equivalenten) binnen de Vennootschap bedroeg 46,91 in 2025.

Om redenen van transparantie en duidelijkheid heeft de Vennootschap beslist om de drie volgende bijkomende ratio's bekend te maken op basis van het toepassingsgebied van de Vennootschap en van een bezoldigingsstructuur bij het 100% behalen van de doelstellingen, op basis van voltijdse equivalenten, waardoor het mogelijk is om metingen uit te voeren waarbij eventuele variaties worden afgevlakt.

- • De **verhouding tussen 'hoogste en laagste bezoldiging'** is bepaald door de in het relevante jaar uitbetaalde hoogste en laagste bezoldiging¹¹ te vergelijken, rekening houdend met het totale bezoldigingspakket bij het behalen van de doelstellingen (inclusief basisbezoldiging, premies, variabele bezoldiging, groepsverzekeringen en voordelen), exclusief sociale zekerheidsbijdragen van de werkgever.
- De **verhouding tussen 'hoogste en mediaanbezoldiging'** is bepaald door de hoogste en mediaanbezoldiging te vergelijken¹², rekening houdend met het globale bezoldigingspakket bij het behalen van de doelstellingen (inclusief basisbezoldiging, premies, variabele bezoldiging, groepsverzekeringen en voordelen), exclusief sociale zekerheidsbijdragen van de werkgever.
- De **verhouding tussen 'hoogste en gemiddelde bezoldiging'** is gebaseerd op de bezoldigingskosten van alle werknemers (voltijds, deeltijds, bepaalde en onbepaalde tijd), zelfs werknemers die minder dan een jaar in dienst zijn.

¹¹ Contracten van bepaalde duur vallen buiten de scope omdat het moeilijk is om het jaarlijkse bezoldigingspakket voor zulke contracten accuraat te berekenen. Het is echter belangrijk om op te merken dat deze contracten onder hetzelfde bezoldigingsbeleid vallen als de contracten van onbepaalde duur, dat ze een minderheid van het personeelsbestand van de Vennootschap vertegenwoordigen (2%) en dat ze niet in de laagste loonvork vallen. Dit waarborgt de consistentie en integriteit van de berekening van de ratio.

¹² Contracten van bepaalde duur vallen buiten de scope omdat het moeilijk is om het jaarlijkse bezoldigingspakket voor zulke contracten accuraat te berekenen. Het is echter belangrijk om op te merken dat deze contracten onder hetzelfde bezoldigingsbeleid vallen als de contracten van onbepaalde duur, dat ze een minderheid van het personeelsbestand van de Vennootschap vertegenwoordigen (2%) en dat ze niet in de laagste loonvork vallen. Dit waarborgt de consistentie en integriteit van de berekening van de ratio.

	BJ 2023	% VERANDERING VS BJ 2024	BJ 2024	% VERANDERING VS BJ 2025	BJ 2025
Verhouding tussen hoogste en laagste bezoldiging	35,61	31%	46,81	0,2%	46,91
Verhouding tussen hoogste en mediaan bezoldiging	25,56	30%	34,63	4,8%	36,30
Verhouding tussen hoogste en gemiddelde bezoldiging	20,72	30%	33,20	-2,6%	32,34

5. Informatie over de stemming door de aandeelhouders

De Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 14 mei 2025 keurde het remuneratieverslag van 2024 goed (adviserende stem) met een meerderheid van 91,02% (in vergelijking met 82,16% in 2024) (met 8,98% tegenstemmen in vergelijking met 17,84% in 2024).

De Vennootschap moedigt een open en constructieve dialoog met haar aandeelhouders aan om haar aanpak inzake governance, met inbegrip van de bezoldiging, te bespreken.

Een bezorgdheid met betrekking tot het Bezoldigingsbeleid is dat de Vennootschap voor de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging rapporteert over de prestaties van het voorafgaande jaar in plaats van over de prestaties tijdens het rapporteringsjaar. Zoals hierboven vermeld (zie [Deel 2B](#)), wordt de variabele kortetermijnbezoldiging voor het behalen van collectieve doelstellingen en individuele prestatiedoelstellingen tijdens het rapporteringsjaar, in voorkomend geval, echter pas vastgesteld (en uitbetaald) in mei van het daaropvolgende jaar, na de prestatiebeoordeling van de CEO en van elk van de overige leden van het Executive Comité. Bijgevolg is het bedrag van de variabele kortetermijnbezoldiging, in voorkomend geval, gerelateerd aan de verwezenlijkingen tijdens het boekjaar 2025 en vast te stellen (en uit te betalen) in mei 2026, niet bekend op de dag van de publicatie van dit Remuneratieverslag en zal het worden bekendgemaakt in het remuneratieverslag dat in 2027 zal worden gepubliceerd.

6. Bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Committee in context

In dit deel worden de bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Comité en de evolutie ervan doorheen de tijd gekaderd in de ruimere context van de gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap (op basis van een voltijds equivalent) en van de prestaties van de Vennootschap. De volgende tabel geeft een overzicht van de evolutie in de tijd over de laatste vijf boekjaren van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Comité. De tabel plaatst deze evolutie verder in de ruimere context van de gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap (op basis van voltijdse equivalenten) en de algemene jaarlijkse prestatiecriteria.

Voor de berekening van de gemiddelde bezoldiging (op basis van voltijdse equivalenten) van de werknemers wordt de volgende methode gebruikt: de som van het maandloon, de jaarlijkse bonus, de andere voordelen, gedeeld door het totale aantal werknemers op basis van voltijdse equivalenten.

	BJ 2021 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS BJ 2021	BJ 2022 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS BJ 2022	BJ 2023 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS BJ 2023	BJ 2024 (EUR OF %)	% VERAN- DERING VS BJ 2024	BJ 2025 (EUR OF %)
BEZOLDIGING RAAD VAN BESTUUR EN MANAGEMENT¹⁶									
Globale bezoldiging leden van de Raad van Bestuur	490.162	-7,05%	455.604	28,96% ¹⁷	587.533	10,29%	647.982	-6,98% ¹⁸	602.777
Globale bezoldiging van de CEO	620.659	56,02%	968.374 ¹⁹	-62,09% ²⁰	367.136	115,72% ²¹	791.991	38,78% ²²	1.099.093
Globale bezoldiging van de overige leden van het Executive Comité	3.898.219	48,69%	5.796.182 ²³	3,11%	5.976.307	-5,84%	5.627.142	12,97% ²⁴	6.356.870
PRESTATIES VAN DE VENNOOTSCHAP									
Financiële "metric" (aangepaste EBIT)	349.346.005	-20%	278.498.241	-10,8%	248.478.479	-9,5%	224.859.296	-20,10%	179.653.514
Totale bedrijfsopbrengsten (aangepast)	4.333.721.259	1,47%	4.397.525.431	-2,9%	4.272.179.837	1,6%	4.341.305.925	3,25%	4.482.347.913
Customer Loyalty Index (klantentrouw-index)	123%	-3,36%	119%	-19,24%	96%	-0,83%	95,2%	32,60%	127,8%
Short-term Absenteeism Index (index absentie op korte termijn)	5%	11,02%	6%	-14,83%	5,11%	1,76%	5,2%	-	-
Employee Engagement Index (werknemersbetrokkenheids-index) ²⁵	7%	-1,24%	72%	-	-	-	-	-	-
GEMIDDELDE BEZOLDIGING OP EEN VTE-BASIS VAN WERKNEMERS²⁶									
Werknemers van de Vennootschap	48.182	5,2%	50.704	3,35%	52.403,17	4,14%	54.571,36	1,47%	55.371,70

16 De totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en van de leden van het Executive Comité omvat de variabele kortetermijnbezoldiging en (de eventuele) langetermijnbezoldiging. De totale bezoldiging van de leden van het Executive Comité omvat ook de eventuele verbrekingsvergoedingen.

17 De stijging van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2023 is hoofdzakelijk toe te schrijven aan het aanzienlijk hoge aantal vergaderingen van de Raadgevende Comités in 2023, in het bijzonder vergaderingen van het Bezoldigings- en Benoemingscomité naar aanleiding van de vervanging van de CEO en andere bestuurders van wie het mandaat afliep.

18 De daling van de totale bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur in 2024 is hoofdzakelijk toe te schrijven aan het feit dat er minder vergaderingen en zijn geweest dan in 2024.

19 De stijging van de totale bezoldiging van de CEO in 2022 ten opzichte van de drie vorige boekjaren wordt verklaard door het feit dat (i) de verzekeringspolis van de CEO (die betrekking had op de periode van juli 2021 - de datum van de benoeming van Dirk Tirez als CEO - tot 31 december 2021) werd gefactureerd in 2022 en niet in 2021, (ii) er in 2020 en 2021 geen bonus werd betaald aan de respectieve CEO's omdat ze geen jaar hadden volgemaakt (d.i. Jean-Paul Van Avermaet voor 2020 en 2021, en Dirk Tirez voor 2021) en (iii) de indexering gedurende 2022.

20 De daling van de globale bezoldiging van de CEO is toe te schrijven aan het feit dat het mandaat van de huidige CEO pas op 1 november 2023 is ingegaan.

21 De stijging van de totale bezoldiging van de CEO in 2024 ten aanzien van 2023 is te verklaren door het feit dat de CEO in 2023 slechts twee maanden het mandaat heeft uitgeoefend, aangezien hij werd benoemd met ingang van 1 november 2023.

22 De stijging van de totale bezoldiging van de CEO in 2025 is voornamelijk toe te schrijven aan de betaling van de variabele kortetermijnbezoldiging voor een volledig jaar, terwijl de variabele kortetermijnbezoldiging die in 2024 werd uitbetaald slechts betrekking had op een pro rata periode van twee maanden. De overige stijging is toe te schrijven aan de indexering van de vaste bezoldiging en een stijging van bepaalde verzekeringspremies (arbeidsongeschiktheidsverzekering) met 35%.

23 De stijging van de totale bezoldiging van de leden van het Executive Comité in 2022 wordt verklaard door (i) het feit dat het aantal leden van het Executive Comité in 2021 lager was, (ii) het feit dat de totale bezoldiging die aan Jean-Muls uitbetaalde verbrekingsvergoeding van 65.461,53 EUR omvat en (iii) de indexering gedurende 2022.

24 De stijging van de totale bezoldiging van de leden van het Executive Comité in 2025 is hoofdzakelijk toe te schrijven aan het feit dat drie leden, die slechts gedeeltelijk hun mandaat hebben uitgeoefend in 2024, in 2025 het volledige jaar in dienst waren. Bovendien ontvingen deze leden in 2024 geen variabele kortetermijnbezoldiging, terwijl ze in 2025 een variabele kortetermijnbezoldiging ontvingen die in verhouding stond tot hun activiteitsniveau. De overige stijging is toe te schrijven aan de indexering van de vaste bezoldiging en een stijging van bepaalde verzekeringspremies (arbeidsongeschiktheidsverzekering) met 35%.

25 De Employee Engagement Index (werknemersbetrokkenheidsindex) werd niet meer berekend vanaf 2023 (de meest recente bevraging werd uitgevoerd in september 2022). Als gevolg hiervan verdwijnt de rapportering over deze KPI uit dit jaarverslag. Er werd besloten de KPI vanaf 2024 te vervangen door een Employee Well-Being Index (index over het welzijn van de werknemers) (via pulse-enquêtes).

26 De gemiddelde bezoldiging van de werknemers van de Vennootschap houdt geen rekening met bestuurders, leden van het Executive Comité en de CEO, die een arbeidsovereenkomst met de Vennootschap zouden hebben gesloten.

Risicobeheer & Compliance

Risicobeheer

Het Enterprise Risk Management ('ERM')-kader van de Vennootschap ondersteunt de Vennootschap bij het doeltreffend beheer van risico's en de implementatie van de nodige controles om haar doelstellingen te bereiken. Het ERM-kader omvat: (i) risicobeheer dat de Vennootschap toelaat om geïnformeerde beslissingen te nemen over de risico's die zij bereid is te nemen om haar strategische doelstellingen te bereiken, daarbij rekening houdend met externe factoren en (ii) internecontroleactiviteiten, die alle interne beleidsnota's, procedures en bedrijfspraktijken om risico's te beperken omvatten. Goede praktijken in risicobeheer en internecontroleactiviteiten (bv. internationale norm ISO31000) en de richtlijnen van de Commissie Corporate Governance werden als referentie gebruikt om het ERM-kader te bepalen.

De volgende beschrijving van de internecontrole- en risicobeheeractiviteiten van de Vennootschap is een feitelijke beschrijving en wil een overzicht bieden van de belangrijkste kenmerken van de activiteiten.

Risico-evaluatie

Het doel van risicobeheer, vervat in het ERM-kader, is om een consistente bedrijfsaanpak te hanteren en een sterke risicobeheermentaliteit te introduceren. Er vindt een strategische risico-evaluatie plaats als onderdeel van het proces om de strategie van de Vennootschap te bepalen of te herzien. Bovendien worden risicobeheeractiviteiten en interne controles uitgevoerd op proces-, product- of projectniveau. Dit omvat een evaluatie van de geschiktheid van de belangrijkste interne controles om risico's op proces-, product- en projectniveau te beperken. Hetzelfde gestructureerde risicobeheerproces wordt toegepast:

- identificatie van de (interne en externe) risico's die de verwezenlijking van doelstellingen in het gedrang kunnen brengen;
- beoordeling van risico's met het oog op rangschikking naar belangrijkheid;
- beslissing over de reactie en actieplannen voor de aanpak van de belangrijkste risico's;
- toezicht op de uitvoering van de actieplannen en algemene risico-evolutie en identificatie van opkomende risico's.

De coherentie tussen de risicoactiviteiten is verzekerd door het gebruik van eenzelfde kader van evaluatiecriteria om risico's te beoordelen. Zo worden de risico's correct gecirculeerd, zowel top-down als bottom-up.

Meer informatie is beschikbaar in het deel "Risicobeheer" van het jaarverslag.

Controleactiviteiten

In het algemeen

Controleactiviteiten hebben tot doel de naleving van de normen en procedures te waarborgen die werden uitgevaardigd om risico's te beheersen.

Beleidsnota's en procedures werden opgemaakt voor de kernprocessen (boekhouding, procurement, investeringen, thesaurie enz.). Interne controles worden opgevolgd waar dit relevant is.

Alle vennootschappen van Bnode gebruiken een Enterprise Resource Planning ('ERP')-systeem of boekhoudsoftware om de efficiënte verwerking van zakelijke transacties te ondersteunen, om de boekhouding te voeren en om informatie voor de consolidatie door te geven. Deze systemen bieden het management transparante en betrouwbare informatie om de bedrijfsactiviteiten te overzien, te controleren en aan te sturen. Potentiële conflicten in de scheiding van verantwoordelijkheden in het ERP-systeem worden op regelmatige wijze nauwgezet opgevolgd. De Vennootschap heeft managementprocessen ingevoerd om ervoor te zorgen dat er dagelijks gepaste maatregelen worden genomen om de prestaties, de beschikbaarheid en de integriteit van haar IT-systemen op te volgen. De bekwaamheid en doeltreffendheid worden opgevolgd via

interne servicelevelovereenkomsten en via periodieke prestatie- en incidentenrapportering aan de verschillende betrokken business units.

Met betrekking tot de financiële rekeningen

Systematische en gestructureerde financiële processen garanderen een tijdige en kwalitatieve rapportering. Deze processen omvatten de volgende hoofdactiviteiten of controles:

- nauwgezette en gedetailleerde planning van alle activiteiten, inclusief verantwoordelijkheden en deadlines;
- communicatie door het Group Finance Department van richtlijnen die moeten worden toegepast door de juridische en operationele entiteiten, inclusief over alle IFRS-boekhoudprincipes, voorafgaand aan de start van de boekhoudkundige afsluiting;
- duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden tussen de boekhoudkundige teams van de verschillende juridische entiteiten die instaan voor de boekhouding en de afdelingen die instaan voor de controle van de financiële informatie. De controle wordt specifiek uitgevoerd door (i) financiële businesspartners die, onder meer, verantwoordelijk zijn voor de controle van de financiële informatie in hun verantwoordelijkheidsdomein en (ii) het Group Finance Department, dat verantwoordelijk is voor de eindcontrole van de financiële informatie van de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden voor de voorbereiding van de geconsolideerde financiële rekeningen;
- systematische rechtvaardiging en controle van de boekhoudrekeningen na afsluiting met opvolging en feedback over timing, kwaliteit en de 'lessons learned', om te streven naar voortdurende verbetering.

Informatie en communicatie

Het departement Interne Communicatie gebruikt een waaier aan tools, zoals het intranet van de Vennootschap en de nieuwsbrief voor werknemers, om boodschappen te verspreiden op een gestructureerde en systematische manier, van zowel topmanagementniveau als het operationele niveau. Digitale touchpoints worden regelmatig op verschillende niveaus in de organisatie georganiseerd.

Financiële en prestatiegerelateerde informatie wordt gedeeld tussen het operationele en financiële management en het Executive Comité. Naast de maandelijkse rapporteringanalyse die wordt voorbereid door de financiële businesspartners, voeren de CEO, CFO en COO een diepgaande dialoog over prestatie management met de verschillende business units.

Een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en goede coördinatie tussen de relevante departementen zorgt voor een doeltreffend en tijdig communicatieproces voor periodieke financiële informatie. Alle IFRS-boekhoudprincipes, richtlijnen en interpretaties, die door alle juridische entiteiten en operationele eenheden moeten worden toegepast, worden regelmatig door het Group Finance Department meegedeeld aan de boekhoudteams in de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden.

Naar externen toe beheren de departementen Press Relations, Public Affairs en Investor Relations de stakeholders, met onder meer pers, publieke autoriteiten en de financiële gemeenschap. Deze departementen centraliseren en valideren externe communicaties met een mogelijke impact op het niveau van Bnode. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, financiële informatie.

Financiële informatie wordt gedeeld met de markt op kwartaal-, halfjaar- en jaarbasis. Voorafgaand aan publicatie, wordt financiële informatie onderworpen aan (i) een uitgebreid intern valideringsproces, (ii) nazicht door het Audit, Risk & Compliance Comité en (iii) goedkeuring door de Raad van Bestuur van de Vennootschap.

Monitoring

Engagement voor corporate governance ter bevordering van verantwoordelijkheid

De Raad van Bestuur houdt toezicht op het operationele management van de Vennootschap. Het Audit, Risk & Compliance Comité staat de Raad van Bestuur bij in materies betreffende boekhouding, audit, risicobeheer, compliance en interne controle. Zonder afbreuk te doen aan de toezichthoudende rol van de Raad van Bestuur, bepaalt het Executive Comité voorschriften en procedures voor het beheer van risico's, compliance en interne controle, en ziet het ook toe op de doeltreffende uitvoering ervan. Een model met 'drie verdedigingslijnies' is ingesteld:

- het operationele management staat in voor het ontwerp en de handhaving van risicobeheer en interne controles (eerste linie);
- de tweedelijnsfuncties, zoals Legal, HR, Finance, Enterprise Risk Management, ESG, Regulatory & Competition, Compliance & Data Protection, Cyber & Information Security, Gezondheid & Veiligheid, Beveiliging, bieden deskundige ondersteuning aan het eerstelijns operationele management. Alle tweedelijnsfuncties rapporteren minstens jaarlijks aan het Executive Comité, het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur over de risico-evoluties binnen hun respectievelijke domeinen. Daarnaast is er een speciale rapportagelijns gecreëerd voor de Enterprise Risk Management en Compliance Directors naar de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité;
- ten slotte vormt de afdeling Corporate Audit, verantwoordelijk voor de interne audits binnen Bnode, de derde verdedigingslinie. De Director Corporate Audit rapporteert aan de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité en aan de CEO.

Corporate Audit (intern) en het College van Commissarissen (extern)

De Vennootschap beschikt over een professioneel intern auditdepartement dat werkt volgens de normen van het Institute of Internal Auditors. Het departement is onderworpen aan een vijfjaarlijkse externe kwaliteitscontrole. Corporate Audit voert een jaarlijkse risico-evaluatie uit met een halfjaarlijkse controle om het auditprogramma te bepalen. Via zijn audittaken biedt Corporate Audit een redelijke garantie op de doeltreffendheid van interne controles in de verschillende onderzochte processen, producten of projecten.

Het College van Commissarissen (of, indien van toepassing, de twee Commissarissen aangesteld door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders) verstrekt (i) een onafhankelijk oordeel over de statutaire jaarrekening en geconsolideerde jaarrekening van het volledige boekjaar en (ii) een beperkte assurance van geconsolideerde duurzaamheidsrapportering. Het voert een beperkte controle uit over de halfjaarlijkse tussentijdse verkorte financiële rekening. Daarnaast controleren zij belangrijke wijzigingen van de IFRS-boekhoudprincipes en evalueren ze de belangrijkste interne controles van de processen die worden gebruikt bij de opstelling van de financiële rekeningen.

Audit, Risk & Compliance Comité en Raad van Bestuur

Het Audit, Risk & Compliance Comité adviseert de Raad van Bestuur bij materies betreffende boekhouding, audit, risicobeheer en interne controle.

Het Audit, Risk & Compliance Comité ontvangt en bekijkt hiervoor:

- alle relevante financiële informatie en duurzaamheidsinformatie die het Audit, Risk & Compliance Comité toelaat (niet-)financiële rekeningen te analyseren;
- de update van thesauriebeheer op kwartaalbasis;
- elke significante wijziging aan de IFRS-boekhoudprincipes;
- relevante conclusies die voortvloeien uit de activiteiten van de afdeling Corporate Audit en/of het College van Commissarissen;
- de driemaandelijke statusrapporten van Corporate Audit, Risk en Compliance over de opvolging van aanbevelingen inzake audit, risico en compliance en hun jaarlijkse activiteitenverslag;
- de jaarlijkse conclusie van het Executive Comité over de doeltreffende uitvoering van de risicobeheer- en interne controleactiviteiten en periodieke informatie over de evoluties van de belangrijkste bedrijfsrisico's en daaraan gerelateerde risico's.

De Raad van Bestuur verzekert in laatste instantie dat er een intern controlesysteem en controleprocedures zijn. De Raad van Bestuur volgt de werking en de geschiktheid van de intern

controlesystemen en de controleprocedures op, rekening houdende met de controle door het Audit, Risk & Compliance Comité, en neemt de nodige maatregelen om de integriteit van de (niet-)financiële rekeningen te waarborgen. Er is een procedure die toelaat dat het geschikte bestuursorgaan van de Vennootschap op korte tijd wordt samengebracht als de omstandigheden dat vereisen.

Meer informatie over de samenstelling en de werking van het Audit, Risk & Compliance Comité en de Raad van Bestuur is beschikbaar in de delen van dit Corporate Governance Statement over de Raad van Bestuur en het Audit, Risk & Compliance Comité.

Compliance

Bnode is opgebouwd rond sterke bedrijfswaarden en ethische bedrijfspraktijken die onze duurzame en verantwoordelijke bedrijfsstrategie moeten ondersteunen. Deze waarden en praktijken weerspiegelen onze inzet voor onze collega's, werknemers, leveranciers, klanten, zakenpartners, aandeelhouders en de maatschappij in het algemeen. Een reputatie als betrouwbare en ethische organisatie opbouwen bij onze stakeholders is noodzakelijk om gezonde en solide relaties te onderhouden en een positieve klantenervaring en financiële prestaties te stimuleren.

Om dat te bereiken moedigt Bnode elke werknemer aan om zich voortdurend aan de hoogste ethische normen te houden. Deze normen, waarden en principes worden uiteengezet in de Gedragscode van Bnode, die wordt weerspiegeld in meerdere codes, beleidslijnen en procedures van Bnode.

De naleving van de codes, het beleid en de procedures van Bnode wordt zorgvuldig gecontroleerd. De Raad van Bestuur en het Audit, Risk & Compliance Comité zien er regelmatig op toe dat Bnode zich engageert voor sterke bedrijfswaarden en ethische bedrijfspraktijken en neemt, indien nodig, beslissingen en maatregelen voor verbeteringen.

Compliancedepartment van Bnode

Het Compliancedepartment van Bnode is verantwoordelijk voor de coördinatie van de complianceactiviteiten binnen Bnode en wil op alle niveaus ethisch gedrag, respect voor waarden en naleving van wetten en interne en externe regels en beleidsnota's bevorderen, onwettig of onethisch gedrag voorkomen en zorgen voor een gepaste reactie indien dergelijk gedrag zich voordoet. Het Compliancedepartment van Bnode wordt geleid door de Director Compliance, die rechtstreeks rapporteert aan de Chief Legal Officer en aan de Voorzitter van het Audit, Risk & Compliance Comité.

Engagement voor integriteit en ethische waarden

Gedragscode

De Raad van Bestuur en het Executive Comité hebben de Gedragscode van Bnode goedgekeurd. Deze Gedragscode werd voor het eerst uitgegeven in 2007, bijgewerkt in 2022 en voor het laatst bijgewerkt in maart 2023 voornamelijk om het specifieke deel over Speak Up bij te werken.

De Code – die publiek beschikbaar is op de [website van de Vennootschap](#) – bevat algemene principes die de waarden en ethische normen beschrijven die gelden voor iedereen die bij de groep werkt en maakt het mogelijk gepast te reageren ingeval de Gedragscode niet wordt nageleefd. Deze principes worden aangevuld door de relevante codes, beleidslijnen en procedures die in de bedrijven, dochtervennootschappen en ondernemingen van Bnode van kracht zijn.

Bnode verwacht van al haar werknemers dat ze de Gedragscode naleven en deze als referentie gebruiken bij hun dagelijks werk. Alle schendingen van de Gedragscode moeten worden gemeld aan de gevestigde kanalen waarin de Gedragscode van Bnode voorziet, in voorkomend geval op vertrouwelijke basis.

In 2025 heeft meer dan 98% van de werknemers van de groep een specifieke online opleiding over de Gedragscode gevolgd, die werd ontwikkeld door de HR- en Compliancedepartementen.

Deze opleiding, die is ontworpen als een jaarlijkse oefening, was praktisch van opzet en legde de nadruk op de best practices en processen die gevolgd moeten worden in geval van twijfel.

Mensenrechtenbeleid

Bnode verbindt zich tot de hoogste normen van ethisch gedrag bij de bescherming en bevordering van de mensenrechten (waaronder de vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen, verbod op dwangarbeid, mensenhandel, moderne slavernij en kinderarbeid). Bnode heeft een Mensenrechtenbeleid goedgekeurd en gepubliceerd. Bnode verwacht van alle mensen die betrokken zijn bij de activiteiten van de groep dat ze het Mensenrechtenbeleid naleven. Er geldt een nultolerantie ten aanzien van schendingen van de mensenrechten en er zijn geen uitzonderingen op dit Mensenrechtenbeleid.

Verhandelings- & Communicatiereglement

Om te beantwoorden aan de regelgeving op het vlak van handel met voorkennis en marktmisbruik heeft de Vennootschap een [Verhandelings- en Communicatiereglement](#) ingevoerd, dat beschikbaar is op de website van de Vennootschap. Deze Code, die van tijd tot tijd wordt aangepast om in overeenstemming te zijn met de recentste wetten en reglementeringen inzake marktmisbruik, heeft tot doel bewustzijn te creëren over mogelijk ongepast gedrag van werknemers, kaderleden, personen met leidinggevende verantwoordelijkheid (zijnde de leden van de Raad van Bestuur en het Executive Comité) en hun nauw verbonden personen. Het Verhandelings- en Communicatiereglement bevat strenge regels over vertrouwelijkheid, niet-gebruik van 'koersgevoelige' informatie en handelsbeperkingen.

De regels van dit Reglement werden ruim gecommuniceerd binnen de groep en het Reglement kan worden geraadpleegd door alle werknemers, kaderleden en personen met leidinggevende verantwoordelijkheid. In overeenstemming met de Verordening Marktmisbruik van 16 april 2014 werden personen met leidinggevende verantwoordelijkheid bij de Vennootschap ingelicht over hun verplichtingen bij de verhandeling van aandelen zoals bepaald in de Verordening Marktmisbruik.

Engagement voor ontwikkeling en competentie van werknemers

Goed leiderschap maakt het verschil en leidt tot betere resultaten voor Bnode. Om de ontwikkeling van vaardigheden te bevorderen, heeft Bnode zijn eigen opleidingscentrum in het leven geroepen. Technische opleidingen worden gegeven in de business units (bv. opleidingen over de 'International Financial Reporting Standards' (IFRS) die gebruikt worden voor het opstellen van de geconsolideerde financiële rekeningen van de Vennootschap) en er worden ad-hoc lessen uitgewerkt waar nodig. Persoonlijke ontwikkeling wordt aangemoedigd via duidelijke taakomschrijvingen en een gestructureerde halfjaarlijkse evaluatie. Ad hoc coachingsessies worden gepromoot.

Diversiteit

Een cultuur van diversiteit en inclusie uitbouwen

De Vennootschap is een bedrijf met een erg divers personeelsbestand en engageert zich om op het werk een samenwerkingscultuur tot stand te brengen en te ondersteunen. Een dergelijke diverse omgeving stelt de groep in staat om de interactie met haar klanten en stakeholders te optimaliseren en om op verschillende doeltreffende manieren uitdagingen het hoofd te bieden.

In dat verband heeft de Vennootschap een [Diversiteitsbeleid](#) uitgewerkt dat erop gericht is om binnen de groep te sensibiliseren voor diversiteit en inclusie. Het doel van dit Diversiteitsbeleid is de werknemers en het management van de groep te ondersteunen bij het opbouwen van een cultuur waarin diversiteit en inclusie dagelijkse praktijk zijn.

Het programma spitst zich toe op engagement, bewustzijn en betrokkenheid. De Raad van Bestuur zet de toon en is de echte sponsor van de diversiteits- en integratieworkshops die worden georganiseerd voor teams die investeren in bewustwording op het vlak van diversiteit en inclusie en/of die te maken hebben met specifieke thema's die kaderen binnen diversiteit en inclusie.

Diversiteit binnen de Raad van Bestuur en het Executive Comité

De Vennootschap gaat uit van het standpunt dat verschillende competenties en meningen van de Raad van Bestuur en het Executive Comité bevorderlijk zijn voor een goed inzicht in de organisatie en bedrijfsactiviteiten. Dit zorgt ervoor dat de leden de strategische beslissingen op constructieve wijze ter discussie kunnen stellen, bewuster worden van risicobeheer en meer open komen te staan voor vernieuwende ideeën.

De Vennootschap voldoet aan de bepalingen van artikel 7:86 van het WVV inzake genderdiversiteit, maar het Diversiteitsbeleid voor de leden van het management reikt verder dan dit strikte wettelijke minimum.

Bij de samenstelling van de Raad van Bestuur en het Executive Comité is bijzondere aandacht besteed aan diversiteit op het vlak van criteria zoals leeftijd, professionele achtergrond, geslacht en nationaliteit. Bij het vinden van kandidaten voor vacatures baseert het Bezoldigings- en Benoemingscomité zich op evenwichtige dashboards van dergelijke diversiteitscriteria.

Diversiteitsaspecten die in aanmerking worden genomen met betrekking tot leden van de Raad van Bestuur en het Executive Comité zijn de volgende:

- **Gender:** genderdiversiteit bevordert een beter begrip van de markt, vergroot de creativiteit, zorgt voor doeltreffender leiderschap en stimuleert doeltreffende globale relaties. Om binnen haar management tot een grotere genderdiversiteit te komen, streeft de Vennootschap ernaar om: (i) potentiële vrouwelijke talenten in een vroeg stadium te ontdekken, (ii) opportuniteiten te verschaffen die het voor vrouwen mogelijk maken om hun volledige potentieel te ontplooien, (iii) programma's uit te werken die vrouwen erop voorbereiden om managementfuncties op zich te nemen.
- **Leeftijd:** leeftijdsdiversiteit op het werk is een onderdeel van het menselijk kapitaal en zorgt voor een breder spectrum van kennis, waarden en voorkeuren. Een dergelijk leeftijdsdivers management zal zorgen voor een dynamische omgeving met voortdurende bewegingen. Om tot leeftijdsdiversiteit te komen, wil de Vennootschap ervoor zorgen dat haar management bestaat uit (i) oudere talenten met een ruime en diepgaande werkervaring en (ii) leergierige jongere talenten met een groot potentieel.
- **Professionele achtergrond:** om concurrentieel te kunnen blijven in een veranderende omgeving, moet de Vennootschap talenten met verschillende professionele achtergronden aantrekken en behouden. Diversiteit op het vlak van professionele achtergrond biedt de Vennootschap heel wat expertise en ervaring, wat nodig is om te kunnen inspelen op de complexe uitdagingen waar het voor staat. Om ervoor te zorgen dat haar management een diverse professionele achtergrond heeft, streeft de Vennootschap ernaar om mensen te vinden (i) met verschillende professionele achtergronden en (ii) die uit verschillende sectoren komen op verschillende tijdstippen in hun loopbaan.
- **Geografische diversiteit:** geografische diversiteit is belangrijk en correleert positief met goede prestaties, vooral op het vlak van een toenemende internationalisering van het bedrijf en de strategie. Om geografische diversiteit te stimuleren, streeft de Vennootschap ernaar buitenlandse elementen in het profiel en in de loopbaan van kandidaten effectief in aanmerking te nemen tijdens het aanwervingsproces.

De Raad van Bestuur evalueert jaarlijks of er bij het management van de Vennootschap vooruitgang werd geboekt met betrekking tot de diversiteit.

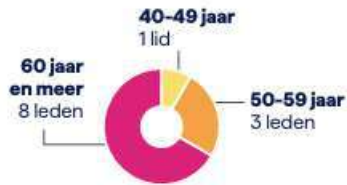
Diversiteitsaspecten – Implementering en resultaten

Op 31 december 2025 is het resultaat van de diversiteitsaspecten bij de leden van de Raad van Bestuur en van het Executive Comité van de Vennootschap als volgt:

Raad van Bestuur



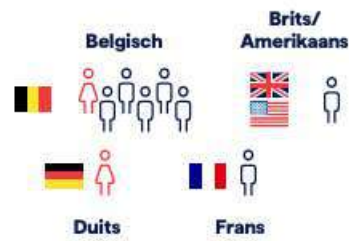
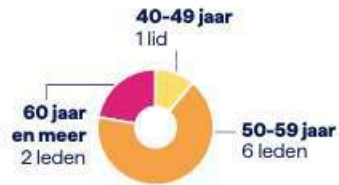
41,67% – 58,33%
vrouwen mannen



Executive Comité



22% – 78%
vrouwen mannen



Gender
diversiteit

Leeftijds-
diversiteit

Geografische
diversiteit

Professionele
achtergrond



12. Informatie vereist door artikel 7:96 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Binnen de Vennootschap geldt een algemeen beleid inzake belangenconflicten (d.w.z. dat elke bestuurder zijn of haar persoonlijke en zakelijke aangelegenheden zodanig moet organiseren dat elk belangenconflict van persoonlijke, professionele of vermogensrechtelijke aard met de Vennootschap wordt vermeden, hetzij rechtstreeks, hetzij onrechtstreeks via verwanten). Daarnaast is artikel 7:96 van het WVV van toepassing wanneer een lid van de Raad van Bestuur, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belangenconflict van vermogensrechtelijke aard heeft met betrekking tot een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van de Raad van Bestuur behoort.

De belangenconflictprocedure bepaald in artikel 7:96 van het WVV werd in 2025 eenmaal toegepast, met name tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 27 februari 2025, waarin de prestaties van de CEO werden geëvalueerd en zijn bezoldiging voor het boekjaar 2024 werd goedgekeurd

13. Informatie vereist door artikel 7:97 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

De procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij, zoals uiteengezet in artikel 7:97 van het WVV, moet worden nageleefd voor elke verrichting of beslissing inzake verbonden partijen van de Vennootschap (andere dan die welke zijn vrijgesteld onder artikel 7:97, §1, lid 3 van het WVV).

In 2025 heeft de Vennootschap verrichtingen of beslissingen overwogen waarbij verbonden partijen betrokken waren en werd - en wordt voor bepaalde van deze aangelegenheden nog steeds - de procedure voor transacties die verband houden met een verbonden partij nageleefd zoals uiteengezet in artikel 7:97 van het WVV

Verslag van het College van Commissarissen aan de algemene vergadering van bpost NV van publiek recht over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van bpost NV van publiek recht (de “Vennootschap”), brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2025, de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2025 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk de “Jaarrekening”) en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar.

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren werden benoemd door de algemene vergadering op 8 mei 2024, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Jaarrekening afgesloten op 31 december 2026. We hebben de wettelijke controle van de Jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 17 opeenvolgende boekjaren.

Op grond van artikel 25, §3 van de wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven werden de leden van het Rekenhof benoemd voor een periode van 3 jaar door de Algemene Vergadering van het Rekenhof van 19 juli 2023 en 9 oktober 2024.

Verslag over de controle van de Jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht, die de balans op 31 december 2025 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 4.267.184 duizend en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 3.591 duizend.

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2025, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing (“ISA’s”) die van toepassing zijn in België. Wij hebben bovendien de door International Auditing and Assurance Standards Board (“IAASB”) goedgekeurde ISA’s toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitingsdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte “Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Jaarrekening” van ons verslag.

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Jaarrekening in België

nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van bepaalde aangelegenheden - voorwaardelijke verplichtingen

Zonder afbreuk te doen aan ons oordeel vestigen wij de aandacht op Toelichting VOL-cap 6.20 “Andere in de toelichting te vermelden inlichtingen” bij de Jaarrekening die het lopende onderzoek door de Belgische autoriteiten met betrekking tot de ontvangen compensatie door de vennootschap gerelateerd aan de persconcessie beschrijft, evenals de risicobeoordeling van het management met betrekking tot de mogelijke gevolgen.

Kernpunten van de controle

De kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die volgens ons professioneel oordeel het meest significant waren bij onze controle van de Jaarrekening van de huidige verslagperiode.

Deze aangelegenheden werden behandeld in de context van onze controle van de Jaarrekening als een geheel en bij het vormen van ons oordeel hieromtrent en derhalve

formuleren wij geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

Voorzieningen voor bepaalde openbare overeenkomsten

Beschrijving van het kernpunt

De totale voorziening voor geschillen tussen bpost en derden bedraagt € 118,6 miljoen per 31 december 2025, waarvan € 108,5 miljoen (tegenover € 89,2 miljoen in het voorgaande jaar) betrekking heeft op een voorziening voor mogelijke overcompensatie ontvangen van de Belgische Staat, met betrekking tot contracten voor (i) grensoverschrijdende boetes, (ii) de 679 rekeningen en (iii) Europese nummerplaten.

Toelichting VOL-cap 6.20 "Overige toelichtingen" bij de jaarrekening geeft de achtergrond, bevindingen en volgende stappen van deze specifieke diensten tussen de Vennootschap en de Belgische Staat, met inbegrip van de beoordeling door het management van de risico's op de potentiële impact en de daaruit voortvloeiende opgenomen voorzieningen.

bpost heeft reeds in 2023 een grondige juridische en economische evaluatie uitgevoerd en afgerond van de vergoeding die de Belgische Staat voor de drie diensten heeft betaald. Op basis van deze beoordeling is bpost tot de conclusie gekomen dat een mogelijke overcompensatie een waarschijnlijk risico op een negatieve cashflow vormt in de zin van de in België geldende normen.

Vanwege de omvang van de betrokken bedragen, de vereiste betrokkenheid van externe specialisten die door de Vennootschap worden ingeschakeld, en de complexiteit van de schattingen en onderliggende berekeningen (die elementen van onzekerheid bevatten), beschouwen wij dit als een kernpunt van de controle.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp beoordeeld van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld met betrekking tot het schattingsproces van het management voor deze contracten.
- ▶ Wij hebben de objectiviteit en bekwaamheid van de externe adviseurs van de Vennootschap beoordeeld met betrekking tot het onderwerp waarop de voorzieningen betrekking hebben.
- ▶ We hebben de juridische bevestigingen van alle externe juridische adviseurs die door bpost over dit onderwerp zijn ingeschakeld, verkregen en gelezen en we hebben rekening gehouden met hun risico-inschatting.

- ▶ We hebben de bijgewerkte berekeningen van het management beoordeeld door de bewegingen van de voorziening ten opzichte van het voorgaande jaar te onderzoeken, de aannames die zijn gebruikt in de berekeningen van het management opnieuw te valideren en de wiskundige nauwkeurigheid van de berekening te verifiëren.
- ▶ We hebben de gerelateerde risicobeoordeling samen met de juridisch adviseur, het management en de raad van bestuur van het bedrijf beoordeeld.
- ▶ We hebben de notulen van het Auditcomité, het Ad Hoc Comité en de Raad van Bestuur gelezen om de volledigheid en juistheid te beoordelen van de informatie die is gebruikt om de risicobeoordeling en de bijbehorende berekeningen voor voorzieningen te bepalen.
- ▶ We hebben samen met de Vennootschap de evoluties van hun besprekingen met de 3 relevante overheidsdiensten gevolgd.
- ▶ Wij beoordeelden de toereikendheid en volledigheid van de informatieverschaffing in de geconsolideerde jaarrekening beoordeeld op basis van de in België geldende vereisten.

Waardevermindering op deelnemingen in en vorderingen op verbonden ondernemingen

Beschrijving van het kernpunt

Op 31 december 2025 bedraagt de rubriek « Financiële vaste activa, verbonden ondernemingen » € 2.207,5 miljoen. Deze vertegenwoordigt een aanzienlijk deel van de balans en bevat de deelnemingen gehouden door de Vennootschap alsook de lange termijn leningen toegekend aan verbonden ondernemingen.

Er wordt tot een waardevermindering overgegaan op deze deelnemingen en leningen in het geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de verbonden ondernemingen in kwestie. Om het duurzame karakter te beoordelen is het vereist rekening te houden met inschattingen door het management van bepaalde gegevens. Deze gegevens kunnen overeenkomen met historische gegevens (waarde van het eigen vermogen) of met gegevens gebaseerd op vooruitzichten.

Wanneer er indicatoren van duurzame minderwaarde zijn, stelt de Vennootschap een waarderingstest op. Deze waarderingstest bestaat uit het vergelijken van de geschatte waarde van de deelnemingen in en vorderingen op verbonden ondernemingen met hun boekwaarde.

**Verslag van het College van Commissarissen van 2 april 2026 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025 (vervolg)**

De waarderingstest is een oefening waarbij het vereist is om beoordelingen te maken betreffende onderliggende hypothesen zoals de toekomstige kasstromen, de verdisconteringsvoet (WACC) en de groeivoet van de opbrengsten en kosten, die worden toegepast om de gebruikswaarde te bepalen.

In het kader van de jaarlijkse waardevermindering heeft het management van de Vennootschap beslist om een waardevermindering te boeken op de waarde van bepaalde participaties voor een bedrag van € 52,5 miljoen.

Het nazicht van de deelnemingen en de vorderingen is een kernpunt van onze controle omwille van de omvangrijke bedragen in de Jaarrekening van de Vennootschap en de vereiste beoordeling met betrekking tot de hypothesen genomen door de Vennootschap om te concluderen over de noodzakelijkheid om over te gaan tot waardeverminderingen op deelnemingen in en/of leningen aan verbonden ondernemingen.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp beoordeeld van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld met betrekking tot het identificeren van indicatoren van een eventuele waardevermindering op deelnemingen en toegestane leningen, het bepalen van de waarde van deze activa en het berekenen van eventuele door te voeren waardeverminderingen.
- ▶ We hebben de notulen van de Raad van Bestuur en de beheersorganen van de Vennootschap nagekeken en regelmatig vergaderingen met het management gehouden om indicatoren van mogelijke waardevermindering te identificeren.
- ▶ Indien er indicatoren van een mogelijke waardevermindering werden geïdentificeerd hebben we de waardering van de relevante activa, opgesteld door het management, beoordeeld door na te gaan of de gebruikte waarderingsmodellen consistent zijn met de gebruikelijke waarderingsmethoden en dat deze correct werden toegepast.
- ▶ We hebben elk van de belangrijkste hypothesen zoals opgenomen in de waarderingsmodellen beoordeeld. De belangrijkste onderliggende hypothesen zijn de verdisconteringsvoet (WACC), de groeivoet en de toekomstige kasstromen. We hebben onze interne waarderingsspecialisten ingeschakeld om de belangrijkste gebruikte hypothesen te beoordelen en te vergelijken met vergelijkbare externe gegevens. We hebben de redelijkheid van de gebruikte kasstromen beoordeeld rekening houdend met de beschikbare

historische gegevens en we hebben de gebruikte toekomstige gegevens aangesloten met de aan de Raad van Bestuur gepresenteerde lange termijnplannen.

- ▶ We hebben de waardevermindering geboekt door het management, ten belope van € 52,5 miljoen, afgestemd, zijnde het verschil tussen de boekwaarde (vóór waardevermindering) en de realisatie waarde van de participaties in de boekhouding per 31 december 2025.
- ▶ We hebben de sensitiviteitsanalyses van het management beoordeeld.

Erkenning van omzet gerelateerd aan de financiële vergoedingen voor Diensten van Algemeen Economische Belang (“DAEB”) en diensten aan andere postoperatoren

Beschrijving van het kernpunt

Erkenning van omzet is een kernpunt van onze audit omwille van de omvangrijke bedragen (totaal van de omzet voor 2025 bedraagt € 2.190 miljoen zoals gerapporteerd in toelichting VOL-kap 4 van de Jaarrekening), de complexiteit en doordat de bepaling van de omzet op jaareinde, diverse inschattingen omvat. De voornaamste risico's zijn hieronder vermeld:

- ▶ Omzet gerelateerd aan de financiële vergoedingen voor Diensten van Algemeen Economische Belang (“DAEB”) dewelke op jaareinde ingeschat wordt op basis van complexe berekeningsmodellen en voorwaarden zoals bepaald in de onderliggende contracten en dewelke € 154,8 miljoen bedraagt voor 2025. Dit contract omvat verschillende berekeningswijzen voor de bepaling van de jaarlijkse vergoedingen waarbij in de erkenning van omzet rekening dient te worden gehouden met de laagste berekende vergoeding. De berekeningsmodellen zijn gebaseerd op diverse input data (zoals kwaliteitsdoelen, gedragen kosten voor het uitvoeren van deze diensten,...) en worden beïnvloed door inschattingen van het management.
- ▶ Omzet voortvloeiend uit diensten aan andere postoperatoren (“terminal dues”) dewelke gebaseerd is op complexe berekeningen met verschillende onderliggende inputgegevens en dewelke € 92,2 miljoen bedraagt voor 2025. De inschatting van deze omzet is gebaseerd op volumes (in kilogram en per eenheid), de prijzen overeengekomen met de buitenlandse postoperatoren en andere contractuele bepalingen

(b.v. de kwaliteit van de dienstverlening van de postverdelers).

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- ▶ We hebben het ontwerp van de processen en controles die door de Vennootschap zijn ingesteld gerelateerd aan de omzetprocessen beschreven, de voornaamste interne controles geïdentificeerd en de werking ervan getest.
- ▶ Samen met onze interne IT specialisten, hebben we ook de IT omgeving en de voornaamste IT applicatie controles van de omzetprocessen getest.
- ▶ We hebben de inschattingen van het management voor het bepalen van de erkenning van omzet, geëvalueerd en de onderliggende berekeningen beoordeeld door
 - verificatie en vergelijking van de voornaamste inputdata en assumpties die werden gebruikt in de berekeningen van de omzet met onderliggende contracten.
 - verificatie of de transfert van risico's en voordelen conform de contractuele bepalingen correct in rekening werden gebracht.
 - een vergelijking van de voornaamste inputdata in de berekeningsmodellen van de omzet (vb. volumes, prijzen, ...) met onderliggende IT systemen, contracten en andere documenten verkregen van externe partijen.
- ▶ We hebben gedetailleerde analytische procedures uitgevoerd op gedesaggregeerde basis en ten opzichte van voorgaand boekjaar op de voornaamste omzetstromen zodat ongebruikelijke trends of transacties gedetecteerd werden.
- ▶ We hebben audit procedures uitgevoerd op significante transacties die geboekt of plaatsgevonden hebben in 2026 en geverifieerd of deze een impact hebben op de inschattingen op jaareinde.
- ▶ We hebben we de adequaatheid en volledigheid van de toelichtingen van omzet in de Jaarrekening nagekeken en geverifieerd of deze in overeenstemming zijn met de voorschriften van toepassing in België.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundige referentiestelsel en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een verslag van het College van Commissarissen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de Jaarrekening in België na. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

**Verslag van het College van Commissarissen van 2 april 2026 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025 (vervolg)**

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vennootschap;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er

sprake is van een onzekerheid van materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons verslag van het College van Commissarissen te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons verslag van het College van Commissarissen. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vennootschap niet langer gehandhaafd kan worden;

- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Jaarrekening, en of deze Jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité binnen het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.

We verstrekken aan het auditcomité binnen het bestuursorgaan een verklaring dat we de relevante deontologische vereisten inzake onafhankelijkheid naleven en we melden hierin alle relaties en andere aangelegenheden die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid zouden kunnen beïnvloeden, alsook, voor zover van toepassing, de bijbehorende maatregelen die we getroffen hebben om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Aan de hand van de aangelegenheden die met het auditcomité binnen het bestuursorgaan besproken worden, bepalen we de aangelegenheden die het meest significant waren bij de controle van de Jaarrekening over de huidige periode en die daarom de kernpunten van onze controle uitmaken. We beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het

Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van het College van Commissarissen

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISA's, is het onze

**Verslag van het College van Commissarissen van 2 april 2026 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025 (vervolg)**

verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Jaarrekening, de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Jaarrekening overeen met de Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikels 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde:

- Overzicht kerncijfers

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermeldingen betreffende de sociale balans

De sociale balans, neer te leggen overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud, de door de wet vereiste inlichtingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties op basis van de informatie waarover wij beschikken in ons controledossier.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Wij en onze netwerken hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de Jaarrekening.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij hebben geen kennis van verrichtingen of beslissingen die in overtreding met de statuten of Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen en die in ons verslag zouden moeten vermeld worden.
- Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Diegem, 2 april 2026

Het College van commissarissen

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren

EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door



Han Wevers *
Partner

* Handelend in naam van een BV

26HW0009

PVMD Réviseurs d'entreprises BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door



Alain Chaerels

Verslag van het College van Commissarissen van 2 april 2026 over
de Jaarrekening van bpost NV van publiek recht
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025 (vervolg)

De leden van Het Rekenhof



Hilde François
Eerste Voorzitter van het Rekenhof



Dominique Guide
Raadsheer van het Rekenhof

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	19.750,6	14.449,0	5.301,6
Deeltijds	1002	5.768,0	3.225,8	2.542,2
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	23.730,2	16.681,5	7.048,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	26.606.978	20.035.752	6.571.226
Deeltijds	1012	5.659.887	3.204.900	2.454.987
Totaal	1013	32.266.865	23.240.652	9.026.213
Personeelskosten				
Voltijds	1021	1.083.828.950,09	784.699.460,93	299.129.489,16
Deeltijds	1022	237.273.535,80	125.519.802,76	111.753.733,04
Totaal	1023	1.321.102.485,89	910.219.263,69	410.883.222,20
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.826.327,94	1.080.848,31	745.479,63

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	24.415,4	17.066,4	7.349,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	33.712.809	24.088.849	9.623.960
Personeelskosten	1023	1.333.096.768,97	915.766.778,12	417.329.990,85
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.729.875,81	1.038.042,03	691.833,78

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	19.125	5.691	23.044,1
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	17.176	5.556	21.003,6
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	1.949	135	2.040,5
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	0	0	0,0
Vervangingsovereenkomst	113	0	0	0,0
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	14.027	3.213	16.238,7
lager onderwijs	1200	9.100	2.413	10.749,2
secundair onderwijs	1201	3.426	599	3.847,7
hoger niet-universitair onderwijs	1202	836	138	932,5
universitair onderwijs	1203	665	63	709,3
Vrouwen	121	5.098	2.478	6.805,4
lager onderwijs	1210	2.833	1.768	4.029,8
secundair onderwijs	1211	1.424	498	1.777,4
hoger niet-universitair onderwijs	1212	430	147	536,2
universitair onderwijs	1213	411	65	462,0
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel	130	108	0	108,0
Bedienden	134	18.938	5.607	22.805,0
Arbeiders	132	79	84	131,1
Andere	133	0	0	0,0

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennootschap gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	1.063,3	0,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	2.049.243	0
Kosten voor de vennootschap	152	71.645.159,00	0,00

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	9.241	6.325	10.326,3
210	447	12	455,0
211	8.794	6.313	9.871,3
212	0	0	0,0
213	0	0	0,0

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoelage

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	9.850	6.679	11.143,9
310	1.745	458	2.028,9
311	8.105	6.221	9.115,0
312	0	0	0,0
313	0	0	0,0
340	316	303	493,9
341	0	0	0,0
342	1.318	99	1.383,4
343	8.216	6.277	9.266,6
350	0	0	0,0

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers	
Aantal gevolgde opleidingsuren	
Nettokosten voor de vennootschap	
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	
Aantal gevolgde opleidingsuren	
Nettokosten voor de vennootschap	

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	
Aantal gevolgde opleidingsuren	
Nettokosten voor de vennootschap	

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	3.572	5811	3.164
5802	69.827	5812	91.641
5803	8.624.141,00	5813	11.318.328,00
58031	8.624.141,00	58131	11.318.328,00
58032		58132	
58033		58133	
5821	17.286	5831	7.577
5822	389.694	5832	151.709
5823	15.982.368,00	5833	6.896.531,00
5841	0	5851	0
5842	0	5852	0
5843	0,00	5853	0,00

4.



Klantwaarde

4.1 Inleiding - Waarde creëren door transformatie

Bnode evolueert in hoog tempo van een nationale postoperator naar een internationale specialist in logistiek en e-commerce. De drijvende kracht achter deze transformatie is onze missie: 'We make lives better'. Deze missie geeft richting aan elke keuze die we maken, of het nu gaat om het hertekenen van onze leveringsstromen, het uitbreiden van onze digitale diensten of het ontwikkelen van nieuwe oplossingen binnen onze gespecialiseerde ondernemingen.

Van de bezorging van brieven en pakjes door Bpost in België tot omnichannel logistiek via Paxon en cross-border e-commerceoplossingen via Landmark Global: we ondersteunen klanten in hun groei in een wereld die steeds complexer wordt.

Naarmate de verwachtingen toenemen en de nood aan duurzame oplossingen steeds prangender wordt, past Bnode zich snel aan. Om een stap voor te blijven, combineren we onze nationale reikwijdte met slimme logistiek, schaalbare digitale hulpmiddelen en een steeds ruimer netwerk met lage emissies. Zo blijven we kwaliteit leveren en betrouwbaarheid waarborgen. Samen vormen deze capaciteiten een sterker en coherenter aanbod, ontworpen om duurzame waarde te creëren voor zowel onze klanten als de gemeenschappen die we bereiken.



4.2 Bpost - Evoluieren om sterker te presteren

Bpost evolueert van een traditionele postoperator naar een moderne speler in pakjeslogistiek, die tegelijkertijd essentiële postdiensten blijft verzekeren in België. Naarmate volumes verschuiven en verwachtingen toenemen, hertekent Bpost zijn activiteiten om relevant te blijven, vlot te kunnen schakelen en echt klaar te zijn voor de toekomst.

Belgische retailers ondersteunen in een snel veranderende markt

De retailsector in België is volop in beweging. Meer en meer kleine en middelgrote ondernemingen (kmo's) en nationale ketens passen zich aan aan steeds hogere klantverwachtingen door hun voorraad- en fulfilmentstrategie te heruitvinden. Nu steeds meer fysieke winkels als micromagazijnen fungeren, groeit de vraag naar logistieke partners die complexe processen kunnen vereenvoudigen, fulfilment kunnen versnellen en hun belofte aan klanten waarmaken.

Om deze verschuiving te ondersteunen, ontwikkelt Bpost in co-creatie met Belgische retailers en kmo's nieuwe oplossingen, waaronder flexibelere lever- en afhaalopties, kortere doorlooptijden en een sterkere integratie met winkelactiviteiten. Door slimme logistiek op nationale schaal mogelijk te maken, helpt Bpost lokale ondernemingen om concurrerend te blijven in een steeds digitalere markt en bevestigt het zijn rol als vertrouwde logistieke omnichannel partner voor de handel.

Bpost: één partner voor elke stroom

De groep blijft steeds hogere volumes van gemengde B2B- en B2C-stromen verwerken, waaronder Store2Store, Store2Home en Warehouse2Store, allemaal binnen één enkel, naadloos verbonden netwerk. Dit 'one-stop-shop'-model helpt retailers hun operationele versnippering terug te dringen, hun voorraad te optimaliseren en klanten een consistente ervaring te bieden op elk touchpoint.

"De samenwerking met Bpost voelt echt als een partnerschap: open, constructief en flexibel."

Bel&Bo



Dankzij de digitale tools van Bpost, die speciaal ontwikkeld zijn met kmo's in gedachten, kan een kleine retailer klanten vandaag realtime leveringsupdates en flexibele afgifteopties aanbieden.

"Dankzij Bpost verloopt onze winkel- én online logistiek via één geïntegreerd systeem."

Lola & Liza

Een vertrouwd lokaal netwerk dat elke dag echte verbindingen creëert

Doordrongen van een lange en rijke traditie

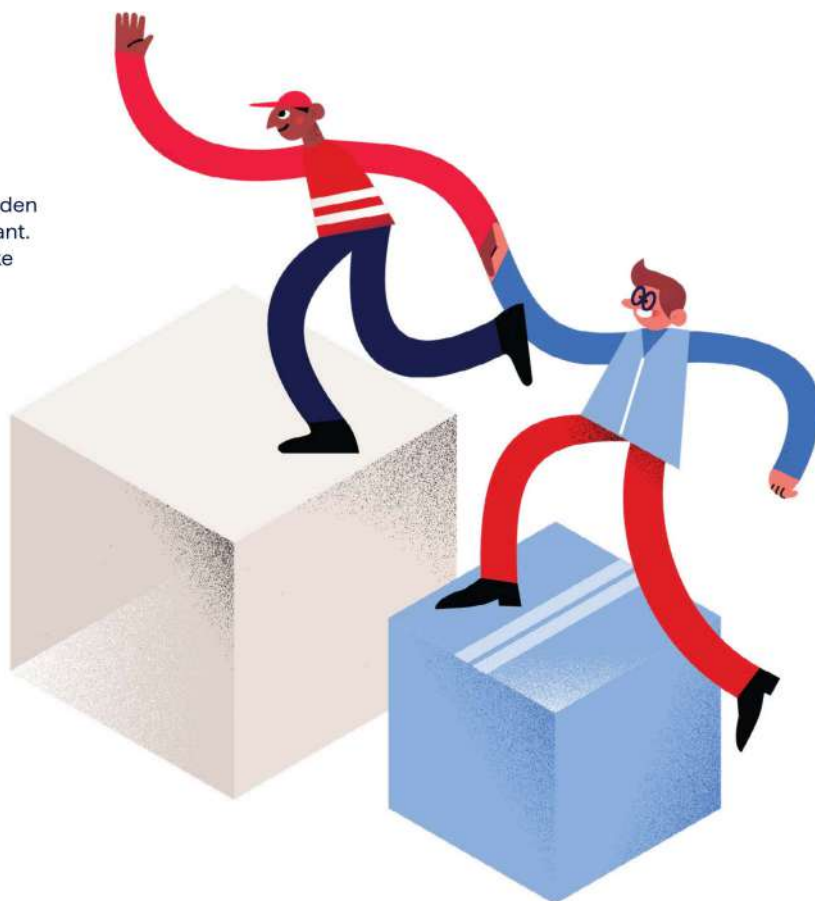
Diep verankerd in lokale gemeenschappen blijft ons ongeëvenaard fijnmazig retailnetwerk een vertrouwde aanwezigheid in elke buurt in België. Elke locatie wordt aangestuurd door ervaren medewerkers die klanten al generaties lang begeleiden bij posttransacties en financiële verrichtingen. Dag na dag staan onze adviseurs klanten bij op belangrijke momenten in hun leven: geboorte, huwelijk of samenwonen, verhuis, gezinsuitbreiding en zelfs bij overlijden.

Uitgroeien tot multi-servicecenters

Met het oog op de toekomst evolueren we steeds meer naar moderne one-stop-servicecenters, waar klanten naadloos postdiensten kunnen beheren, een breed spectrum aan financiële transacties kunnen uitvoeren en essentiële nutsdiensten kunnen activeren, steeds onder begeleiding van vertrouwde adviseurs. Onze centers blijven bruisende maatschappelijke knooppunten en spelen een sleutelrol in het ondersteunen van kwetsbare groepen, onder meer door toegang te bieden tot cash geld, lokale solidariteitsinitiatieven op te zetten en digitale inclusie te versterken voor iedereen.

In een fris en modern jasje

De transformatie van onze postkantoren vertaalt zich in een dynamisch en hedendaags concept dat geheel is afgestemd op de noden van elke burger. Met aantrekkelijke openingsuren, een intuïtieve self-service en afstandsondersteuning, en met de keuze tussen onmiddellijke hulp aan het loket of hulp op afspraak, bieden we flexibiliteit en eenvoud op elk contactpunt met de klant. Een afwisselend merchandisingaanbod en aantrekkelijke deals zorgen voor fun én relevantie bij elk bezoek.



Leveren wat professionals nodig hebben, wanneer ze het nodig hebben

Over heel België starten elke dag duizenden technici en onderhoudsmonteurs hun werkdag op de baan. Of ze nu onderweg zijn naar een herstelling, een installatie of een klantbezoek, één element blijft cruciaal: het juiste materiaal ter beschikking hebben op de juiste plaats op het juiste moment. Bpost ondersteunt hen met een nieuwe generatie logistieke oplossingen voor vaklui op de baan.

Geleverd bij dageraad

Tijdgevoelige pakjes worden afgeleverd nog vóór de werkdag begint, rechtstreeks op locaties dicht bij de woonplaats van de technicus of het adres van de eerste interventie. De dienst is over het hele land beschikbaar en biedt vandaag al ondersteuning voor honderden vroege interventies in uiteenlopende sectoren.

De waarde is tastbaar. Doordat ze niet meer moeten omrijden naar opslagplaatsen sparen technici tot 90 minuten per dag uit. Dat betekent meer interventies, een hogere productiviteit en een betere klantbeleving.

Dit vroege-ochtendmodel, Night Delivery, maakt deel uit van een breder aanbod aan business solutions die specifiek zijn afgestemd op logistiek voor mobiele technici en buitendiensten. De oplossing combineert opslag, professionele distributiestromen en het dichtste lockernetwerk van België, met nagenoeg 2.500 Bbox-locaties, waarvan ongeveer 100 uitgerust zijn met extra lange deurtjes. De dienst wordt digitaal opgevolgd, sluit naadloos aan op professionele systemen en maakt in toenemende mate gebruik van elektrische voertuigen om emissies in de waardeketen (scope 3) terug te dringen.



Een slimmere start van de werkdag

Night Delivery biedt mobiele professionals een waardevol tijdsvoordeel. Pakjes worden 's nachts veilig afgeleverd in een locker nabij hun woning of op hun route, klaar voor afhaling vóór 7.00 uur. Geen omritten naar het magazijn, geen vertragingen. Dé oplossing bij uitstek voor sectoren zoals machinebouw, telecommunicatie en onderhoudsdiensten. Professionals kunnen zich vlotter aan hun planning houden, hun CO₂-voetafdruk verkleinen en meer problemen al meteen bij de eerste interventie oplossen.

Zo werkt het:

1. Vroege start: onderdelen en gereedschap zijn beschikbaar vóór 7.00 uur 's ochtends.
2. Flexibele afhaling: in kofferruimtes, aan huis, in garages, in geselecteerde PUDO-punten of op één van de meer dan 100 lockerlocaties.
3. Kleinere voetafdruk: minder omrijden betekent minder uitstoot.
4. Cut-off op een later tijdstip: ophaling tot 18.00 uur de avond ervoor.

Allemaal deel van het Bpost-dienstenpakket

Dit illustreert de kracht van samenwerking binnen Bpost. In nauwe samenwerking met SLS, onze specialist in logistiek voor mobiele professionals, strekt het model zich vandaag al uit over heel België en delen van de Benelux. Zo ondersteunen we internationale ondernemingen met een betrouwbare levering van onderdelen en gereedschap vóór 7.00 uur, over verschillende sectoren heen.

Naarmate de behoeften van klanten blijven evolueren, evolueert Bpost's aanbod mee. Zo helpt Bpost mobiele professionals hun werk beter uit te voeren: efficiënter, duurzamer en met meer vertrouwen.

De digitale transformatie van de openbare sector vaart geven

Nu er onder de burgers steeds meer vraag is naar moderne, efficiënte en toegankelijke overheidsdiensten, schakelen openbare instellingen een versnelling hoger in hun (digitaal) transformatietraject. Ze zoeken partners die hen helpen om slimmer te werken én streven er tegelijkertijd naar om inclusiviteit en duurzaamheid te waarborgen. Bpost ondersteunt deze evolutie door administraties te helpen om hun workflows te vereenvoudigen, de administratieve rompslomp te verminderen en de operationele efficiëntie te verhogen. We breiden oplossingen zoals scanning, de digitale postkamer en hybride postproducten verder uit om de werkdruk te verminderen en doorlooptijden te verkorten.

Er worden mogelijkheden om bedrijfsprocessen uit te besteden onderzocht via geïntegreerde samenwerking binnen de groep, waarbij we onze gezamenlijke expertise bundelen om doeltreffende en gebruiksvriendelijke end-to-endoplossingen te leveren. Zo kunnen openbare instellingen zich toespitsen op hun kernactiviteiten.

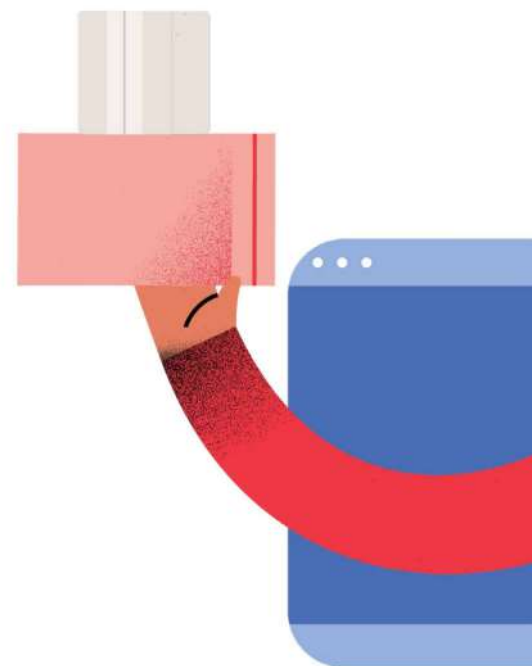
Ons landelijk netwerk, via postbodes en onze retailkantoren, blijft een unieke troef die toegankelijke, begeleide ondersteuning garandeert voor alle burgers in een steeds digitalere omgeving. Het kan ook nieuwe diensten ontsluiten, met tal van proefprojecten in de pijplijn voor 2026. Met nieuwe diensten, zoals de vlot toegankelijke, verpakkingsvrije en volledig traceerbare retourdienst voor het schrappen van nummerplaten, tonen we aan hoe we het leven van burgers kunnen vergemakkelijken en hen meerwaarde kunnen bieden door ons netwerk optimaal in te zetten en slimmere, duurzamere oplossingen te ontwikkelen die worden ondersteund door ons operationeel netwerk (bulkrondes).

Onze beloften waarmaken, elke dag opnieuw

We zijn ons ervan bewust dat er achter elk pakje een belofte schuilgaat. Daarom blijft Bpost investeren in operationele uitmuntendheid, met één helder doel: een betrouwbare, transparante en klantgerichte ervaring bieden aan al wie een pakje verstuurt of ontvangt. Geleid door de Voice of the Customer focussen we op verbeteringen die rechtstreeks inspelen op wat mensen het belangrijkste vinden: snelheid, zichtbaarheid en controle.

Een grote stap voorwaarts is de traceerbaarheid van pakjes. Dankzij verbeterde scansystemen zoals Collect Paco, dat elk pakje koppelt aan de specifieke transportdrager waarmee het wordt vervoerd, vergroten we de zichtbaarheid doorheen de volledige logistieke keten. Dat zorgt voor een beter operationeel beheer, snellere interventies waar nodig, en een nauwkeurigere, realtime tracing voor klanten.

Een andere belangrijke verbetering biedt een oplossing voor een vaak voorkomend probleem, nl. gemiste leveringen. Via 'same-day rerouting' krijg je als bestemming onmiddellijk een vermelding en krijg je ook meteen een alternatieve leveringswijze aangereikt. Zo blijven de pakjes in beweging en kunnen we onze D+1-belofte nakomen, zelfs als er verandering komt in de plannen.



Gedreven door feedback, aangedreven door innovatie

Deze gerichte innovaties kaderen in onze huidige strategie voor operationele verbetering. Door te luisteren naar feedback van klanten en te investeren in slimme oplossingen, blijven we de kwaliteit van de dienstverlening in het hele netwerk versterken. Zo scheppen we dag na dag vertrouwen en maken we levens beter door middel van logistiek.

Een tweede poging, zonder dat je hoeft te wachten

Als een bestemming niet thuis is, wacht Bpost niet langer tot de dag nadien. Via 'same-day rerouting' wordt een alternatieve wijze voorgesteld om het pakje toch nog die dag zelf te bezorgen. Zo krijgen klanten meer controle over het proces en zijn er over de hele lijn minder vertragingen.

Duurzamere logistiek op schaal mogelijk maken

Steeds meer ondernemingen ondernemen actie om hun CO₂-uitstoot terug te dringen en verwachten dat ook hun logistieke partners stappen in die richting zetten. Daarom blijft Bpost investeren in een koolstofarm bezorgmodel dat niet alleen zijn eigen voetafdruk verlaagt, maar klanten ook helpt om scope 3-emissies te verminderen en hun ESG-doelstellingen te behalen.

In 2025 verdubbelde Bpost zijn locker-netwerk in één jaar tijd tot 2.500 Bbox-locaties over heel België. Deze automaten zijn 7 dagen op 7 de klok rond beschikbaar en bieden een afhaaloptie met een minimale impact. Tegelijkertijd bundelen ze leveringen en beperken ze het aantal mislukte leverpogingen. Het resultaat: minder verkeer, lagere emissies, een snellere service én een toename van het gebruik dat dubbel zo snel gaat als de uitbreiding van het netwerk.

Bpost schakelt ook een versnelling hoger voor de elektrificatie van zijn last-mile vloot. Eind 2025 beschikte Bpost over meer dan 3.100 elektrische voertuigen en meer dan 600 biketrailers, de grootste elektrische logistieke vloot in België. Deze investeringen ondersteunen onze ambitie om tegen 2030 85% van onze last-mile leveringen emissievrij te maken.

Emissievrije levering voor een hele hoofdstad

Nergens is deze overschakeling beter zichtbaar dan in Brussel. In oktober 2025 werd Bpost de eerste grote operator die dagelijkse leveringsrondes in alle 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest volledig emissievrij uitvoert. Een primeur in Europa. Deze mijlpaal werd mogelijk gemaakt door een combinatie van e-vans, cargofietsen, een fijnmazig lockernetwerk en lokale sorteercentra, alles volledig afgestemd op de specifieke behoeften van de hoofdstad.

Brussel, een toonbeeld van emissievrije logistiek

In 2025 werd Brussel de eerste Europese hoofdstad waar post en pakjes elke dag volledig emissievrij worden bezorgd. Meer dan 728 leveringsrondes gebeuren vandaag te voet, per e-bike of met elektrische bestelwagens. Dit alles wordt ondersteund door een plaatselijk netwerk van stedelijke microhubs, 565 e-vans, 57 cargofietsen en 409 laadpunten. Dankzij de nauwe samenwerking met overheidspartners en onderzoeksinstituten wordt op deze manier 750 ton CO₂ per jaar vermeden, een evolutie waar meer dan 1,3 miljoen inwoners baat bij hebben.

Een netwerk voor gezamenlijke klimaatactie

Bpost's groeiende netwerk van ruim 20 Ecozones toont hoe duurzame logistiek op schaal kan werken, zelfs in complexe stedelijke omgevingen. Door te kiezen voor out-of-homelevering, pakjes via een Ecozone te leiden of gebruik te maken van emissievrije last-mile diensten, krijgen zakelijke klanten een directe manier aangereikt om hun milieuprestaties betrouwbaar, meetbaar en op schaal te verbeteren.

Deze investeringen gaan verder dan infrastructuur. Ze geven mee vorm aan de bredere missie van Bnode: 'we make lives better' - voor klanten, voor gemeenschappen en voor het klimaat.



De overstap naar digitale communicatie mogelijk maken

Om klanten te ondersteunen bij deze omschakeling, breidt Bpost zijn hybride postdiensten verder uit. Dit veilige en flexibele aanbod maakt het mogelijk om communicaties zowel fysiek als digitaal te verzenden en slaat zo een brug tussen traditionele werkstromen en volledig digitale processen.

Een versterkt partnerschap met speos versterkt de positionering van Bpost als betrouwbare facilitator van digitale end-to-endstromen voor documenten. Van veilige gegevensverwerking en automatisering tot naleving van de nieuwe regelgeving rond facturatie: het totaalaanbod draagt bij aan een vlotte en schaalbare overstap naar elektronische communicatie.

De transitie in goede banen leiden

Om klanten te ondersteunen bij deze omschakeling, breidt Bpost zijn hybride postdiensten verder uit. Dit veilige en flexibele aanbod maakt het mogelijk om communicaties zowel fysiek als digitaal te verzenden en slaat zo een brug tussen traditionele werkstromen en volledig digitale processen.

Een versterkt partnerschap met speos versterkt de positionering van Bpost als betrouwbare facilitator van digitale end-to-endstromen voor documenten. Van veilige gegevensverwerking en automatisering tot naleving van de nieuwe regelgeving rond facturatie: het totaalaanbod draagt bij aan een vlotte en schaalbare overstap naar elektronische communicatie.

Een vertrouwde partner voor een veilige, digitale levering

De markt evolueert en Bpost evolueert mee. Door het bereik van fysieke bezorging te combineren met de snelheid, veiligheid en traceerbaarheid van de digitale tegenhanger. Of klanten nu op zoek zijn naar hybride distributie, wettelijk conforme e-facturatie of volledig digitaal documentbeheer, Bpost zorgt voor continuïteit, conformiteit en gemoedsrust bij elke stap.

4.3 Paxon – Schaalvoordelen en automatisering als motor voor slimmere logistiek

Paxon is een nieuwe specialist in third-party logistiek (3PL), die is ontstaan uit het samengaan van drie dienstverleners: Active Ants, Radial en Staci. Samen bieden zij logistieke totaaloplossingen voor e-commerce en B2B-kanalen, gaande van geautomatiseerde fulfilment en omnichannel distributie tot winkelpromotiemateriaal, goederen voor intern gebruik, opslag, transport en diensten met toegevoegde waarde. Met een sterke focus op hoogwaardige markten en complexe toeleveringstromen, combineert Paxon een wereldwijd bereik met lokale wendbaarheid om in te spelen op veranderende klantbehoeften.

Leiderschap en organisatie

Paxon is voornamelijk actief in Europa en Noord-Amerika, met een kleinere operationele aanwezigheid in de APAC-regio. In Europa gaf Thomas Mortier de teugels van het bedrijf uit handen om vanaf eind 2025 een deeltijdse, adviserende rol op te nemen. Rainer Kiefer nam de fakkel over als CEO. Met zijn sterke staat van dienst in contractlogistiek, wereldwijde verkoop en operationele transformatie wordt verwacht dat hij de groei in een hogere versnelling zal brengen.

- In Europa evolueerde Paxon in 2025 van een entiteitgestuurde structuur naar een regionale organisatie, met Country Directors en commerciële teams die per land of regio zijn georganiseerd. Deze evolutie zet zich in 2026 voort met de volledige rebranding van 3PL naar Paxon.
- In Noord-Amerika nam Tom Schmitt begin 2025 de rol op van CEO van Radial US. Hij stuurt er met succes de overgang naar een meer gediversifieerd klantenbestand aan, met behoud van continuïteit en een focus op verdere efficiëntiewinsten.



Rainer Kiefer



Tom Schmitt

Paxon in actie

Het groeiende en geïntegreerde netwerk levert nu al meerwaarde op voor internationale klanten in **Europa**:

- Een Nederlandse FMCG-klant breidde uit naar Frankrijk via een vernieuwd Staci-magazijn in Lyon, dat werd opgeleverd in samenwerking met Active Ants.
- Een drankenmerk zette voet aan de grond in Polen dankzij de lokale aanwezigheid van Radial, aansluitend op de activiteiten die het merk al had bij Staci.
- In het Verenigd Koninkrijk bracht HealthLink zijn opslagcapaciteit over naar de Staci-vestiging in Blackburn, waardoor het lokaal diensten kon verstrekken aan klanten in de zorg.

Ook in **Noord-Amerika** getuigen nieuwe klantenpartnerschappen van diezelfde dynamiek:

- Voor een retail- en groothandelsklant hertekende Radial het rondhaalcircuit om de capaciteit van het Exotec-systeem te verhogen en rolde het nieuwe fulfilmentstromen uit om de groei een extra boost te geven.
- Een andere klant, die volume pieken uit nieuwe kanalen moest kunnen opvangen, haalde met Radial zijn sterkste peak-SLA ooit, dankzij proactieve planning en realtime afstemming.
- Toen het bestaande contract afliep en in het kader daarvan ook concurrerende aanbieders werden geëvalueerd, koos een wereldwijd actief merk er bewust voor om bij Radial te blijven. Argumenten in het voordeel van Radial waren zijn FastTrack-technologie en het vermogen om snel te schakelen met op maat gemaakte, technologiedreven fulfilmentoplossingen.

Investeren in automatisering en vernieuwing

Paxon blijft investeren in automatisering, gegevensintelligentie en digitale middelen om de efficiëntie en prestaties over zijn activiteiten heen te verbeteren. En deze inspanningen werpen alvast hun vruchten af, met slimme technologieën die geleidelijk aan in het hele netwerk worden uitgerold.

In Europa blijft Active Ants toonaangevend in magazijnautomatisering. In de vestiging in Dorsten in Duitsland zet een AI-gestuurde robotarm tot 600 pakjes per uur klaar met een nauwkeurigheid van 99,99%, door producten rechtstreeks uit Autostore-containers te verzamelen. De robot leert voortdurend bij en corrigeert zichzelf bij elk nieuw product. Er werd al een tweede eenheid geïnstalleerd in Roosendaal (Nederland), met nog vijf robots in bestelling.

In Noord-Amerika versnelde Radial in 2025 de inzet van AI met productieklare tools zoals Microsoft Copilot Chat, Amazon Q voor softwareontwikkeling, WorkStep AI voor medewerkersbetrokkenheid, en Articulate 360's AI-powered Training Assistant voor een hogere efficiëntie bij de ontwikkeling van content. Deze initiatieven worden ondersteund door de AI@Scale Champions van Radial en Bnode, die een verantwoord AI-gebruik helpen verankeren, de toepassing van AI over functies heen versterken en Radial's AI-review- en governanceprocessen stroomlijnen.

Innovaties worden bij Radial grotendeels gedragen door werknemers. Via het Innovate-programma werken medewerkers ideeën uit die meetbare bedrijfsimpact realiseren. In het boekjaar 2025 gingen 15 innovaties door naar de ontwerpfasen of verder.



Nieuwe diensten en een toekomstgerichte logistiek

Het FastTrack-fulfilmentaanbod van Radial, dat in 2025 werd gelanceerd, combineert snelle onboarding met intuïtieve technologie, gestroomlijnde verrichtingen en vereenvoudigde commerciële processen. De formule heeft al meer dan 25 nieuwe klanten opgeleverd en verhoogt Radial's aantrekkingskracht bij moderne merken in het middensegment.

Later in het jaar stelde Radial ook FTZ-functionaliteiten (Foreign Trade Zone) open op de vestiging in Locust Grove, Georgia. Hierdoor kunnen klanten douane- en belastingbetalingen op ingevoerde goederen uitstellen tot het moment dat producten worden verkocht of de zone verlaten. Dit helpt merken om de druk op de kastromen te verlichten en gericht met wijzigingen in tarificatie om te gaan.

De klantbeleving naar een hoger niveau tillen

In beide regio's zet Paxon zich in om betrouwbare partnerschappen op te bouwen die waarde op lange termijn opleveren. Bij Radial vormt een Net Promoter Score (NPS) van 12 begin 2026 een solide basis voor een diepere, meer gestructureerde betrokkenheid. Onze aanpak begint bij een grondige analyse van de feedback van klanten waarbij we in kaart te brengen waar er ruimte is voor verbetering én daarbij een grote impact te creëren. Vervolgens reiken we onze teams de juiste tools en opleiding aan om oplossingsgerichte antwoorden te bieden.

De kracht van de groep blijkt ook uit de synergieën die op het vlak van transport tot stand zijn gekomen. Tot voor kort werkte elke entiteit met verschillende leveranciers tegen verschillende tarieven. Een werkgroep heeft intussen alle contracten onder de loep genomen en een uniform, wereldwijd kader ontwikkeld voor alle entiteiten. Dat levert stabilere partnerschappen op, maar ook betere voorwaarden voor klanten.

En dat deze aanpak het verschil maakt, blijkt duidelijk uit de feedback van klanten:

“Ik beveel Radial aan omdat ze operationele discipline consequent koppelen aan echt partnerschap. Prestaties en betrouwbaarheid: orders worden op tijd én met inachtneming van duidelijke SLA's verwerkt en het team zet wanneer nodig (ook 's nachts) extra medewerkers in om op schema te blijven, zeker tijdens piekperiodes.”

Operations Director, gevestigd dameskledingmerk

De bedrijfsleider sluit af met de woorden:

“Wat bij Radial centraal staat, is de beleving van de klant. Naarmate de verwachtingen rond fulfilment evolueren, evolueren wij mee. Consumenten kiezen tegenwoordig voor moderne merken omwille van hun snelheid, onderscheidende producten en uitzonderlijke service. Wij bouwen oplossingen die die ervaring verzekeren én naar een hoger niveau tillen. Onze innovatieve fulfilmentaanpak zorgt ervoor dat merken vlot kunnen schakelen, slagvaardig zijn en optimaal uitgerust zijn voor duurzame groei, ongeacht hoe snel de markt verandert.”

Tom Schmitt, CEO, Radial NA

4.4 Landmark Global – Betrouwbare e-commerce met wereldwijd bereik en lokale slagkracht

Landmark Global blijft zijn positie verder versterken als vertrouwde partner voor e-commercebedrijven die internationaal willen groeien. Door lokale expertise en diepgaande kennis van regelgeving te combineren met een leveringsmodel dat niet gebonden is aan één transporteur, maken de cross-border oplossingen van Landmark Global internationale handel een stuk eenvoudiger. Betrouwbaarheid en transparantie staan daarbij steeds centraal.

Klantgerichte aanpak

Het operationele model van Landmark Global is erop gericht klanten tegemoet te gaan, waar ze ook zijn, en mee te evolueren met hun veranderende behoeften. Via lokale afhaal- en afgiftenetwerken, end-to-endopvolging van pakjes en flexibele serviceniveaus (economy en priority) kan het bedrijf handelaars een consistente, naadloze leverervaring bieden over de grenzen heen. De import- en exportcapaciteiten en douane-afhandelingsdiensten die Landmark Global in huis heeft, loodsen bedrijven vlot door complexe douaneprocedures. Het retourbeheer en de diensten voor terugvordering van invoerrechten helpen om de marges veilig te stellen en het vertrouwen van de klant te behouden.

Kwaliteit, innovatie en digitalisering

Landmark Global blijft investeren in automatisering, gegevensintelligentie en digitale tools die de operationele efficiëntie verhogen en de cross-border leverprestaties versterken. De technologie, die niet gebonden is aan één specifieke transporteur, analyseert realtime prestaties van verschillende last-mile partners en kiest automatisch de meest efficiënte route uit voor elke zending. Met een consistente dienstverleningskwaliteit, optimale kosten en snelheid als resultaat. Deze digitale mogelijkheden bieden handelaars en consumenten ook duidelijkere statusupdates, waardoor de bezorgervaring transparanter wordt.



Nieuwe diensten en slimmere terugzendingen

Landmark Global zette recent belangrijke stappen om het internationale retourplatform te optimaliseren, waaronder een vereenvoudigde aanmaak van labels, lokale retourhubs, een beter zichtbare tracering en flexibele processen op maat van marktvereisten. Daarnaast ondersteunt het groeiende 'Trade Services'-aanbod klanten met dedouanering voor B2B, producten en etikettering, optimalisatie van invoerrechten en belastingen en met advies rond de naleving van handelsregels.

Oplossingen op maat met tastbaar resultaat

Als sterke punten van Landmark Global halen klanten regelmatig de samenwerkingsgerichte aanpak aan, én het vermogen om met oplossingen op maat voor de dag te komen die naadloos aansluiten bij commerciële en operationele doelstellingen. Zo zag een wereldwijd merk in kleding en accessoires zijn omzet in één van zijn belangrijkste regio's dalen en ging het op zoek naar een snellere en goedkopere leveringsoptie die gratis verzending mogelijk zou maken en het aantal bezoekers dat het afrekenproces succesvol afrondt, zou verhogen. Landmark Global ontwikkelde een efficiënter en minder kostenintensief verzendmodel, met behoud van de hoge servicekwaliteit. Dit zorgde uiteindelijk voor een betere klantbeleving en werkte herhaalaankopen in de hand.

Leiderschapspectief

“Internationale groei werkt het best wanneer logistiek voorspelbaar is. Wij bieden betrouwbare leveringen, duidelijke zichtbaarheid en de juiste expertise, zodat onze klanten nieuwe markten kunnen betreden en hun wereldwijde aanwezigheid kunnen versterken.”

James Edge, CEO, Landmark Global



4.5 Besluit - Één missie, vele wegen: waarde creëren door transformatie

Binnen Bnode betekent transformatie meer dan louter een strategie: het is de manier waarop we onze belofte waarmaken. Of het nu gaat om slimme pakjeslogistiek in België, het faciliteren van cross-border handel of de integratie van wereldwijde 3PL-activiteiten, we bouwen aan een netwerk dat betrouwbaarder, duurzamer en beter afgestemd is op wat klanten nodig hebben.

Van operationele uitmuntendheid tot digitale innovatie en klimaatactie, elk onderdeel van het dienstenaanbod draagt bij aan een gedeelde ambitie: het leven beter maken voor bedrijven, gemeenschappen en, in ruimere zin, de samenleving. En hoewel elk traject anders is, blijft onze missie dezelfde: elke klant bedienen met vertrouwen, relevantie en toekomstgerichte oplossingen.

6.



Duurzame
waarde

Duurzame waarde - Samenvatting duurzaamheid 2025¹

In 2025 heeft Bnode een cruciale stap voorwaarts gezet in zijn duurzaamheidsstraject. Na de integratie van Staci Group hebben we onze ESG-ambitie kracht bijgezet met hernieuwde SBTi-verbintenissen, uitgebreidere sociale doelstellingen en versterkte governancepraktijken. Verder hebben we onze strategie voor gemeenschapsbetrokkenheid en het Impact Fund van Bpost bijgestuurd om ervoor te zorgen dat onze duurzaamheidsinitiatieven tastbare waarde creëren voor onze mensen en de gemeenschappen waarin we actief zijn.

Onze dubbele-materialiteitsanalyse blijft de ESG-strategie van Bnode verankeren en is bepalend voor onze prioriteiten in de hele waardeketen. Op milieugebied versnellen we de elektrificatie van ons last-mile wagenpark en onze bedrijfswagens, verkleinen we de voetafdruk van onze vrachtwagens en gebouwen, breiden we het gebruik van groene stroom uit en stimuleren we duurzaamheidsverbeteringen bij leveranciers, transportpartners in onderaanneming en in het woon-werkverkeer van onze werknemers. Onze sociale strategie is gericht op het terugdringen van ziekteverzuim, het waarborgen van veiligheid op de werkvloer, het bevorderen van diversiteit, het aanbieden van opleiding en het behouden van nieuwe medewerkers.

Samen tonen deze inspanningen, ondersteund door de sterke prestaties in 2025, de verbintenis van de hele groep om duurzaamheid te verankeren in elk aspect van onze activiteiten en een voortrekkersrol te spelen in de transformatie van onze sector. Onze inzet voor duurzaamheid versterkt de manier waarop we ons bedrijfsdoel realiseren: “we make lives better”.

Impact op het milieu

In 2025 hebben we een nog ambitieuzere SBTi-verbintenis vastgelegd en uitstekende resultaten geboekt op het gebied van decarbonisatie.

In 2025 heeft Bnode zijn eigen emissies (scope 1 en 2) met 11% teruggedrongen ten opzichte van 2024. Als we Staci Group buiten beschouwing laten, hebben we onze scope 1- en 2-emissies sinds 2022 al met 22% verminderd, voornamelijk dankzij inspanningen in België.

Na de overname van Staci Group hebben we onze SBTi-verbintenis en -plannen grondig herzien en bijgewerkt op basis van wat we de afgelopen jaren hebben geleerd.

We hebben ons ertoe verbonden om tegen 2050 net-zero te bereiken voor de uitgebreide scope van Bnode, inclusief Staci Group, en we hebben de volgende emissiereductiedoelen op korte termijn vastgelegd met het SBTi:

- 71% scope 1- en 2-reductie tegen 2035
- 38% scope 3-reductie tegen 2035

Bnode heeft een belangrijke mijlpaal uitgezet door nu ook Staci Group te betrekken bij zijn doelstelling om scope 1- en 2-emissies tegen 2030 met 54% te verminderen. Dit is een belangrijke stap om de hele groep op één gezamenlijke koers richting decarbonisatie te zetten.

1. De samenvatting wordt uitsluitend ter informatie verstrekt en is niet onderworpen aan CSRD-normen.

Bnodes stappenplan naar Net-zero

Onze belangrijkste hefboomen;

Reikwijdte 1

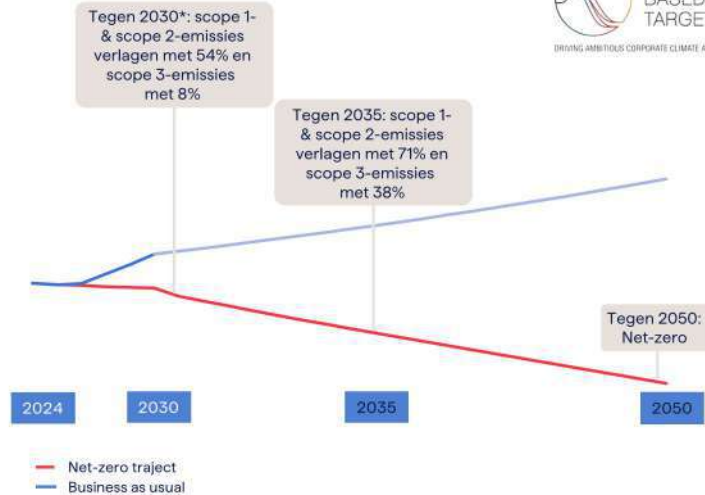
- Emissievrije last-mile leveringen (volop in uitvoering)
- Emissievrije bedrijfswagens
- Vrachtwagenpark op alternatieve brandstoffen en dubbeldekopleggers (versnelde elektrificatie van het wagenpark vanaf 2029/2030, wanneer de technologie naar verwachting voldoende matuur zal zijn).

Reikwijdte 2

- 100% groene stroom
- Afbouw van het gebruik van op aardgas & stookolie verwarmde gebouwen

Reikwijdte 3 **

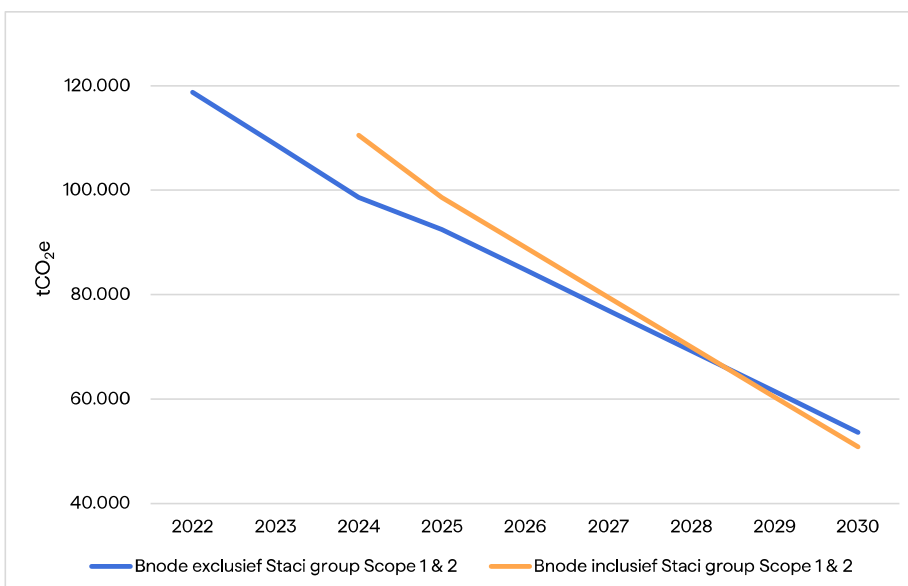
- Reikwijdte 3-decarbonisatieprogramma
 - Opstellen van een integraal programma om de betrokkenheid van leveranciers voor gekochte goederen en diensten en uitbestede transport te vergroten
 - Decarbonisatiecriteria opnemen in het kader voor de selectie van leveranciers



* De doelstelling voor 2030 is een interne doelstelling voor Bnode richting de door SBTi goedgekeurde doelstellingen voor 2035 en 2050.
 ** Scope 3 omvat geen uitbestede lucht- en maritiem transport en geen emissies uit de productie van ons wagenpark.

Bnode heeft gerichte, bedrijfsgestuurde decarbonisatieplannen uitgewerkt die zijn SBTi-verbintenis ondersteunen en aansluiten bij de werkelijke economische en technologische vooruitgang. Zo zullen we ons vrachtwagenpark bijvoorbeeld beginnen te vervangen door e-trucks vanaf 2028/2029, als de totale eigendomskosten naar verwachting gunstig zullen zijn. Deze plannen versterken ook de bijdrage van Bnode aan scope 3-reducties voor klanten en Belgische overheden zodat we een betekenisvolle impact kunnen maken in de hele waardeketen.

De bevestiging door SBTi van onze doelen versterkt onze ambitie, zorgt voor externe geloofwaardigheid en is een belangrijke mijlpaal in het decarbonisatietraject dat we in 2022 zijn gestart.



Historische scope 1 & 2 van Bnode en ambitie voor de komende 5 jaar

We hebben een robuuste decarbonisatiestrategie ontwikkeld op basis van 6 hefboomen die in het bovenstaande net-zero-stappenplan van Bnode worden beschreven.

Onze prioriteit gaat uit naar **emissievrije last-mile leveringen** in België, omdat dit domein zeer zichtbaar, impactvol en werkbaar is. In 2025 hebben we de **elektrificatie van ons last-mile wagenpark versneld en hebben we ons netwerk van Ecozones vrijwel volledig uitgerold. Vandaag bestrijkt dat netwerk het volledig Brussels Hoofdstedelijk Gewest.** Daarmee is Brussel de eerste Europese hoofdstad met meer dan 1 miljoen inwoners waar we zowel post als pakjes emissievrij leveren via onze reguliere rondes.

We hanteren een holistische aanpak die veel verder gaat dan alleen voertuigen. We werken nauw samen met steden en blijven onze burgers centraal stellen. In 2025 hebben we ook het aantal Bboxes verdubbeld tot 2.500 in het hele land. Dankzij dit dichte netwerk hoeven we minder kilometers af te leggen en minder stops te maken om de pakjes te leveren, terwijl we consumenten een zeer handige afhaaloplossing bieden die ze op hun dagelijkse weg of via zachte mobiliteit kunnen bereiken.

De VUB (Mobilise-studie) heeft berekend dat de totale globale impact met 22% gedaald is door minder lawaai, files, ongevallen, luchtverontreiniging (-97%) en CO₂-uitstoot.

Belangrijkste gebeurtenissen in 2025:

- + 942** **Vloot van e-vans:** Toegenomen met 942 voertuigen, wat het totaal op 3.139 e-vans brengt tegen het einde van het jaar, goed voor 30% van onze vloot.
- + 418** **Laadpalen:** 418 extra laadpalen geïnstalleerd op onze operationele sites. Eind 2025 staat de teller zo op 2.818 en in 2026 komen er daar nog eens 600 bij.
- + 20** **Emissievrije postcodes:** We beschikken nu over 108 emissievrije postcodes (+20) in 2025. In 2025 hebben we drie nieuwe Ecozones gecreëerd en in maart 2026 nog eens vier, waarmee we ons doel van 25 Ecozones hebben bereikt.
- + 60** **E-biketrailers:** 60 nieuwe e-biketrailers erbij, voor een totaal van 610.

In 2025 waren **alle bedrijfswagens die in België werden aangekocht volledig elektrisch.** Tegen het einde van het jaar was **54% van het bedrijfswagenpark van Bpost NV** elektrisch, en dit wagenpark vertegenwoordigt ongeveer 90% van de totale Bnode-vloot.

In de loop van het jaar zijn we ook blijven **werken rond de inzichten uit onze ervaringen met alternatieve brandstoffen en de exploitatie van onze vloot van 37 dubbeldekopleggers.** In 2026 zullen we deze vloot verder uitbreiden met nog eens 19 opleggers. We hebben ook een tweede e-vrachtwagen aangeschaft, waarmee we onze aanpak voor de elektrificatie van vrachtwagens verder vorm geven en de opleggers optimaal kunnen inzetten.

Op het **gebied van verontreiniging zijn we erin geslaagd de NOx-emissies met 47% terug te dringen in vergelijking met 2024, grotendeels dankzij de buitengebruikstelling van een aanzienlijk aantal oudere vrachtwagens en bestelwagens.**



Bbox biedt handige oplossingen



Dubbeldekopleggers

We hebben **onze dekking van groene stroom verder uitgebreid tot de rest van Europa**, inclusief Staci Group, evenals een groeiend deel van ons Noord-Amerikaanse elektriciteitsverbruik. Daarnaast hebben we ongeveer 14.000 m² aan nieuwe zonnepanelen geïnstalleerd, wat onze totale oppervlakte op ongeveer 90.000 m² brengt.

Het **energie-efficiëntieprogramma van onze gebouwen is ook aanzienlijk verbeterd**. In 124 gebouwen hebben we de verlichting vervangen door ledverlichting en op nog eens 16 sites hebben we warmtepompen of nieuwe HVAC-systemen geïnstalleerd in het kader van de lopende renovatiewerkzaamheden. We hebben ook nieuwe infrastructuur in gebruik genomen die voldoet aan zeer hoge energie- en milieunormen, zoals het nieuwe Charleroi Mail Center.

Daarnaast hebben we **de blootstelling aan klimaatrisico's van onze hele portefeuille van grote gebouwen beoordeeld op korte, middellange en lange termijn. De resultaten bevestigden de sterke algemene veerkracht van onze activiteiten** tegen klimaatverandering en brachten tegelijk opportuniteiten aan het licht om de risico's verder te beperken.

Onze focus om **leveranciers te betrekken bij scope 3-decarbonisatie** is ook toegenomen. Het Transport Center of Excellence heeft een groot deel van onze wegvervoerders ertoe aangezet om hun huidige decarbonisatiestrategie beter te begrijpen en, waar nodig, de ontwikkeling van SBTi-afgestemde (of relevante) transities aan te moedigen. Dit is een essentiële stap om hun samenwerking met Bnode op lange termijn veilig te stellen.

Bij Bnode maakt de ondersteuning van kmo's integraal deel uit van onze waarden en maatschappelijke missie. Omdat het Omnibus-pakket geen rapportage-eisen oplegt aan kmo's, bieden we een specifieke ondersteuning via het door Bpost gefinancierde 'Carbon Coach'-programma in samenwerking met Climact. In België spelen we ook een voortrekkersrol in een sectoroverschrijdend initiatief, samen met andere grote bedrijven en banken, om tienduizenden kmo's vooruit te helpen op het gebied van CO₂-rapportage en decarbonisatie.

Een meer circulaire pakjeslogistiek voor e-commerce en B2B

We blijven op koers om onze hoge ambities op het vlak van circulariteit waar te maken, in lijn met aankomende wettelijke vereisten zoals de Richtlijn betreffende verpakking en verpakkingsafval en de Verordening van de EU betreffende ontbossing.

Op het gebied van verpakkingen zetten we ons vooral in om meer gerecycleerde materialen te gebruiken (in 2025 lag het percentage gerecycleerd materiaal op 55,6%) en om ervoor te zorgen dat de verpakkingen die we op de markt brengen gemakkelijk te recycleren of te hergebruiken zijn. Dit geldt nu voor 97% in onze retailactiviteit van Bpost NV en 99% in onze fulfilmentactiviteit (Paxon). We versnellen ook de ontwikkeling van verpakkingsprocessen die lege ruimte tot een minimum beperken en de hoeveelheid verpakking per levering verminderen. Active Ants blijft toonaangevend binnen Paxon, met geautomatiseerde lijnen die verpakkingen op maat snijden in alle vestigingen.

Op het gebied van afvalbeheer ligt onze focus op drie prioritaire maatregelen:

- **Opsporen en verminderen van ongesorteerd afval**, met aanzienlijke vooruitgang bij Bpost NV en Staci Group. AMP en DynaGroup spannen de kroon op het gebied van afvalterugwinning.
- **Papierafval hergebruiken als vulmateriaal**, waarin Staci France een voorloper is.
- **Oplossingen voor herbruikbare verpakkingen evalueren** voor pakjeslogistiek en circulaire stromen op gang brengen via initiatieven zoals onze verpakkingsvrije/etiketvrije Bbox-naar-Bbox leveringsdienst, evenals een nieuw pilootproject gelanceerd met Juttu (A.S. Adventure Group) en Torfs, waarbij herbruikbare verpakkingen worden gebruikt voor e-commerce.

Belangrijkste prestaties op het vlak van afvalbeheer voor 2025:

65,2t Alle activiteiten van Bnode samen hebben 65,2 ton afval geproduceerd.

89% Van het afval werd omgeleid van verwijdering (door hergebruik, recycling of terugwinning), wat overeenkomt met de prestaties van vorig jaar.

78% Van het afval van Bnode werd gerecycleerd. 82,6% (+4,4% vs 2024) voor Bnode exclusief Staci.

Bnode transformeren met en voor mensen - Een werkgever bij uitstek zijn

Onze transformatie is niet alleen operationeel, ze is diep menselijk.

Onze waarden plaatsen onze mensen in het hart van alles wat we doen. We zetten ons in om Bnode met en voor onze teams te transformeren. Samen geven we vorm aan de toekomst van Bnode.

Naarmate de logistiek evolueert, veranderen ook onze rollen, vaardigheden en verwachtingen. We willen dat deze verandering het **leven beter maakt**: voor de collega's die onze missie uitdragen, voor de klanten die we bedienen en voor de gemeenschappen die op ons vertrouwen.

Als een van de grootste werkgevers in België en een groeiende speler in het buitenland hebben we ook een verantwoordelijkheid om integer te handelen, de diversiteit van de samenleving te weerspiegelen en onze mensen te ondersteunen bij veranderingen. Deze verbintenis vormt de kern van hoe **we één team zijn**.

2025 in perspectief

2025 was een cruciaal overgangsjaar: een nieuwe nulmeting vastleggen, de gegevenskwaliteit verbeteren en leren om collectief als één Bnode te werken. Samenwerken bracht uitdagingen met zich mee, maar de vooruitgang was duidelijk. **Entiteiten werkten nauwer samen, stemden onderling gedeelde sociale doelen af en verbeterden de rapportagepraktijken voor prestaties.** De resultaten onderstrepen het belang van ons stappenplan 2030 en de toewijding van onze mensen die er elke dag voor kiezen om **een verschil te maken**.

Belangrijkste gebeurtenissen in 2025:

- **Genderdiversiteit:** vrouwen vertegenwoordigen 34,16% van ons personeelsbestand; 37,5% in het management.
- **Opleiding en ontwikkeling:** gemiddeld 24,4 opleidingsuren per werknemer, met verschillen tussen de entiteiten en een behoefte om informeel leren beter vast te leggen.
- **Veiligheid en gezondheid:** de frequentiegraad van arbeidsongevallen met werkverlet steeg van 17,07 naar 19,01 per 1 miljoen gewerkte uren.
- **Stabiel personeelsbestand:** het personeelsverloop daalde van 18% naar 15%; de retentie van nieuwe werknemers (binnen 12 maanden) steeg van 75% naar 81%.
- **Welzijn:** de welzijnsindex 'Mijn stem telt' van Bnode bleef stabiel op 3,7/5.

2025 was een jaar van **hogere transparantie, sterkere samenwerking en hernieuwde toewijding**. Op deze fundamenten zullen we verder bouwen om **onze grenzen te verleggen**.



Onze maatschappelijke engagementen voor 2030

Om onze vooruitgang te sturen, hebben we meetbare doelstellingen op groepsniveau gedefinieerd:

- Diversiteit en gendergelijkheid: **40% vrouwen in het management tegen 2030**, in alle managementlagen, inclusief het Executive Comité.
- Opleiding en vaardigheden: **32 uur opleiding en ontwikkeling per werknemer per jaar (gemiddeld) tegen 2030** om ons voor te bereiden op de toekomst.
- Veiligheid en gezondheid: **-30% vermindering van de frequentiegraad van arbeidsongevallen met werkverlet tegen 2030** door een sterkere preventiecultuur, betere tools en toegewijd leiderschap.
- Retentie en stabiliteit van het personeelsbestand: **85% van de nieuwe medewerkers is na één jaar nog bij Bnode aan het werk.**
- Ziekteverzuim (Bpost NV): gedaald tot **8,2% tegen 2031**.
- Geweld en intimidatie: voortzetting van de **nultolerantieaanpak**, die zorgt voor een respectvolle, veilige en inclusieve werkplek.

In 2026 gaan we van voorbereiding naar uitvoering. Elke business unit zal onze verbintenissen voor 2030 omzetten in duidelijke maatregelen. Door van elkaar te leren en de praktijken op groepsniveau te versterken, zullen we samen versnellen. Gestuwd door dit collectieve momentum **zullen we onze ambities op lange termijn waarmaken**. De samenwerking tussen de teams is sterker dan ooit. Tools zoals My Voice en Speak-Up, uitgebreide opleidingsprogramma's en zinvolle initiatieven op het gebied van betrokkenheid geven ons de juiste basis om met vertrouwen vooruit te gaan.

Betrokkenheid bij de gemeenschap - gedeelde waarde creëren

Onze verantwoordelijkheid reikt verder dan de werkplek. Als onderneming die nauw verbonden is met de gemeenschappen waarin we actief zijn, willen we dat onze groei een positieve, blijvende impact heeft.

In 2026 lanceren we het Bnode Community Engagement Framework, om onze impact op lokale gemeenschappen te versterken, gedreven door de verbintenis van onze mensen.

Door vrijwilligerswerk, partnerschappen en lokale initiatieven helpen collega's om sterkere, veiligere en meer inclusieve gemeenschappen op te bouwen, terwijl ze onze bedrijfscultuur versterken en ons nog trotser maken dat we deel uitmaken van Bnode.

Onze drie prioriteiten:

- **Talentontwikkeling, onderwijs en inclusie:** kwetsbare groepen helpen door betere toegang te bieden tot vaardigheden en werkgelegenheid.
- **Gezondheid, veiligheid en welzijn van de gemeenschap:** veilige, gezonde en inclusieve omgevingen bevorderen.
- **Ecologische transitie en duurzame logistiek:** gemeenschappen en partners in staat stellen om over te stappen op circulaire en koolstofarme praktijken.

In 2025 ontvingen vier projecten € 185.000 van het Bpost Impact Fund en vanaf 2026 zullen collega's worden uitgenodigd om hun tijd en vaardigheden bij te dragen aan deze initiatieven. We blijven oproepen doen voor nieuwe projecten, breiden het Star4U-programma uit, dat organisaties ondersteunt waar onze werknemers zich na het werk als vrijwilliger inzetten, en brengen de verschillende entiteiten op één lijn om onze algehele impact op de gemeenschap te vergroten. Samen - collega's, partners en gemeenschappen - zullen we **onze verbintenissen omzetten in concrete volgende stappen**.

Door als één team te handelen, zullen we onze doelstellingen halen, onze grenzen verleggen door onze normen aan te scherpen en de uitvoering te verbeteren, ervoor zorgen dat ieder van ons een verschil maakt door verantwoordelijke maatregelen en uiteindelijk levens beter maken door een meetbare positieve impact op lange termijn te creëren.



Governance

Bnode zet zich in om de impact in de hele waardeketen te beheren, geleid door een nieuwe Gedragscode voor Leveranciers die duidelijke verwachtingen stelt op het vlak van wetgeving, ethiek en duurzaamheid. Deze code wordt steeds dieper verankerd in procurement en contracten om zo consistente controles uit te voeren, bijsturende maatregelen te nemen en, indien nodig, contracten te beëindigen.

Duurzaamheidscriteria worden geleidelijk geïntegreerd in procurement, waaronder offerteaanvragen. Alle leveranciers moeten aan minimumeisen voldoen: naleving van de Gedragscode voor Leveranciers, jaarlijkse beoordeling van de duurzaamheidsprestaties en jaarlijkse rapportage over de koolstofvoetafdruk. Van hen wordt ook verwacht dat ze CO₂-reductiedoelen vaststellen en plannen invoeren om deze te bereiken.

Kmo's spelen een centrale rol in het leveranciersbestand van Bnode en we zijn vastbesloten hen de kans te geven om in onze portefeuille te blijven naarmate de duurzaamheidsvereisten evolueren. We hebben het project 'Carbon Coach' gelanceerd dat kleine en middelgrote leveranciers met een beperkte CO₂-maturiteit begeleidt bij hun eerste stappen zodat ook zij duurzaamheidsgegevens voorleggen, emissiereductiedoelen stellen en hun decarbonisatieprestaties verbeteren. Op die manier kunnen ze met ons meegroeien en verder bijdragen aan een duurzamere waardeketen.

De werknemers van transportonderaannemers zijn de meest cruciale schakel in onze waardeketen. We blijven ons Beleid voor onderaannemers toepassen. Dit beleid legt strenge eisen op inzake onboarding, documentatie, audits en controles om naleving van wettelijke, arbeids- en ethische normen te garanderen. Deze maatregelen helpen uitbuiting en illegale onderaanneming te voorkomen en verminderen tegelijkertijd de operationele en sociale risico's bij transportactiviteiten. Door hoge normen te handhaven in dit complexe segment, versterkt Bnode de betrouwbaarheid van zijn waardeketen en waarborgen we de kwaliteit en integriteit van de diensten die aan onze klanten worden geleverd.

De snel veranderende duurzaamheidswetgeving sterkt Bnode in zijn streven om strikte ethische normen toe te passen in onze manier van werken. Door te anticiperen op nieuwe wettelijke verplichtingen versterken we onze due diligence op het gebied van mensenrechten en verminderen we de operationele en nalevingsrisico's voor ons en onze klanten. We volgen de ontwikkelingen in de duurzaamheidswetgeving op de voet en stellen gereedheidsplannen op, onder meer voor de Europese Verordening betreffende ontbossing (EUDR) en de Richtlijn inzake passende zorgvuldigheid in het bedrijfsleven op het gebied van duurzaamheid (CSDD).

Bij Bnode vormen diversiteit en inclusie niet alleen een leidraad voor onze interne cultuur, maar ook voor onze rol als openbare dienstverlener. Via de universele dienstverplichting (UDV) garandeert Bpost NV alle consumenten gelijke toegang tot essentiële post- en aanverwante diensten, ongeacht hun persoonlijke kenmerken of woonplaats.

Deze verbintenis wordt weerspiegeld in ons uitgebreide, toegankelijke netwerk van meer dan 4.500 toegangspunten in heel België. Dit bestaat uit postkantoren, postpunten en servicelocaties die sociale, economische en digitale kloven helpen te overbruggen, vooral voor oudere, geïsoleerde of anderszins kwetsbare groepen, en uit PakjesPunten en Bbox-pakjesautomaten. In 2025 hebben we ons netwerk van pakjesautomaten verdubbeld van 1.250 naar 2.500, waarbij we prioriteit hebben gegeven aan drukbezochte en goed bereikbare locaties. We hebben ook plannen voor een verdere uitbreiding.



Pakjes afhalen bij kmo's

We hebben ook de financiële inclusie versterkt via een strategisch partnerschap met Nickel, waardoor consumenten een rekening kunnen openen, geld kunnen storten en geld kunnen opnemen bij Bpost-kantoren in het hele land. Door eenvoudige, op nabijheid gebaseerde bankdiensten aan te bieden, bevordert dit partnerschap de financiële inclusie en helpt het mensen met beperkte toegang tot digitale tools.

Bnode heeft in 2025 zijn integriteitscultuur versterkt met robuuste governance, verplichte ethische opleidingen en verbeterde rapporteringsmechanismen. 98% van de werknemers in bestuurs-, leidinggevende en toezichhoudende functies heeft de opleiding over de Gedragscode gevolgd, inclusief de onderdelen over omkoping- en corruptiebestrijding. Het Speak Up-programma, dat in 2023 werd gelanceerd, bleef een veilig, vertrouwelijk kanaal om zorgen te melden zonder angst voor vergelding.

Om de integratie op groepsniveau te ondersteunen, heeft Bnode in 2025 een Kader voor Beleidsbeheer opgezet en begin 2026 wordt er ook een specifiek beleid ter bestrijding van omkoping en corruptie ingevoerd. Deze initiatieven stimuleren ethisch gedrag, verminderen operationele en reputatierisico's en versterken het vertrouwen van stakeholders in Bnode als betrouwbare zakenpartner.

Conclusie - Een transformatie in beweging

Meer dan ooit bepaalt duurzaamheid de manier waarop we groeien, innoveren en waarde creëren bij Bnode. Onze sterke resultaten in 2025 bewijzen dat we niet alleen toegewijd zijn, maar ook resultaten boeken. Versterkte governancestructuren op het vlak van duurzaamheid ondersteunen onze transformatie, terwijl ons leiderschap in duurzaamheid ons blijft onderscheiden voor onze mensen, klanten, consumenten en aandeelhouders.

In de context van evoluerende regelgeving en verschuivende politieke verwachtingen is de inzet nog nooit zo hoog geweest. Deze omgeving bevestigt hoe belangrijk het is om duurzame en zakelijke waarde te integreren in elk initiatief dat we nemen. De doelen en ondersteunende plannen die we in 2025 hebben opgesteld, bevestigen onze vastberadenheid om voorop te blijven lopen en oplossingen te bieden die zowel verantwoord als concurrerend zijn. We gaan de volgende fase in met een duidelijk en ambitieus doel voor ogen en vol vertrouwen dat duurzaamheid een van onze sterkste drijfveren voor prestaties op lange termijn blijft en een hoeksteen van onze toewijding aan ons doel: *"we make lives better"*





Appendix

9.1 Woordenlijst

- **Wet van 1991:** wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd
- **3PL:** third-party logistics (logistiekdiensten voor derden)
- **AIB:** Association of Issuing Bodies (organisatie die binnen de EU energiebronnen openbaar maakt)
- **BeNe:** België, Nederland
- **APM:** Alternatieve Prestatiemetingen
- **WVV:** Belgisch Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen
- **BIPT:** Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie
- **Bnode** (voorheen Bpostgroup): Bpost NV en zijn dochterondernemingen. De naamswijziging van Bpostgroup naar Bnode ging in op 9 december 2025, maar met het oog op consistentie en duidelijkheid hebben we ervoor gekozen om in het jaarverslag van 2025 consequent de naam Bnode te hanteren.
- **Bpost NV of de Vennootschap:** Bpost, een naamloze vennootschap van publiek recht naar Belgisch recht, met hoofdzetel te Anspachlaan 1, 1000 Brussel (België) en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0214.596.464 (RPR Brussel)
- **BU:** Business Unit
- **B2B:** Business to Business
- **B2C:** Business to Consumer
- **C2C:** Customer to Customer
- **CapEx:** totale investeringen in vaste activa
- **CEO:** (gemakshalve moeten verwijzingen naar de 'CEO' in dit verslag worden begrepen als naar de CEO)
- **Constante wisselkoers:** de gerapporteerde cijfers in de lokale munteenheid van de vorige vergelijkbare periode worden omgerekend tegen de wisselkoersen die worden toegepast voor de huidige gerapporteerde periode
- **Corporate Governance Code:** Belgische Corporate Governance Code van 2020
- **CSRD:** Corporate Sustainability Reporting Directive (Richtlijn m.b.t. duurzaamheidsrapportering door bedrijven)
- **CSDDD:** Corporate Sustainability Due Diligence Directive (Richtlijn inzake passende zorgvuldigheid in het bedrijfsleven op het gebied van duurzaamheid)
- **A&W:** Afschrijvingen en waardeverminderingen
- **DEFRA:** Department for Environment, Food & Rural Affairs (Britse overheid)
- **DMA:** Dubbele-materialiteitsanalyse
- **EAT:** Earnings After Taxes (resultaat na belastingen)
- **EBIT:** Earnings Before Interests and Taxes (resultaat voor rente en belastingen)
- **EBITDA:** Earnings Before Interests, Taxes, Depreciation and Amortization (resultaat voor rente, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen)
- **Effective tax rate:** winstbelasting/winst voor belastingen
- **ECL:** Expected Credit Losses (verwachte kredietverliezen)
- **ERM:** Enterprise Risk Management (bedrijfsrisicobeheer)
- **ERP:** Enterprise Resource Planning (bedrijfsmiddelenplanning)
- **ESRS:** European Sustainability Reporting Standards (Europese standaarden voor duurzaamheidsrapportering)
- **EUR:** Euro
- **EY:** EY Bedrijfsrevisoren SRL/BV
- **VTE:** Voltijdse equivalenten
- **AVG:** Algemene Verordening Gegevensbescherming
- **BKG:** Broeikasgassen
- **GSC:** Global supply chain
- **GRI:** Global Reporting Initiative (wereldwijd initiatief voor rapportering)
- **H&S:** Health and Safety (veiligheid en gezondheid)
- **ICT:** Informatie- en communicatietechnologie
- **IEA:** Internationaal Energieagentschap
- **IFRS:** International Financial Reporting Standards (internationale standaarden voor financiële rapportering)
- **IPCC AR5:** Intergovernmental Panel on Climate Change Fifth Assessment Report (vijfde evaluatierapport van de Intergouvernementele Werkgroep inzake Klimaatverandering)
- **IRO:** Impacts, risico's en opportuniteiten
- **LTIP:** Langetermijnincentiveplan
- **MWh:** Megawatt hour (megawattuur)
- **NAC:** Net avoided cost (netto vermeden kosten)
- **NIS:** netwerk- en informatiesystemen
- **NOx:** Nitrogen Oxide (stikstofoxide)
- **NPS:** Net Promoter Score
- **OpEx:** Bedrijfskosten
- **Paxon:** De nieuwe merknaam die alle 3PL-merken van Bnode groepeert
- **PEFC:** Programme for Endorsement of Forest Certification Schemes (programma voor onderzoek van bosbouwcertificaten)
- **PUC:** Projected Unit Credit (geprojecteerd eenheidskrediet)
- **PUDO:** Pick-up and Drop-off point (ophaal- en afgiftepunt)
- **PT&F:** Payment, Tax and Fraud (Betalingen, belastingen en fraude)
- **PVMD:** PVMD Bedrijfsrevisoren SC/CV
- **Bezoldigingsbeleid:** Bezoldigingsbeleid van Bpost zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap
- **SBM:** Strategie en bedrijfsmodel
- **SBTi:** Science Based Targets initiative (initiatief op basis van wetenschappelijke doelstellingen)
- **FPIM:** Federale Participatie- en Investeringsmaatschappij
- **DAEB:** Diensten van Algemeen Economisch Belang
- **TCFD:** Taskforce for Climate-related Financial Disclosures (taskforce voor klimaatgerelateerde financiële rapportering)
- **TCO₂:** Ton kooldioxide
- **TCV:** Total Contract Value (totale contractwaarde)
- **TTW:** Tank-to-Wheel (tank tot wiel)
- **USO:** Universal postal service obligations (verplichtingen inzake universele postdienstverlening)
- **WACC:** Weight Average Cost of Capital (gewogen gemiddelde kapitaalkosten)
- **WTT:** Well-to-Tank (bron tot tank)

9.2 Awards en erkenningen

De inspanningen van Bnode op het vlak van duurzaamheid werden beloond met de volgende onderscheidingen:

De EcoVadis-methodologie wordt gebruikt om te beoordelen hoe goed bedrijven duurzaamheid/maatschappelijk verantwoord ondernemen in hun activiteiten en managementsysteem integreren. Bnode kreeg in 2025 de zilveren EcoVadis-medaille, waarmee we tot de top 15% van alle respondenten behoren.



MSCI is een belangrijke leverancier van tools en diensten om de wereldwijde beleggersgemeenschap te helpen bij het nemen van beleggingsbeslissingen. Bpost kreeg een score A.



Het Carbon Disclosure Project (CDP) beheert het wereldwijde openbaarmakingssysteem dat investeerders, bedrijven, steden, staten en regio's helpt om hun milieu-impact te beheren. Bnode kreeg een score B voor klimaatverandering in 2024, wat boven het sectorgemiddelde C voor de intermodale transport- en logistieksector ligt.



Op dit moment wachten we nog op de scores voor onze toelichting voor 2025.

Sustainalytics verstrekt onderzoek, ratings en data op het vlak van milieu, maatschappij en governance (ESG) aan institutionele beleggers en bedrijven. Bpost kreeg de rating 'laag risico' en staat daarmee op plaats 46 van 349 in de ranglijst van de sector.



Ecodrive

Tien Bpost-collega's trokken naar Oslo, Noorwegen, om België te vertegenwoordigen op de Europese IPC Eco Drive Challenge. Met hun voorbeeldige rijstijl langs een leveringsparcours met een elektrische bestelwagen sleepten ze voor Bpost de Eco-driving Efficiency Award in de wacht.



De Eco Drive Challenge draait om:

- ✓ Duurzamer rijden, voor de planeet
- ✓ Concreet besparen
- ✓ De veiligheid in het verkeer bevorderen
- ✓ Collega's uit heel Europa dichterbij elkaar brengen

9.3 GRI Content Index

Gebruiksverklaring	Bnode heeft voor de periode van 1 januari 2025 tot 31 december 2025 de informatie gerapporteerd die in deze GRI-inhoudsopgave wordt vermeld, met verwijzing naar de GRI-normen.
Gebruikte GRI 1	GRI 1: Grondslag 2021

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 2: Algemene toelichtingen 2021	2-1 Organisatorische details	Zie vereisten van Richtlijn 2013/34/EU
	2-2 Entiteiten opgenomen in de duurzaamheidsrapportering van de organisatie	ESRS 1 5.1; ESRS 2 BP-1 §5 (a) en (b) I
	2-3 Verslagperiode, frequentie en contactpunt	ESRS 1 §73
	2-4 Aangepaste verstrekking van informatie	ESRS 2 BP-2 §13, §14 (a) tot (b)
	2-5 Externe assurance	Zie externe assurancevereisten van Richtlijn (EU) 2022/2464
	2-6 Activiteiten, waardeketen en andere zakelijke relaties	ESRS 2 SBM-1 §40 (a) i tot (a) ii, (b) tot (c), §42 (c)
	2-7 Werknemers	ESRS 2 SBM-1 §40 (a) iii; ESRS S1 S1-6 §50 (a) tot (b) en (d) tot (e), §51 tot §52
	2-8 Medewerkers die geen werknemer zijn	ESRS S1 S1-7 §55 tot §56
	2-9 Bestuursstructuur en -samenstelling	ESRS 2 GOV-1 §21, §22 (a), §23; ESRS G1 §5 (b) Zie ook de vereisten voor de verklaring inzake corporate governance van Richtlijn 2013/34/EU voor organisaties van openbaar belang
	2-10 Benoeming en selectie van het hoogste bestuursorgaan	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	2-11 Voorzitter van het hoogste bestuursorgaan	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	2-12 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij het toezicht op het impactbeheer	ESRS 2 GOV-1 §22 (c); GOV-2 §26 (a) tot (b); SBM-2 §45 (d); ESRS G1 §5 (a)
	2-13 Delegatie van verantwoordelijkheid voor impactbeheer	ESRS 2 GOV-1 §22 (c) i; GOV-2 §26 (a); ESRS G1 G1-3 §18 (c)
	2-14 Rol van het hoogste bestuursorgaan bij duurzaamheidsrapportering	ESRS 2 GOV-5 §36; IRO-1 §53 (d)
	2-15 Belangenconflicten	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	2-16 Mededeling van kritische punten van zorg	ESRS 2 GOV-2 §26 (a); ESRS G1 G1-1 TV 1 (a); G1-3 §18 (c)
	2-17 Collectieve kennis van het hoogste bestuursorgaan	ESRS 2 GOV-1 §23
	2-18 Evaluatie van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	2-19 Bezoldigingsbeleid	ESRS 2 GOV-3 §29 (a) tot (c); ESRS E1 §13 Zie ook de vereisten voor het bezoldigingsverslag van Richtlijn (EU) 2017/828 voor beursgenoteerde ondernemingen
	2-20 Proces om de bezoldiging te bepalen	ESRS 2 GOV-3 §29 (e) Zie ook de vereisten voor het bezoldigingsverslag van Richtlijn (EU) 2017/828 voor beursgenoteerde ondernemingen
	2-21 Totale jaarlijkse vergoedingsverhouding	ESRS S1 S1-16 §97 (b) tot en met (c)
	2-22 Verklaring inzake de strategie voor duurzame ontwikkeling	ESRS 2 SBM-1 §40 (g)
	2-23 Beleidsverbintenissen	ESRS 2 GOV-4; MDR-P §65 (b) tot (c) en (f); ESRS S1 S1-1 §19 tot §21, en §TV 14; ESRS S2 S2-1 §16 tot §17, §19, en §TV 16; ESRS S3 S3-1 §14, §16 tot §17 en §TV 11; ESRS S4 S4-1 §15 tot §17, en §TV 13; ESRS G1 G1-1 §7 en §TV 1 (b)

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 2: Algemene toelichtingen 2021	2-24 Verankering van beleidsverbintenissen	ESRS 2 GOV-2 §26 (b); MDR-P §65 (c); ESRS S1 S1-4 §TV 35; ESRS S2 S2-4 §TV 30; ESRS S3 S3-4 §TV 27; ESRS S4 S4-4 §TV 27; ESRS G1 G1-1 §9 en §10 (g)
	2-25 Herstelprocessen voor negatieve impacts	ESRS S1 S1-1 §20 (c); S1-3 §32 (a), (b) en (e), §TV 31; ESRS S2 S2-1 §17 (c); S2-3 §27 (a), (b) en (e), §TV 26; S2-4 §33 (c); ESRS S3 S3-1 §16 (c); S3-3 §27 (a), (b) en (e), §TV 23; S3-4 §33 (c); ESRS S4 S4-1 §16 (c); S4-3 §25 (a), (b) en (e), §TV 23; S4-4 §32 (c)
	2-26 Mechanismen om advies in te winnen en om bezorgdheid te uiten	ESRS S1 S1-3 §TV 32 (d); ESRS S2 S2-3 §TV 27 (d); ESRS S3 S3- 3 §TV 24 (d); ESRS S4 S4-3 §TV 24 (d); ESRS G1 G1-1 §10 (a); G1-3 §18 (a)
	2-27 Naleving van wet- en regelgeving	ESRS 2 SBM-3 §48 (d); ESRS E2 E2-4 §TV 25 (b); ESRS S1 S1-17 §103 (c) tot (d) en §104 (b); ESRS G1 G1-4 §24 (a)
	2-28 Lidmaatschap verenigingen	'Politiek engagement' is een duurzaamheidsthema voor G1 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	2-29 Benadering van de betrokkenheid van stakeholders	ESRS 2 SBM-2 §45 (a) i tot (a) iv; ESRS S1 S1-1 §20 (b); S1-2 §25, §27 (e) en §28; ESRS S2 S2-1 §17 (b); S2-2 §20, §22 (e) en §23; ESRS S3 S3-1 §16 (b); S3-2 §19, §21 (d) en §22; ESRS S4 S4-1 §16 (b); S4-2 §18, §20 (d) en §21
	2-30 Collectieve arbeidsovereenkomsten	ESRS S1 S1-8 §60 (a) en §61
GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 3: Materiële thema's 2022	3-1 Procedure voor het bepalen van materiële thema's	ESRS 2 BP-1 §TV 1 (a); IRO-1 §53 (b) ii tot (b) iv
	3-2 Lijst van materiële thema's	ESRS 2 SBM-3 §48 (a) en (g)
	3-3 Beheer van materiële thema's	ESRS 2 SBM-1 §40 (e); SBM-3 §48 (c) i en (c) iv; MDR-P, MDRA, MDR-M, en MDR-T; ESRS S1 S1-2 §27; S1-4 §39 en TV 40 (a); S1-5 §47 (b) tot (c); ESRS S2 S2-2 §22; S2-4 §33, §TV 33 en §TV 36 (a); S2-5 §42 (b) tot (c); ESRS S3 S3-2 §21; S3-4 §33, §TV 31, §TV 34 (a); S3-5 §42 (b) tot (c); ESRS S4 S4-2 §20, S4-4 §31, §TV 30, en §TV 33 (a); S4- 5 §41 (b) tot (c).
GRI 201: Economische prestaties 2016	201-1 Directe economische waarde gegenereerd en uitgekeerd	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	201-2 Financiële gevolgen en andere risico's en opportuniteiten als gevolg van klimaatverandering	ESRS 2 SBM-3 §48 (a), en (d) tot (e); ESRS E1 §18; E1-3 §26; E1-9 §64
	201-3 Verplichtingen uit hoofde van toegezegd-pensioenregelingen en andere pensioenregelingen	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	201-4 Financiële bijstand ontvangen van de overheid	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
GRI 202: Marktaanwezigheid	202-1 Verhouding tussen het standaard aanvangsloon per geslacht en het plaatselijke minimumloon	ESRS S1 S1-10 §67-71 en §TV 72 tot 73
	202-2 Aandeel van het topkader dat uit de plaatselijke gemeenschap afkomstig is	'Economische, sociale en culturele rechten van gemeenschappen' is een duurzaamheidsthema voor S3 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 203: Indirecte economische effecten 2016	203-1 Infrastructuurinvesteringen en ondersteunde diensten	'Economische, sociale en culturele rechten van gemeenschappen' is een duurzaamheidsthema voor S3 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	203-2 Significante indirecte economische effecten	ESRS S1 S1-4 §TV 41; ESRS S2 S2-4 §TV 37; ESRS S3 S3-4 §TV 36
GRI 204: Inkooppraktijken 2016	204-1 Aandeel uitgaven aan plaatselijke leveranciers	'Economische, sociale en culturele rechten van gemeenschappen' is een duurzaamheidsthema voor S3 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd (2b) in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 205: Corruptiebestrijding 2016	205-1 Activiteiten beoordeeld op corruptierisico's	ESRS G1 G1-3 §TV 5
	205-2 Communicatie en opleiding rond corruptiebestrijdingsbeleid en -procedures	ESRS G1 G1-3 §20, §21 (b) en (c) en §TV 7 en 8
	205-3 Bevestigde incidenten van corruptie en getroffen maatregelen	ESRS G1 G1-4 §25
GRI 206: Concurrentiebeperkend gedrag 2016	206-1 Rechtszaken wegens concurrentiebeperkend gedrag, kartelvorming en monopolistische praktijken	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
GRI 207: Belastingen 2019	207-1 Belastingaankpak	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	207-2 Fiscaal bestuur, controle en risicobeheer	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	207-3 Betrokkenheid van stakeholders en beheer van fiscale problemen	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
	207-4 Rapportering per land	Dit thema is niet opgenomen in de lijst van duurzaamheidsthema's in ESRS 1 TV §16.
GRI 301: Materialen 2016	301-1 Gebruikte materialen naar gewicht of volume	ESRS E5 E5-4 §31 (a)
	301-2 Gebruikte gerecyclede grondstoffen	ESRS E5 E5-4 §31 (c)
	301-3 Teruggewonnen producten en hun verpakkingsmateriaal	'Materiaaluitstromen m.b.t. producten en diensten' en 'Afval(stoffen)' zijn duurzaamheidsthema's voor E6 die aan bod komen in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 302: Energie 2016	302-1 Energieverbruik binnen de organisatie	ESRS E1 E1-5 §37; §38; §TV 32 (a), (c), (e) en (f)
	302-2 Energieverbruik buiten de organisatie	ESRS E5 E5-4 §31 (c)
	302-3 Energie-intensiteit	ESRS E1 E1-5 §40 tot §42
	302-4 Vermindering van het energieverbruik	'Energie' is een duurzaamheidsthema voor E1 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd (2a) in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	302-5 Vermindering van de energiebehoeften van producten en diensten	'Energie' is een duurzaamheidsthema voor E1 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 305: Emissies 2016	305-1 Directe (scope 1-) broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (a); §46; §50; §TV 25 (b) en (c); §TV 39 (a) tot (d); §TV 40; TV §43 (c) tot (d)
	305-2 Energie-indirecte (scope 2-) broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (b); §46; §49; §50; §TV 25 (b) en (c); §TV 39 (a) tot (d); §TV 40; §TV 45 (a), (c), (d) en (f)
	305-3 Andere indirecte (scope 3-) broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (c); §51; §TV 25 (b) en (c); §TV 39 (a) tot (d); §TV 46 (a) (i) tot (k)
	305-4 Intensiteit broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-6 §53; §54; §TV 39 (c); §TV 53 (a)
	305-5 Vermindering van broeikasgasemissies	ESRS E1 E1-3 §29 (b); E1-4 §34 (c); §TV 25 (b) en (c); E1-7 §56
	305-6 Emissies van ozonlaagafbrekende stoffen (ODS)	'Luchtverontreiniging' is een duurzaamheidsthema voor E2 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	305-7 Stikstofoxiden (NOx), zwaveloxiden (SOx) en andere significante emissies naar lucht	ESRS E2 E2-4 §28 (a); §30 (b) en (c); §31; §TV 21; §TV 26

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 306: Afval 2020	306-1 Productie van afval en significante afvalgerelateerde impacts	ESRS 2 SBM-3 §48 (a), (c) ii en iv; ESRS E5 E5-4 §30
	306-2 Beheer van significante afvalgerelateerde impacts	ESRS E5 E5-2 §17 en §20 (e) en (f); E5-5 §40 en §TV 33 (c)
	306-3 Geproduceerd afval	ESRS E5 E5-5 §37 (a), §38 tot §40
	306-4 Afval dat niet wordt gestort	ESRS E5 E5-5 §37 (b), §38 en §40
	306-5 Afval dat wordt gestort	ESRS E5 E5-5 §37 (c), §38 en §40
GRI 308: Milieubeoordeling leveranciers 2016	308-1 Nieuwe leveranciers die aan de hand van milieucriteria zijn gescreend	ESRS G1 G1-2 §15 (b)
	308-2 Negatieve milieueffecten in de toeleveringsketen en getroffen maatregelen	ESRS 2 SBM-3 §48 (c) i en iv
GRI 401: Werkgelegenheid 2016	401-1 Nieuwe werknemers en personeelsverloop	ESRS S1 S1-6 §50 (c)
	401-2 Voordelen aan voltijdwerknemers die niet worden verstrekt aan tijdelijke of deeltijdwerknemers	ESRS S1 S1-11 §74; §75; §TV 75
	401-3 Ouderschapsverlof	ESRS S1 S1-15 §93
GRI 402: Relaties personeel/management 2016	402-1 Minimale kennisgevingstermijnen met betrekking tot operationele wijzigingen	'Sociale dialoog' en 'Collectieve onderhandelingen' zijn duurzaamheidsthema's voor E6 die aan bod komen in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 403: Gezondheid en veiligheid op het werk 2018	403-1 Beheersysteem gezondheid en veiligheid op het werk	ESRS S1 S1-1 §23
	403-2 Inventarisatie van gevaren, risicobeoordeling en onderzoek van incidenten	ESRS S1 S1-3 §32 (b) en §33
	403-3 Bedrijfsgezondheidsdiensten	'Veiligheid en gezondheid' en 'Opleiding en ontwikkeling vaardigheden' zijn duurzaamheidsthema's voor S1 die aan bod komen in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	403-4 Werknemersparticipatie, -raadpleging en -communicatie inzake gezondheid en veiligheid op het werk	
	403-5 Opleiding medewerkers over gezondheid en veiligheid op het werk	
	403-6 Bevordering van de gezondheid van medewerkers	'Sociale bescherming' is een duurzaamheidsthema voor S1 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	403-7 Preventie en beperking van de impact van bedreigingen van gezondheid en veiligheid op het werk die rechtstreeks verband houden met zakelijke relaties	ESRS S2 S2-4 §32 (a)
	403-8 Medewerkers die onder een veiligheids- en gezondheidsbeheerssysteem vallen	ESRS S1 S1-14 §88 (a); §90
	403-9 Arbeidsongevallen	ESRS S1-4, §38 (a); S1-14 §88 (b) en (c); §TV 82
	403-10 Beroepsziekten	ESRS S1-4, §38 (a); S1-14 §88 (b) en (d); §89; §TV 82
GRI 404: Opleiding en training 2016	404-1 Gemiddelde aantal uren opleiding per jaar per werknemer	ESRS S1 S1-13 §83 (b) en §84
	404-2 Programma's voor bijscholing van werknemers en programma's voor omschakelingsondersteuning	ESRS S1 S1-1 §TV 17 (h)
	404-3 Percentage werknemers dat regelmatig wordt beoordeeld op prestaties en loopbaanontwikkeling	ESRS S1 S1-13 §83 (a) en §84
GRI 405: Diversiteit en gelijke kansen 2016	405-1 Diversiteit van bestuursorganen en werknemers	ESRS 2 GOV-1 §21 (d); ESRS S1 S1-6 §50 (a); S1-9 §66 (a) tot (b); S1-12 §79
	405-2 Verhouding basissalaris en bezoldiging van vrouwen t.o.v. mannen	ESRS S1 S1-16 §97 en §98
GRI 406: Non-discriminatie 2016	406-1 Gevallen van discriminatie en genomen corrigerende maatregelen	ESRS S1 S1-17 §97, §103 (a), §TV 103

GRI-NORM	TOELICHTING	ESRS-RAPPORTAGE-EISEN
GRI 407: Vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen 2016	407-1 Activiteiten en leveranciers waar het recht op vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen in het gedrang kan komen	'Vrijheid van vereniging' en 'Collectieve onderhandelingen' zijn duurzaamheidsthema's voor S1 en S2 die aan bod komen in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 408: Kinderarbeid 2016	408-1 Activiteiten en leveranciers met een significant risico op incidenten van kinderarbeid	ESRS S1 §14 (g); S1-1 §22 ESRS S2 §11 (b); S2-1 §18
GRI 409: Dwangarbeid of verplichte arbeid 2016	409-1 Activiteiten en leveranciers met een significant risico op dwangarbeid of verplichte arbeid	ESRS S1 §14 (f); S1-1 §22 ESRS S2 §11 (b); S2-1 §18
GRI 410: Veiligheidspraktijken 2016	410-1 Veiligheidspersoneel opgeleid in mensenrechtenbeleid of -procedures	'Impact op veiligheid' is een duurzaamheidsthema voor S3 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
GRI 411: Rechten van inheemse volkeren 2016	411-1 Gevallen van schending van de rechten van inheemse volkeren	ESRS S3-1 §16 (c), TV 12; S3-4 §30, §32 (b), §33 (b), §36
GRI 413: Lokale gemeenschappen 2016	413-1 Acties voor betrokkenheid met de lokale gemeenschap, effectbeoordelingen en ontwikkelingsprogramma's	ESRS S3 S3-2 §19; S3-3 §25; S3-4 §TV 34 (c)
	413-2 Acties met aanzienlijke reële en potentiële negatieve gevolgen voor lokale gemeenschappen	ESRS 2 SBM-3 48 (c); ESRS S3 §9 (a) i en (b)
GRI 414: Sociale beoordeling leveranciers:	414-1 Nieuwe leveranciers die zijn gescreend aan de hand van sociale criteria	ESRS G1 G1-2 §15 (b)
	414-2 Negatieve sociale gevolgen in de toeleveringsketen en getroffen maatregelen	ESRS 2 SBM-3 §48 (c) i en iv
GRI 415: Overheidsbeleid 2016	415-1 Politieke bijdragen	ESRS G1 G1-5 §29 (b)
GRI 416: Gezondheid en veiligheid van de klant 2016	416-1 Beoordeling van de gevolgen voor gezondheid en veiligheid van product- en dienstencategorieën	'Persoonlijke veiligheid consumenten en/of eindgebruikers' is een duurzaamheidsthema voor S4 dat aan bod komt in ESRS 1 §TV 16. Deze GDR-toelichting valt dus onder MDR-P, MDR-A, MDR-T en/of wordt als een entiteitspecifieke maatstaf gerapporteerd in overeenstemming met ESRS 1 §11 en op grond van MDR-M.
	416-2 Gevallen van niet-naleving betreffende de gezondheids- en veiligheidseffecten van producten en diensten	ESRS S4 S4-4 §35
GRI 418: Privacy van de klant 2016	418-1 Gefundeerde klachten over inbreuken op de privacy van klanten en verlies van klantgegevens	ESRS S4 S4-3 §TV 23; S4-4 §35

9.4 UN Global Impact Reference Table

PRINCIPES VAN HET GLOBAL COMPACT	REFERENTIE
Mensenrechten	
Principe 1: Bedrijven dienen de bescherming van internationaal erkende mensenrechten te ondersteunen en te respecteren; en	ESRS 2; S1; S2; S3; S4; G1
Principe 2: ervoor te zorgen dat ze niet medeplichtig zijn aan mensenrechtenschendingen.	
Arbeid	
Principe 3: Bedrijven dienen de vrijheid van vereniging en de daadwerkelijke erkenning van het recht op collectieve onderhandelingen te waarborgen; alsook	ESRS 2; S1; S2; G1
Principe 4: de uitbanning van alle vormen van dwangarbeid;	
Principe 5: de effectieve afschaffing van kinderarbeid; en	
Principe 6: de uitbanning van discriminatie op het gebied van werk en beroep.	
Milieu	
Principe 7: Bedrijven dienen een voorzorgsbenadering te hanteren ten aanzien van milieuproblemen;	ESRS 2; E1; E2; E3; E4; E5; G1
Principe 8: initiatieven te nemen om een grotere milieuverantwoordelijkheid te bevorderen; en	
Principe 9: de ontwikkeling en verspreiding van milieuvriendelijke technologieën te stimuleren.	
Corruptiebestrijding	
Principe 10: Bedrijven dienen corruptie in al haar vormen te bestrijden, inclusief afpersing en omkoping.	ESRS 2; G1

9.5 TCFD Reference Table

DOOR DE TCFD AANBEVOLEN TOELICHTINGEN		KOPPELING NAAR TOELICHTING
Governance Beschrijf de governance van de organisatie rond klimaatkwesties en -opportunities	Beschrijf het toezicht van de Raad van Bestuur op klimaatrisico's en -opportunities	<ul style="list-style-type: none"> ■ ERS 2 GOV-1 ■ ERS 2 GOV-2
	Beschrijf de rol van het management bij de beoordeling en beheersing van klimaatrisico's en -opportunities	<ul style="list-style-type: none"> ■ ERS 2 GOV-1 ■ ERS 2 GOV-3
Strategie Vermeld de daadwerkelijke en potentiële impacts van klimaatrisico's en -opportunities op de activiteiten, strategie en financiële planning van de organisatie, als deze informatie van materieel belang is	Beschrijf de klimaatrisico's en -opportunities waarmee de organisatie op korte, middellange en lange termijn te maken krijgt	<ul style="list-style-type: none"> ■ ERS 2 SBM-3 ■ ERS 1, afdeling 6 Tijdshorizonten ■ ERS E1, RE met betrekking tot ERS 2 IRO-1 - Beschrijving van de processen om materiële impacts, risico's en opportunities in kaart te brengen en te analyseren §18 (b) en (c)
	Beschrijf de impact van klimaatrisico's en -opportunities op de activiteiten, strategie en financiële planning van de organisatie	<ul style="list-style-type: none"> ■ ERS SBM-3 ■ ERS 2 SBM-1 ■ ERS E1-1 ■ ERS E1-2 ■ ERS E1-4 ■ ERS E1-3 ■ ERS E1-9 §61 (a), (b) ■ ERS E1, RE met betrekking tot ERS 2 IRO-1 - Beschrijving van de processen om materiële impacts, risico's en opportunities in kaart te brengen en te analyseren §19
	Beschrijf de veerkracht van de strategie van de organisatie, rekening houdende met verschillende klimaatscenario's, waaronder een '2 °C of lager'-scenario	<ul style="list-style-type: none"> ■ ERS 2 SBM-3 §46 (e) ■ ERS E1, RE met betrekking tot ERS 2 SBM-3 - Materiële impacts, risico's en opportunities en de wisselwerking daarvan met strategie en businessmodel(len) §17 (b) en (c) ■ ERS E1, RE met betrekking tot ERS 2 IRO-1 - Beschrijving van de processen om materiële impacts, risico's en opportunities in kaart te brengen en te analyseren §19
Risicobeheersing Beschrijf hoe de organisatie klimaatrisico's in kaart brengt, beoordeelt en beheerst	Beschrijf de processen van de organisatie voor het in kaart brengen en beoordelen van klimaatrisico's	<ul style="list-style-type: none"> ■ ERS 2 IRO-1 ■ ERS E1, RE met betrekking tot ERS 2 IRO-1 - Beschrijving van de processen om materiële impacts, risico's en opportunities in kaart te brengen en te analyseren §18 (b) en (c)
	Beschrijf de processen van de organisatie voor het beheersen van klimaatrisico's	<ul style="list-style-type: none"> ■ ERS E1-2 ■ ERS E1-4 ■ ERS E1-3
	Beschrijf de wijze waarop de processen om klimaatimpacts en -risico's in kaart te brengen, te beoordelen en te beheersen, zijn geïntegreerd in het algehele proces voor risicobeheersing van de organisatie	ERS 2 GOV-5
Maatstaven en doelen Vermeld de maatstaven en doelen die worden gehanteerd om relevante klimaatrisico's en -opportunities te beoordelen en te beheersen, ingeval die informatie van materieel belang is	Vermeld de maatstaven die de organisatie gebruikt om klimaatrisico's en -opportunities te beoordelen in overeenstemming met haar strategie en risicobeheersingsproces	<ul style="list-style-type: none"> ■ ERS E1-6 §41 en 50 ■ ERS E1-9 ■ ERS E1-3 ■ ERS 2 GOV-3 ■ ERS E1-8 ■ ERS E1, RE met betrekking tot ERS 2 GOV-3 Integratie van duurzaamheidsprestaties in beloningsregelingen
	Vermeld de scope 1-, scope 2- en, indien van toepassing, scope 3-emissies van broeikasgassen en de daarmee samenhangende risico's	ERS E1-6 §41 en 50
	Beschrijf de doelen die de organisatie hanteert om klimaatrisico's en -opportunities te beheersen, alsook de prestaties ten opzichte van de doelen	ERS E1-4

9.6 EU-wetgeving en datapunten

Lijst van datapunten die voortvloeien uit andere EU-wetgeving en informatie over hun plaats in de duurzaamheidsverklaring

RAPPORTAGE -EIS EN BIJBEHOREND DATAPUNT	SFDR-REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	MATERIALITEIT	REFERENTIE AFDELING
ESRS 2 GOV-1 Genderdiversiteit raad van bestuur alinea 21(d)	Indicator nr. 13 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816 van de Commissie ⁶ , bijlage II		J	6.1.2.1. GOV-1 – De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichhoudende organen
ESRS 2 GOV-1 Percentage onafhankelijke bestuurders alinea 21(e)			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J	6.1.2.1. GOV-1 – De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichhoudende organen
ESRS 2 GOV-4 Due-diligenceverklaring alinea 30	Indicator nr. 10 van tabel 3 van bijlage I				J	6.1.2.4. GOV-4 – Due-diligenceverklaring
ESRS 2 SBM-1 Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. activiteiten fossiele brandstoffen alinea 40(d) i	Indicator nr. 4 van tabel 1 van bijlage I	Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie (28), tabel 1: Kwalitatieve informatie over ecologische risico en tabel 2: Kwalitatieve informatie over sociaal risico	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		N	-
ESRS 2 SBM-1 Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. chemische productie alinea 40(d) ii	Indicator nr. 9 van tabel 2 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		N	-
ESRS 2 SBM-1 Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. controversiële wapens alinea 40(d) iii	Indicator nr. 14 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818 ⁷ , artikel 12, lid 1; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		N	-

RAPPORTAGE -EIS EN BIJBEHOREND DATAPUNT	SFDR-REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	MATERIALITEIT	REFERENTIE AFDELING
ESRS 2 SBM-1 Betrokkenheid bij activiteiten m.b.t. teelt en productie tabak alinea 40(d) iv			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		N	-
ESRS E1-1 Transitieplan om tegen 2050 klimaatneutraliteit te bereiken alinea 14				Verordening (EU) 2021/1119, art. 2, lid 1	J	6.2.1.4. E1-1 – Transitieplan voor klimaatmitigatie
ESRS E1-1 Ondernemingen uitgesloten van op Overeenkomst van Parijs afgestemde benchmarks alinea 16(g)		Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, Template 1: Banking book – Transitierisico's i.v.m. klimaatverandering: Kredietkwaliteit blootstellingen per sector, emissies en resterende looptijd	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1, punten d) t/m g), en art. 12, lid 2		J	6.2.1.4. E1-1 – Transitieplan voor klimaatmitigatie
ESRS E1-4 Doelen BKG-emissiereductie alinea 34	Indicator nr. 4 van tabel 2 van bijlage I	Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, Template 3: Banking book – Indicatoren van potentiële transitierisico's i.v.m. klimaatverandering: afstemmingsmaatstaven	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 6		J	6.2.1.5.3 E1-4 – Doelen inzake klimaatmitigatie en klimaatadaptatie
ESRS E1-5 Totale energieverbruik uit hernieuwbare bronnen, uitgesplitst naar bronnen (alleen sectoren met grote klimaatimpact) alinea 38	Indicator nr. 5 van tabel 1 en indicator nr. 5 van tabel 2 van bijlage I				J	6.2.1.6.1 E1-5 – Energieverbruik en energiemix
ESRS E1-5 Energieverbruik en energiemix alinea 37	Indicator nr. 5 van tabel 1 van bijlage I				J	6.2.1.6.1 E1-5 – Energieverbruik en energiemix
ESRS E1-5 Energie-intensiteit activiteiten in sectoren met grote klimaatimpact alinea's 40 t/m 43	Indicator nr. 6 van tabel 1 van bijlage I				J	6.2.1.6.1 E1-5 – Energieverbruik en energiemix

RAPPORTAGE -EIS EN BIJBEHOOREND DATAPUNT	SFDR-REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIAMAAT-WETGEVING	MATERIALITEIT	REFERENTIE AFDELING
ESRS E1-6 Bruto scope 1-, 2-, 3-emissies en totale BKG-emissies alinea 44	Indicatoren nrs. 1 en 2 van tabel 1 van bijlage I	Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, Template 1: Banking book – Transitierisico's i.v.m. klimaatverandering: Kredietkwaliteit blootstellingen per sector, emissies en resterende looptijd	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 5, lid 1, art. 6 en art. 8, lid 1		J	6.2.1.6.2 E1-6 – Bruto scope 1-, 2-, 3-emissies en totale BKG-emissies
ESRS E1-6 Intensiteit bruto-BKG-emissies alinea's 53 t/m 55	Indicator nr. 3 van tabel 1 van bijlage I	Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, Template 3: Banking book – Indicatoren van potentiële transitierisico's i.v.m. klimaatverandering: afstemmingsmaatstaven	Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 8, lid 1		J	6.2.1.6.2 E1-6 – Bruto scope 1-, 2-, 3-emissies en totale BKG-emissies
ESRS E1-7 BKG-verwijderingen en carbon credits alinea 56				Verordening (EU) 2021/1119, art. 2, lid 1	N	6.2.1.6.3 E1-7 – Broeikasgasverwijderingen en projecten voor broeikasgasmitigatie gefinancierd uit carbon credits
ESRS E1-9 Blootstelling benchmarkportefeuille aan fysieke klimaatrisico's alinea 66			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		Ingefaseerd	-
ESRS E1-9 Uitsplitsing geldbedragen in acuut en chronisch fysiek risico alinea 66(a) ESRS E1-9 Locatie significante activa die materieel fysiek risico lopen alinea 66(c)		Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, alinea's 46 en 47; Template 5: Banking book – Klimaatverandering fysiek risico: aan fysiek risico onderhevige blootstellingen			Ingefaseerd	-

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOREND DATAPUNT	SFDR-REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	MATERIALITEIT	REFERENTIE AFDELING
ESRS E1-9 Uitsplitsing boekwaarde vastgoedactiva naar energie-efficiëntieklasse alinea 67(c).		Art. 449 bis van Verordening (EU) nr. 575/2013; Uitvoeringsverordening (EU) 2022/2453 van de Commissie, alinea 34; Template 2: Banking book – Transitierisico's i.v.m. klimaatverandering: leningen gedekt door zekerheden in de vorm van onroerend goed – Energie-efficiëntie van de zekerheid			Ingefaseerd	-
ESRS E1-9 Mate blootstelling portefeuille aan klimaatkansen alinea 69			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, bijlage II		Ingefaseerd	-
ESRS E2-4 Hoeveelheid emissies naar lucht, water en bodem van elke verontreinigende stof in bijlage II bij E-PRTR-verordening (Europees register uitstoot en overbrenging verontreinigende stoffen) alinea 28	Indicator nr. 8 van tabel 1 van bijlage I Indicator nr. 2 van tabel 2 van bijlage I Indicator nr. 1 van tabel 2 van bijlage I Indicator nr. 3 van tabel 2 van bijlage I				J	6.2.2.3.1 E2-4 – Verontreiniging van lucht
ESRS E3-1 Water en mariene hulpbronnen alinea 9	Indicator nr. 7 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS E3-1 Specifiek beleid alinea 13	Indicator nr. 8 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS E3-1 Duurzame oceanen en zeeën alinea 14	Indicator nr. 12 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS E3-4 Totale hoeveelheid gerecycled en hergebruikt water alinea 28(c)	Indicator nr. 6.2 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS E3-4 Totale waterverbruik in m3 per netto-opbrengst eigen activiteiten alinea 29	Indicator nr. 6.1 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS 2- IRO 1 – E4 alinea 16(a) i	Indicator nr. 7 van tabel 1 van bijlage I				N	-
ESRS 2- IRO 1 – E4 alinea 16(b)	Indicator nr. 10 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS 2- IRO 1 – E4 alinea 16(c)	Indicator nr. 14 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS E4-2 Praktijken of beleid duurzaam beheer bodem / duurzame landbouw alinea 24(b)	Indicator nr. 11 van tabel 2 van bijlage I				N	-

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOREND DATAPUNT	SFDR-REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIJMAAT-WETGEVING	MATERIALITEIT	REFERENTIE AFDELING
ESRS E4-2 Praktijken of beleid duurzaam beheer oceanen / zee alinea 24(c)	Indicator nr. 12 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS E4-2 Beleid tegen ontbossing alinea 24(d)	Indicator nr. 15 van tabel 2 van bijlage I				N	-
ESRS E5-5 Niet-gerecycled afval alinea 37(d)	Indicator nr. 13 van tabel 2 van bijlage I				J	6.2.3.3.2 E5-5: Materiaaluitstromen
ESRS E5-5 Gevaarlijk afval en radioactief afval alinea 39	Indicator nr. 9 van tabel 1 van bijlage I				N	-
ESRS 2- SBM-3 - S1 Risico incidenten gedwongen arbeid alinea 14(f)	Indicator nr. 13 van tabel 3 van bijlage I				N	-
ESRS 2- SBM-3 - S1 Risico incidenten kinderarbeid alinea 14(g)	Indicator nr. 12 van tabel 3 van bijlage I				N	-
ESRS S1-1 Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid alinea 20	Indicator nr. 9 van tabel 3 en indicator nr. 11 van tabel 1 van bijlage I				J	6.3.1.2.1 S1-1 Beleid
ESRS S1-1 Due-diligencebeleid rond kwesties aan de orde in fundamentele verdragen 1 t/m 8 van Internationale Arbeidsorganisatie alinea 21			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J	6.3.1.2.1 S1-1 Beleid
ESRS S1-1 Procedures en maatregelen ter voorkoming van mensenhandel alinea 22	Indicator nr. 11 van tabel 3 van bijlage I				N	-
ESRS S1-1 Beleid of beheersysteem ter voorkoming van arbeidsongevallen alinea 23	Indicator nr. 1 van tabel 3 van bijlage I				J	6.3.1.2.1 S1-1 Beleid
ESRS S1-3 Klachtenregelingen alinea 32(c)	Indicator nr. 5 van tabel 3 van bijlage I				Y	6.3.1.2.3 S1-3 Herstelprocessen voor negatieve impacts en kanalen voor eigen werknemers om zorgen kenbaar te maken
ESRS S1-14 Aantal sterfgevallen en aantal en aandeel arbeidsongevallen alinea 88(b) en (c)	Indicator nr. 2 van tabel 3 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J	6.1.3.1.5.1 S1-14 Veiligheids- en gezondheidsmaatstaven
ESRS S1-14 Aantal verzuimdagen als gevolg van letsel, ongevallen, dodelijke ongevallen of ziekte alinea 88(e)	Indicator nr. 3 van tabel 3 van bijlage I				J	6.1.3.1.5.1 S1-14 Veiligheids- en gezondheidsmaatstaven

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOOREND DATAPUNT	SFDR-REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIJMAAT-WETGEVING	MATERIALITEIT	REFERENTIE AFDELING
ESRS S1-16 Niet-gecorrigeerde loonkloof man-vrouw alinea 97(a)	Indicator nr. 12 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J	6.3.1.3.3 S1-16 Beloningsmaatstaven (loonkloof en totale beloning)
ESRS S1-16 Ratio buitensporige beloning CEO alinea 97(b)	Indicator nr. 8 van tabel 3 van bijlage I				J	6.3.1.3.3 S1-16 Beloningsmaatstaven (loonkloof en totale beloning)
ESRS S1-17 Gevallen van discriminatie alinea 103(a)	Indicator nr. 7 van tabel 3 van bijlage I				J	6.3.1.4.2 S1-17 Incidenten, klachten en ernstige impacts op het gebied van mensenrechten
ESRS S1-17 Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen alinea 104(a)	Indicator nr. 10 van tabel 1 en indicator nr. 14 van tabel 3 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1		J	6.3.1.4.2 S1-17 Incidenten, klachten en ernstige impacts op het gebied van mensenrechten
ESRS 2- SBM-3 - S2 Aanzienlijk risico kinderarbeid of gedwongen arbeid in waardeketen alinea 11(b)	Indicatoren nrs. 12 en 13 van tabel 3 van bijlage I				N	-
ESRS S2-1 Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid alinea 17	Indicator nr. 9 van tabel 3 en indicator nr. 11 van tabel 1 van bijlage I				J	6.3.2.3. S2-1 – Beleid ten aanzien van werknemers in de waardeketen
ESRS S2-1 Beleid ten aanzien van werknemers in waardeketen alinea 18	Indicatoren nrs. 11 en 4 van tabel 3 van bijlage I				J	6.3.2.3. S2-1 – Beleid ten aanzien van werknemers in de waardeketen
ESRS S2-1 Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen alinea 19	Indicator nr. 10		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1		J	6.3.2.3. S2-1 – Beleid ten aanzien van werknemers in de waardeketen
ESRS S2-1 Due-diligencebeleid rond kwesties aan de orde in fundamentele verdragen 1 t/m 8 van Internationale Arbeidsorganisatie alinea 19			Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J	6.3.2.3. S2-1 – Beleid ten aanzien van werknemers in de waardeketen
ESRS S2-4 Mensenrechtenproblemen en -incidenten m.b.t. upstream- en downstream-waardeketen alinea 36	Indicator nr. 14 van tabel 3 van bijlage I				J	6.3.2.6. S2-4 – Acteren op materiële impacts op werknemers in de waardeketen, en benaderingen om wat betreft werknemers in de waardeketen materiële risico's te beheersen en materiële kansen te benutten, en de effectiviteit van die maatregelen

RAPPORTAGE-EIS EN BIJBEHOREND DATAPUNT	SFDR-REFERENTIE	REFERENTIE PIJLER 3	REFERENTIE BENCHMARK-VERORDENING	REFERENTIE EU-KLIJMAAT-WETGEVING	MATERIALITEIT	REFERENTIE AFDELING
ESRS S3-1 Toezeggingen op gebied van mensenrechtenbeleid alinea 16	Indicator nr. 9 van tabel 3 van bijlage I en indicator nr. 11 van tabel 1 van bijlage I				N	-
ESRS S3-1 Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights, ILO-beginselen en/of OESO-richtlijnen alinea 17	Indicator nr. 10 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1		N	-
ESRS S3-4 Mensenrechtenproblemen en -incidenten alinea 36	Indicator nr. 14 van tabel 3 van bijlage I				N	-
ESRS S4-1 Beleid ten aanzien van consumenten en eindgebruikers alinea 16	Indicator nr. 9 van tabel 3 en indicator nr. 11 van tabel 1 van bijlage I				J	6.3.3.3. ESRS S4-1 Beleid ten aanzien van consumenten en eindgebruikers alinea 16
ESRS S4-1 Niet-nakoming UNGP's on Business and Human Rights en OESO-richtlijnen alinea 17	Indicator nr. 10 van tabel 1 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II; Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1818, art. 12, lid 1		N	-
ESRS S4-4 Mensenrechtenproblemen en -incidenten alinea 35	Indicator nr. 14 van tabel 3 van bijlage I				N	-
ESRS G1-1 VN-Verdrag tegen corruptie alinea 10(b)	Indicator nr. 15 van tabel 3 van bijlage I				J	6.4.1.2. G1-1 Beleid ten aanzien van bedrijfscultuur en zakelijk gedrag
ESRS G1-1 Bescherming klokkenluiders alinea 10(d)	Indicator nr. 6 van tabel 3 van bijlage I				J	6.4.1.2. G1-1 Beleid ten aanzien van bedrijfscultuur en zakelijk gedrag
ESRS G1-4 Geldboeten voor overtredingen wetgeving tegen corruptie en omkoping alinea 24(a)	Indicator nr. 17 van tabel 3 van bijlage I		Gedelegeerde Verordening (EU) 2020/1816, bijlage II		J	6.4.3.1.2. G1-4 – Incidenten van corruptie of omkoping
ESRS G1-4 Normen bestrijding corruptie en omkoping alinea 24(b)	Indicator nr. 16 van tabel 3 van bijlage I				J	6.4.3.1.2. G1-4 – Incidenten van corruptie of omkoping

9.7 Waardecreatiemodel

Ons waardecreatiemodel

ONZE STRATEGISCHE WAARDEN	ONZE STRATEGISCHE AMBITIE	ONZE KRITIEKE PRESTATIE-INDICATOREN	ONZE SDG-IMPACT
Waarde voor klanten en burgers	<p>Steeds binnen bereik zijn: het dichtste aanhuis- en out-of-home-leveringsnetwerk in België uitbouwen</p> <ul style="list-style-type: none"> Nabijheidsdiensten aanbieden via onze dichte aanwezigheid van lokale teamleden en verkooppunten in de nabijheid van onze klanten. Burgers in staat stellen om vlot te communiceren en informatie uit te wisselen via post. Zendingen van e-commerceconsumenten voorspelbaar en op tijd leveren. E-commercespelers betrouwbare, schaalbare capaciteit en een naadloze integratie bieden. Een brede waaier aan logistiekdiensten aanbieden in persdistributie, B2B- en omni-channel logistiek. 	<p>Klanten-tevredenheidsscore: 86%</p>	<p>Door een sociaal verantwoordelijke werkgever te zijn die de vaardigheden en competenties van zijn werknemers naar waarde schat, biedt Bpost opleidingen en ontwikkelingskansen voor werknemers, werkzoekenden en externe partners. Bnode streeft naar duurzame werkgelegenheid op basis van voortdurende bijscholingsmogelijkheden als antwoord op de voortdurend veranderende jobvereisten en de maatschappij in het algemeen.</p> <p>Door te investeren in de vermindering van de milieu-impact van al onze activiteiten, gebouwen en faciliteiten, en door te investeren in hernieuwbare stroom, dragen wij bij tot het versnellen van de overgang naar een betaalbaar, betrouwbaar en duurzaam energiesysteem.</p> <p>Door een inclusieve organisatie te zijn, die levenslange leerervaringen aanbiedt waardoor onze mensen kunnen worden tewerkgesteld, dragen wij bij tot een inclusieve en duurzame economische groei op lange termijn, alsook een volledige en productieve tewerkstelling en waardig werk voor iedereen.</p>
Milieuwaarde	<p>Een referentie in ecologische duurzaamheid zijn op alle markten waar wij actief zijn</p> <p>Bnode verbindt zich ertoe om tegen 2050 net-zero te bereiken met de ambitie om:</p> <ul style="list-style-type: none"> De toeleveringsketen van e-commerce koolstofvrij maken Maatregelen te nemen om alle in kaart gebrachte, nadelige gevolgen voor de luchtkwaliteit aan te pakken Verpakkingen te hergebruiken en recycleren in het kader van een circulaire economie 	<p>Uitstootvrije last-mile leveringen: 25%</p> <p>CO₂ voetafdruk: 518,496 tCO₂e</p>	<p>Door een belangrijke bijdrage te leveren aan de sociale cohesie in de samenleving en de voorkeurspartner te zijn voor openbare diensten door betaalbare en betrouwbare postdiensten te verstrekken aan alle Belgische burgers in landelijke en stedelijke gebieden, dragen we bij tot het bouwen van een veerkrachtige infrastructuur, het stimuleren van inclusieve en duurzame industrialisering en het aanmoedigen van innovatie.</p> <p>Door volledig in te zetten op het aanbieden van uitstootvrije last-mile leveringen in Belgische stadscentra en door nauw samen te werken met leveranciers, klanten en gemeenschappen, helpen we steden en gemeenschappen inclusiever, veiliger, veerkrachtiger en duurzamer te maken.</p>
Sociale waarde	<p>Een werkgever bij uitstek te zijn</p> <ul style="list-style-type: none"> De veiligheid en gezondheid van onze mensen komen op de eerste plaats Diversiteit, gelijkheid en inclusie bevorderen in de hele groep 	<p>Welzijnsscore van Bnode-werknemers: 3,7 (op 5)</p> <p>Opleiding en ontwikkeling van de werknemers in uren per VTE: 24,4%</p>	<p>Door als omni-commercepartner op een duurzame manier te diversifiëren, te innoveren en te groeien in logistieke e-commercediensten, met respect voor ons milieu, helpen we duurzame consumptie- en productiepatronen te waarborgen.</p>

ONZE STRATEGISCHE WAARDEN	ONZE STRATEGISCHE AMBITIE	ONZE KRITIEKE PRESTATIE-INDICATOREN	ONZE SDG-IMPACT
<p>Economische waarde</p>	<p>Vernieuwend en toekomstgericht zijn: uitgroeien tot een regionale en digitale expert in pakjeslogistiek, terwijl we essentiële postdiensten blijven verzekeren.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ We bundelen en integreren alle capaciteiten binnen de groep om end-to-endoplossingen te ontwerpen die meerwaarde creëren voor onze klanten. ■ We blijven verankerd in België. Het is onze ambitie om uit te groeien tot een regionale leider in twee belangrijke gebieden: West-/Midden-Europa en Noord-Amerika. ■ We worden een 'digitaal' bedrijf: we bieden onze klanten optimale digitale oplossingen, we zijn snel in het op de markt brengen van nieuwe producten of diensten en we zijn datacentrisch. ■ We vangen de groei in de markten voor de B2C-, C2C- en B2B-pakjeslogistiek op door volop onze last-mile, omni-channel fulfilment- en cross-border capaciteiten in te zetten 	<p>Bedrijfs-opbrengsten: 4.482,3m EUR</p> <p>Aangepaste EBIT: 79,6m EUR</p>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <p>Door een toonaangevend planeet- en mensvriendelijk bedrijf te zijn met onze engagement voor het Klimaatakkoord van Parijs en voor de Belgian Alliance for Climate Action, via onze wetenschappelijk onderbouwde doelstelling voor de vermindering van CO2-uitstoot, dragen we bij tot dringende maatregelen in de strijd tegen de klimaatverandering en de gevolgen ervan.</p> </div>